

Grunder för fristående examen

**YRKESEXAMEN FÖR
MASSÖR
2005**

Grunder för fristående examen

YRKESEXAMEN FÖR MASSÖR
2005

© Utbildningsstyrelsen 2006

Edita Prima Oy

Helsingfors 2006

ISBN 952-13-2762-6 (häft.)

ISBN 952-13-2763-4 (pdf)



DNR **33/011/2005**

FÖRESKRIFT **Iakttas som förpliktande**

DATUM **28.10.2005**

Giltighetstid
fr.o.m. 15.12.2005 tillsvidare

De stadganden på vilka befogenheten att utfärda föreskriften bygger

L 631/1998 13 § 2 mom

A 812/1998 1 § 1 mom

Upphäver Föreskrift Nr **47/011/1999**

Ändrar Föreskrift Nr

GRUNDERNA FÖR YRKESEXAMEN FÖR MASSÖR

Utbildningsstyrelsen har fastställt grunderna för yrkesexamen för massör. Examensgrunderna skall iakttas fr.o.m. 15.12.2005 tillsvidare.

Utbildningsanordnare som ordnar utbildning som förbereder för examen eller för del därav skall göra upp och godkänna en läroplan för utbildningen med beaktande av vad som bestämts i dessa grunder. Som en del av den förberedande utbildningen skall ordnas prov som utvisar yrkesskickligheten.

Examenskommissionen, examensarrangören och utbildningsanordnaren kan inte lämna grunderna för examen obeaktade eller avvika från dem.

Om de uppgifter som skall antecknas på betygen och om betygsmodellerna samt om grunderna för uppgörandet av de personliga studieprogrammen bestäms separat.

Generaldirektör	KIRSI LINDROOS Kirsi Lindroos
Undervisningsrådet	Soila Nordström SOILA NORDSTRÖM

INNEHÅLL

Kapitel 1

Syftet med fristående examina och målen för dem.....	7
1 § Fristående examina	7
2 § Förberedande utbildning för fristående examina	7
3 § De allmänna grunderna för sättet av påvisa yrkesskicklighet och för bedömning av examensprestationerna.....	8

Kapitel 2

Uppbyggnaden av yrkesexamen för massör	8
1 § Delarna i examen	8

Kapitel 3

Yrkesskicklighet som krävs i yrkesexamen för massör och grunderna för bedömningen	9
1 § Grunderna i massörsyrket	9
a) Kraven på yrkesskicklighet.....	9
b) Mål och kriterier för bedömningen.....	9
c) Sätten att påvisa yrkesskicklighet	11
2 § Massörens arbetsmetoder	12
a) Kraven på yrkesskicklighet.....	12
b) Mål och kriterier för bedömningen.....	12
c) Sätten att påvisa yrkesskicklighet	16
3 § Massage som vårdprocess	17
a) Kraven på yrkesskicklighet.....	17
b) Mål och kriterier för bedömningen.....	17
c) Sätten att påvisa yrkesskicklighet	23
4 § Massören som företagare	24
a) Kraven på yrkesskicklighet.....	24
b) Mål och kriterier för bedömningen.....	24
c) Sätten att påvisa yrkesskicklighet	26

Bilaga

SYFTET MED FRISTÅENDE EXAMINA OCH MÅLEN FÖR DEM

1 § Fristående examina

De fristående examina är inte beroende av det sätt på vilket man förvärvat sig sin yrkeskicklighet. Det kunnande som examinanderna har skaffat sig genom utbildning, i arbetslivet eller genom sina intressen behandlas som en helhet, så att detta kunnande kan användas när den erfordrade yrkeskickligheten skall påvisas vid de fristående yrkesproven.

De fristående examina är modulära till sin struktur. De utgörs av uppgiftshelheter, som baseras på arbetslivet och dess utvecklingsbehov och som präglas av det som förenar verksamheten med den teoretiska grunden, av mångsidig yrkeskicklighet och av att arbetsprocessen integreras med resultaten av den. Varje del av en examen utgör ett delområde av yrkeskompetensen, som kan lyftas ut ur den naturliga arbetsprocessen och bilda en självständig helhet som kan bedömas. De fristående yrkesproven arrangeras och avläggs flexibelt för en examensdel i sänder. Examinandernas mål kan också vara att endast avlägga en eller flera delar av en examen, inte hela examen.

Grunden för beskrivningen av kraven på yrkeskicklighet är den kvalifikationsbestämning som anses vara lämpligast för yrkesområdet. Beskrivningen koncentreras på kraven för branschens centrala funktioner, behärskning av verksamhetsprocessen och omfattande yrkespraxis. I kraven ingår också de för arbetslivet nödvändiga språkkunskaperna och sociala färdigheterna.

2 § Förberedande utbildning för fristående examina

Systemet med fristående examina ställer inte examinanderna inför förhandsvillkor i fråga om utbildning. Emellertid avläggs dessa examina i allmänhet i samband med något slag av förberedande utbildning.

Den som anordnar förberedande utbildning skall fastställa läroplanen för utbildningen enligt examensgrunderna. Utbildningen och de fristående yrkesprov som ingår i den skall läggas upp enligt examensdelarna. Det åligger utbildningsanordnaren att arrangera de fristående yrkesproven som en del av den förberedande utbildningen. Till de studerandes skyldigheter hör att delta i dessa prov i samband med studierna.

De gemensamma studier, som ingår i en grundexamen som avläggs som grundläggande yrkesutbildning, är inte obligatoriska i en utbildning som förbereder för en grundexamen som avläggs som en fristående examen. Målen för dessa studier beaktas dock i tillämpliga delar i läroplanen och i undervisningsarrangemangen.

3 § De allmänna grunderna för sättet att påvisa yrkesskicklighet och för bedömning av examensprestationerna

Bedömningen av de fristående yrkesproven förutsätter metodisk insamling av material, beslutsfattande och dokumentering angående examinandernas yrkesmässiga och arbetsrelaterade färdigheter, som jämförs med de i examensgrunderna fastställda kraven på yrkesskicklighet och med bedömningskriterierna. Tyngdpunkten vid bedömningen ligger på det praktiska arbetet och arbetsmetoderna. Färdigheterna eller kunnandet bedöms i allmänhet direkt enligt motsvarande arbete.

Miljön för de fristående yrkesproven skall vara verklig eller så realistisk som möjligt. Vid bedömningen tillämpas mångsidigt olika kvalitativa bedömningsmetoder såsom iakttagelser, intervjuer, frågor och portföljer samt självbedömning och gruppbedömning. De fristående yrkesproven läggs upp enligt examensdelarna så att man vid proven kan bedöma om examinanden uppfyller de centrala kraven på behärskandet av yrket.

Målen för bedömningen anger de kompetensområden som ägnas speciell uppmärksamhet vid bedömningen. Målen hänför sig till de centrala färdigheterna och man ser till att examinanden behärskar den teori som ligger till grund för arbetet samt att han eller hon behärskar arbetsmetoder, arbetsutrustning, material och arbetsprocesser. Såväl målen för bedömningen som bedömningskriterierna härleds ur kraven på yrkesskicklighet för motsvarande examensdel. Kriterierna för bedömningen baserar sig på målen för bedömningen och de anger och preciserar prestationer på olika nivåer. Bedömningskriterierna utgör trösklar med vilkas hjälp det är möjligt att differentiera kompetensnivån.

Kapitel 2

UPPBYGGNADEN AV YRKESEXAMEN FÖR MASSÖR

§ 1 Delarna i examen

Yrkesexamen för massör består av fyra obligatoriska delar. Examensdelarna 1 (Grunderna i massörsyrket) och 2 (Massörens arbetsmetoder) skall avläggas med godkänt betyg före examensdel 3 (Massage som vårdprocess). Med denna ordningsföljd eftersträvar man framför allt att trygga klienternas säkerhet i vårdarbetet.

Examen är färdig när samtliga delar i examen har avlagts med godkänt betyg.

Delarna i examen är följande:

1. Grunderna i massörsyrket
2. Massörens arbetsmetoder
3. Massage som vårdprocess
4. Massören som företagare

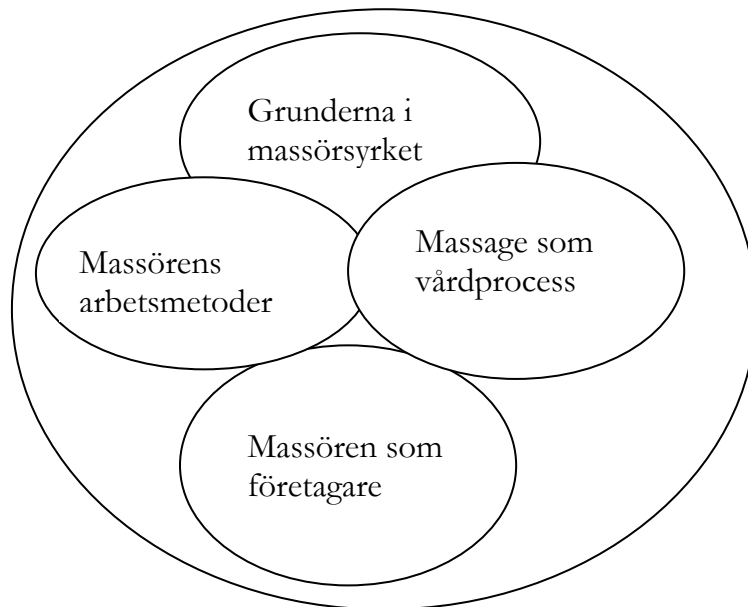


Bild 1. Examensdelarna i yrkesexamen för massör.

Kapitel 3

YRKESKICKLIGHET SOM KRÄVS I YRKESEXAMEN FÖR MASSÖR OCH GRUNDERNA FÖR BEDÖMNINGEN

I beskrivningarna av nivån på kraven och kriterierna för yrkesskickligheten används en stigande gradering: vet, känner till, kan, förstår, behärskar.

1 § Grunderna i massörsyrket

a) Kraven på yrkesskicklighet	b) Mål och kriterier för bedömningen
<p>Examinanden känner till social- och hälsovårdens etiska principer.</p>	<p>Att känna till social- och hälsovårdens etiska principer Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till de etiska rekommendationer för hälsovården som utfärdats av ETENE (Riksomfattande etiska delegationen inom hälso- och sjukvården) • känner till de etiska principerna inom socialväsendet. <p>Att känna till de etiska principerna för massörsarbetet Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan välmotiverat redogöra för de etiska principer som styr massörsarbetet • förstår vikten av dessa principer i massörsarbetet

<p>Examinanden känner till det centrala innehållet i de lagar, författningar, direktiv och rekommendationer som berör massörsarbetet och vilken betydelse dessa har för det egna arbetet.</p>	<p>Att känna till de lagar och författningar som styr massörsarbetet Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till betydelsen av följande författningar till de delar som dessa berör massörsarbetet <ul style="list-style-type: none"> – lagen (559/94) och förordningen (564/94) om yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården – patientskadelagen (585/86) – lagen om patientens ställning och rättigheter (785/92) och – lagen (1074/92) och förordningen (1121/92) om rättsskyddscentralen för hälsovården • förstår lagarnas, författningarnas och rekommendationernas betydelse för massörsarbetet • kan hålla sig à jour med förändringar i lagarna och författningarna som berör massörsverksamheten på nationell nivå.
<p>Examinanden känner till verksamhetsmiljöerna inom social-, hälso-, idrotts- och rehabiliteringsväsendet samt befattnings- och uppgiftsområdena för de sakkunniga som arbetar inom dessa branscher.</p>	<p>Att känna till social-, hälso-, idrotts- och rehabiliteringsväsendets verksamhetsmiljöer: Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan i huvuddrag beskriva servicesystemen inom den offentliga och privata sektorn. <p>Att känna till befattnings- och uppgiftsområdena för de sakkunniga som arbetar inom social-, hälso-, idrotts- och rehabiliteringsväsendet Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan redogöra för massörens ställning och befattningsbeskrivning i verksamhetsmiljöerna inom social-, hälsovårds- och rehabiliteringsväsendet • kan beskriva de ur massörens synvinkel viktigaste experternas uppgiftsområden och viktigaste samarbetsparterna (läkare, fysioterapeut, konditionsskötare, fotterapeut, ergoterapeut, hjälpmedelstekniker, utbildad kiropraktor, naprapat och osteopat) • förstår vilka som är massörens befattnings-, ansvars- och uppgiftsområden inom social-, hälso-, idrotts- och rehabiliteringsväsendet.

<p>Examinanden kan bedöma sitt eget kunskapsnivå och utveckla sin yrkesskicklighet.</p>	<p>Att bedöma sin egen yrkesskicklighet och vara medveten om sina utvecklingsbehov Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan realistiskt bedöma sina kunskaper i massörsyrkets grunder • kan definiera sina utvecklingsbehov och planera sin utveckling utifrån detta • känner till begreppet kvalitetsarbete och dess betydelse som utgångspunkt för utvecklingen av massörsarbetet. <p>Att ta emot feedback Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan ta emot feedback på ett professionellt sätt • förstår att feedback är viktigt för att han skall utvecklas i sitt arbete. <p>Färdigheter i kunskapssökning och informationsbehandling Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan söka information som berör den egna branschen i olika informationskällor • kan kritiskt bedöma olika informationskällor och deras användningsvärde i massörsarbetet • kan använda textbehandlingsprogram, e-post och Internet för sökning, behandling och distribution av information.
---	--

c) Sätten att påvisa yrkesskickligheten

Yrkesskickligheten i examensdelen Grunderna i massörsarbetet skall påvisas i enlighet med den personliga yrkesprovsplanen, på det sätt som beskrivs i planen för anordnande av yrkesprov och som godkänts av examenskommissionen. För att påvisa yrkesskickligheten kan man använda sig av skriftliga alster, projektarbeten, muntliga motiveringar samt olika kombinationer av dessa. Bedömningen görs på trepartsbasis, som ett samarbete mellan arbetslivet och representanter för undervisningsväsendet. En viktig del av bedömningen är examinandens egen självvärdering. De bedömda prestationerna skall dokumenteras och feedback skall ges till examinanden genast efter bedömningen.

2 § Massörens arbetsmetoder

a) Kraven på yrkesskicklighet	b) Mål och kriterier för bedömningen
Examinanden behärskar iordningsställandet av massageutrymmet.	<p>Att ställa i ordning massageutrymmet Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan reservera behövliga redskap och massagemedel • kan ordna behandlingsutrymmet, de behövliga redskapen och medlen ändamålsenligt med tanke på den egna arbetsergonomin • kan beakta klientens trivsel och säkerhet när han ställer i ordning behandlingsutrymmet.
Examinanden behärskar aseptiska och hygieniska arbetssätt.	<p>Att förstå aseptikens betydelse Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • förstår principerna för och betydelsen av aseptiskt arbete i massörsarbetet. <p>Personlig hygien Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan sköta sin hygien och prydlighet i fråga om klädsel, hårvård och användning av smycken • kan sköta om huden på händerna samt naglarna • kan tvätta händerna enligt de aseptiska kraven • förstår personskyddets betydelse i massörsarbetet <p>Arbetsmiljöns renhet och trivsamt Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • förstår betydelsen av att behandlingsutrymmet är prydligt med tanke på klientens trivsel och massagens helhetsintryck • kan hålla behandlingsutrymmet i ordning samt rengöra och skydda behandlingsbordet och behandlingsredskapen aseptiskt.
Examinanden kan skydda klientens integritet.	<p>Att beakta klientens integritet Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • förstår vikten av att skydda klientens integritet i stort samt beaktar integriteten i messagesituationen.

<p>Examinanden känner till principerna för undersökning av klienten samt kan använda olika undersökningsmetoder.</p>	<p>Att förstå betydelsen av underökning Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • förstår vikten av mångsidig undersökning (intervju, observation, palpation) och bakgrundsinformation vid uppgörandet av massageplanen. <p>Att använda undersökningsmetoder Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan samla in förhandsinformation om klienten • kan genom intervju ta reda på klientens nuvarande tillstånd • kan observera klientens grundställning, ledernas rörelser och sättet att röra sig i massagesituationen • kan använda palpation professionellt som en del av undersökningen och förstår beröringens inverkan i undersökningssituationen.
<p>Examinanden behärskar stöd- och rörelseorganens strukturella och funktionella anatomi i massörsarbetet.</p>	<p>Att behärska terminologin som gäller stöd- och rörelseorganen Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan namnge de palperbara benen även med latinsk terminologi • kan beskriva ryggradens benkonstruktion • kan namnge de muskler som rör ryggraden och de största lederna samt de rörelser som dessa muskler åstadkommer även med latinsk terminologi • kan vid palpation av muskler namnge muskelns ursprung och fäste • kan beskriva muskelns funktionsprinciper och muskelarbetsätt. <p>Att behärska ledernas anatomi Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan namnge extremiteternas leder och ledtyper • kan beskriva rörelserna hos extremiteternas leder och hos ryggraden även med latinsk terminologi.

	<p>Att känna till nervsystemets anatomi Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till det perifera nervsystemets betydelse för musklernas funktion • känner till radialis-, urnalis-, medialis-, femoralis-, ischiadicum- och facialis-nervernas placering.
Examinanden kan dokumentera resultaten av undersökningen.	<p>Att förstå betydelsen av dokumentation Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan motivera vikten av dokumentation. <p>Att behärska dokumentationen innehållsmässigt: Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan sakligt och tillförlitligt dokumentera undersökningsinformation som han fått genom intervju, observation och palpation. <p>Att behärska dokumentationen tekniskt: Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan dokumentera undersökningsresultaten klart och begripligt, så att informationen kan användas senare.
Examinanden behärskar ytvärme- och kylbehandlingar.	<p>Att känna till ytvärme- och kylbehandlingarnas effekter Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till ytvärmebehandlingarnas fysiologiska effekter, användningsområden, användningsbegränsningar och nackdelar • känner till kylbehandlingarnas fysiologiska effekter, användningsområden, användningsbegränsningar och nackdelar. <p>Att behärska ytvärme- och kylbehandlingar tekniskt: Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan ge ytvärme- och kylbehandlingar ändamålsenligt och säkert • kan följa apparaternas bruks- och säkerhetsanvisningar.
Examinanden behärskar grundgreppen inom massage.	<p>Att behärska grundgreppen tekniskt Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • behärskar grundgreppen inom massage (strykning, friktion, knådning, klappning, vibration, skakning) tekniskt rätt.

	<p>Att känna till grundgreppens effekter Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • vet grundgreppens fysiologiska effekter • vet de psykologiska effekterna av allmän beröring • känner till hur massagemedlen som används vid massage påverkar massagegreppen • förstår vilken betydelse klientens kroppsställning har med tanke på helhetsmålen för massagen. <p>Att tillämpa grundgreppen Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan tillämpa grundgreppen på olika muskler och muskelgrupper samt kroppsdelar • kan reglera massagegreppens riktning, kraft, rytm och snabbhet utifrån den feedback han observerar, så att greppen är effektiva och känns behagliga • kan tillämpa massagegreppen i kombination med olika massagemedel.
<p>Examinanden behärskar ett ergonomiskt arbetssätt i massörsarbetet.</p>	<p>Att förstå betydelsen av ett ergonomiskt arbetssätt Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • förstår vikten av att arbetssättet är optimalt belastande för förebyggande av arbetsrelaterade belastningsskador • vet vilken betydelse de egna arbetsställningarna har för att han skall orka med sitt arbete och förebygga belastningsskador • vet att också andra faktorer än arbetsställningen påverkar arbetsförmågan (ventilationen, belysningen, oljud etc.). <p>Arbetsställningar Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan använda sina händer och delar av händerna mångsidigt, jämbördigt och säkert vid massage • kan använda sin kropp och tyngdöverföring ändamålsenligt vid massage • kan ändamålsenligt använda sig av behandlingsbordets höjdreglage och andra justeringsmöjligheter • kan instruera klienten i ställningar som stödjer massagemålsättningarna och som möjliggör ett ergonomiskt arbetssätt för massören.

<p>Examinanden vet användningsmöjligheterna för vattenbehandlingar som stöd för massagebehandlingen.</p>	<p>Att känna till vattenbehandlingarnas effekter Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till de vanligaste vattenbehandlingarna • vet för vilka ändamål vattenbehandlingar används.
<p>Examinanden kan ge första hjälp.</p>	<p>Färdigheter i första hjälp Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan ge första hjälp på en nivå motsvarande FRK:s kurs FHj 1.
<p>Examinanden kan bedöma sitt arbete och sina arbetsätt samt hur dessa kan utvecklas.</p>	<p>Förmåga att bedöma det egna arbetet Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan bedöma kvaliteten på det egna arbetet • kan realistiskt bedöma sina egna starka sidor och behov av att utvecklas professionellt. <p>Att ta emot feedback Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan ta emot feedback sakligt • förstår betydelsen av feedback för den yrkesmässiga utvecklingen.

c) Sätten att påvisa yrkesskickligheten

Yrkesskickligheten i examensdelen Massörens arbetsmetoder skall påvisas i enlighet med den personliga yrkesprovsplanen, på det sätt som beskrivs i planen för anordnande av yrkesprov och som godkänts av examenskommissionen. Yrkesskickligheten påvisas i autentiska massagesituationer med en klient som har god grundhälsa, samt genom ett massageprov inför bedömaren. För att påvisa yrkesskickligheten kan man använda sig av skriftliga alster, projektarbeten, muntliga motiveringar samt olika kombinationer av dessa. Bedömningen görs på trepartsbasis, som ett samarbete mellan arbetslivet och representanter för undervisningsväsendet. En viktig del av bedömningen är examinandens egen självvärdering. De bedömda prestationerna skall dokumenteras och feedback skall ges till examinanden genast efter bedömningen.

a) Kraven på yrkesskicklighet	b) Mål och kriterier för bedömningen
<p>Examinanden kan bemöta människor klientorienterat och i enlighet med de yrkesetiska principerna.</p>	<p>Att ha klienten som utgångspunkt i massageprocessen Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan bemöta klienter artigt, empatiskt och professionellt • förstår vikten av sätta klienten i centrum i massörsarbetet. <p>Att ta hänsyn till klientens integritet i massageprocessen Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan förhålla sig naturligt och professionellt till nakenhet • kan bemöta eventuella avvikelser professionellt • kan förhålla sig professionellt till eventuella avvikande beteenden med beaktande av den egna säkerheten • förstår beröringens effekter och betydelse med tanke på respekten för klientens integritet • behärskar professionell beröring. <p>Yrkesetiskt arbete i massageprocessen Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan agera i enlighet med de yrkestiska principerna i olika situationer. <p>Interaktionsförmåga Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan kommunicera muntligt på ett klart och begripligt sätt • kan vägleda klienten i massagesituationen: under undersökningen, under förberedelsen för massagen, under massagen och efter massagen • kan vid behov be om stöd i kommunikationen av klientens anhöriga eller av det övriga nätverket för att säkerställa att han blir förstådd.

<p>Examinanden kan undersöka klienten tillförlitligt och ändamålsenligt.</p>	<p>Att tillämpa undersökningsmetoder Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan genom intervju ta reda på bakgrunds- information och av vilken orsak klienten uppsökt massör • kan genom intervju klargöra hur klienten upplever eventuell smärta eller andra problem samt om klienten fått behandlingar tidigare • kan genom observation klargöra klientens grundställning, ledrörlighet och problem med rörelser samt eventuell smärta • kan genom palpation precisera smärta eller andra problem som klienten beskriver eller som upptäckts genom andra undersök- ningsmetoder. <p>Problemlösningsförmåga Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan genom undersökning upptäcka eventu- ella funktionella hinder och lokalisera problemområden • kan definiera klientens problem med beak- tande av gränserna för den egna kompe- tensen • kan vid behov hänvisa klienten annan expertvård.
<p>Examinanden kan göra upp en personlig massageplan för sina klienter.</p>	<p>Att planera massagen med klienten som utgångspunkt Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan lyssna på klienten och vid behov på klientens anhöriga eller stödpersoner när han gör upp massageplanen • förstår att klienten har självbestämmande- rätt vid planeringen av massagen. <p>Att vara medveten om massörens ansvar Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • vet vilket ansvar massören har när det gäller tillämpningen av massagen och massagens begränsningar. <p>Massageplanens innehåll Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan göra upp en skriftlig massageplan, som innehåller anamnes, utgångsläge, vilka pro- blem symtomen förorsakar, mål på basis av dessa, vilka metoder som valts för att uppnå

	<p>målen samt en plan för framskridandet av behandlingen, eftervård och uppföljning.</p> <p>Att motivera sina åtgärder Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan motivera de behandlingsformer som han valt i relation till klientens situation, ålder, hälsotillstånd, läkemedelsbehandling som klientens uppgett och eventuella andra faktorer som begränsar behandlingen (kontraindikationer) • kan motivera sina åtgärder för klienten i enlighet med allmänt godkända, erfarenhetsmässigt motiverade tillvägagångssätt (lagen om yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården 559/1994).
<p>Examinanden kan ge klienten ytvärme- och kylbehandlingar.</p>	<p>Att tekniskt genomföra ytvärme- och kylbehandlingar Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan använda ytvärme- och kylbehandlingar i enlighet med massageplanen • kan beakta rätt placering och dosering enligt målsättningarna när han ger behandlingen. <p>Att motivera sina åtgärder Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan motivera den behandling han valt enligt det fysiologiska målet • kan motivera den behandling han valt i relation till klientens situation, ålder, hälsotillstånd, läkemedelsbehandling som klienten uppgett och eventuella andra faktorer som begränsar behandlingen • kan motivera sina åtgärder för klienten i enlighet med allmänt godkända, erfarenhetsmässigt motiverade tillvägagångssätt <p>Säkerheten vid ytvärme- och kylbehandlingar Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan beakta säkerhetskraven för användningen av apparaterna innan behandlingen ges • kan lyssna på och iaktta klienten under behandlingen • kan kontrollera apparatens funktion under behandlingen • kan sköta om behandlingsredskapen ändamålsenligt.

<p>Examinanden kan genomföra massagen i enlighet med massageplanen.</p>	<p>Att behärska massage Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan tillämpa massagegreppen målinriktat, ändamålsenligt och smidigt med klientens individuella behov som utgångspunkt • behärskar ett aseptiskt och hygieniskt arbets sätt (se examensdel 2, avsnitt 2) • kan genomföra massagen så att den blir en behaglig helhetsbehandling. <p>Att bedöma hur massageplanen förverkligats Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan iaktta och lyssna på klienten under behandlingen • kan vid behov flexibelt ändra massageplanen under behandlingens gång. <p>Att motivera sina åtgärder Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan fysiologiskt motivera de massagegrepp som han använder i relation till målen • kan motivera de massagegrepp han använder i relation till klientens ålder, situation, hälsotillstånd, läkemedelsbehandling som klienten uppgett och eventuella andra faktorer som begränsar behandlingen.
<p>Examinanden kan vägleda klienten enligt massageplanen.</p>	<p>Att behärska principerna för vägledning i vägledningssituationer Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan beakta klientens mottaglighet och känslor • kan lyssna på klienten och visa medkänsla på ett professionellt sätt • kan uppmuntra klienten. <p>Färdigheter i vägledning Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • behärskar verbal, manuell och åskådliggörande vägledning • kan vägleda klientorienterat, klart och begripligt • kan vid behov dra nytta av skriftliga instruktioner i vägledningen • kan diskutera de uppnådda behandlingsresultaten tillsammans med klienten och ge klienten ärlig men uppmuntrande feedback.

	<p>Att motivera sina åtgärder Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan motivera det vägledningssätt han använder i relation till målen och till klientens situation, hälsotillstånd, läkemedelsbehandling som klientens uppgett och eventuella andra faktorer som begränsar behandlingen • förstår vikten av en välmotiverad vägledning för att klienten skall hålla sig motiverad och för att behandlingen skall kunna fortgå.
<p>Examinanden skall kunna ge klienten vägledning i hälsofrämjande och sunda levnadsvanor.</p>	<p>Att förstå vikten av egenvård Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • förstår vilken betydelse klientens egen aktivitet har för hans hälsa • förstår vilken betydelse daglig motion och fysisk aktivitet har för klientens hälsa • förstår egenvårdens betydelse som en del av massagebehandlingen som helhet • kan uppmuntra klienten att intressera sig för och främja sin egen hälsa. <p>Att stödja hälsosamma levnadsvanor Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan ge klienten stöd i frågor som berör <ul style="list-style-type: none"> – jämvikten mellan vila, arbete och motion samt avslappning – daglig, måttligt belastande motion eller annan fysisk aktivitet som främjar hälsa och välbefinnande – mångsidiga hobbyer – viktkontroll – sovställningar – arbetsställningar. <p>Vägledning i muskelvård Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan ge klienten instruktioner i <ul style="list-style-type: none"> – rörelser som förbättrar ämnesomsättningen och musklernas aktivitet – minst en aktiv muskeltöjning för varje muskelgrupp i det område som masseras – vid behov passiva muskeltöjningar t.ex. som stöd för instruktionerna i de aktiva töjningarna.

	<p>Att motivera sina åtgärder Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan motivera sina åtgärder för klienten i enlighet med allmänt godkända, erfarenhetsmässigt motiverade tillvägagångssätt • känner till gränserna för sin kompetens och kan vid behov anvisa klienten till experter inom området i fråga (t.ex. läkare, hälsovårdare, fysioterapeut, näringsterapeut, motionsledare eller gymledare).
Examinanden kan följa principerna för god kundbetjäning i sitt arbete.	<p>Färdigheter i kundbetjäning Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan rådgöra och avtala om tidsbeställning och tidtabeller med klienten • kan informera om prissättningen av behandlingarna • kan informera om annullering av behandlingstider och avgifter för annullerade tider • förstår att de etiska principerna för massörsarbetet är utgångspunkten för kundbetjäningen.
Examinanden kan fungera i en arbetsgemenskap.	<p>Att följa överenskommelser Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan följa avtal och verksamhetssätt som gjorts upp och godkänts gemensamt inom arbetsgemenskapen • förstår sitt eget ansvar som medlem av arbetsgemenskapen. <p>Att fungera i en arbetsgrupp Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan använda sin egen sakkunskap i massage på ett motiverat sätt • kan erbjuda sitt kunnande för arbetsgemenskapens bruk • förstår sitt eget ansvar som sakkunnig i massage inom arbetsgemenskapen • kan vid behov söka expertstöd i sitt arbete.
Examinanden kan bedöma sitt arbete och sina arbetssätt samt hur dessa kan utvecklas.	<p>Förmåga att bedöma det egna arbetet Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan bedöma kvaliteten på det egna arbetet • kan realistiskt bedöma sina egna starka sidor och behov av att utvecklas professionellt • kan göra en realistisk lägesbedömning och agera flexibelt i föränderliga arbetssituationer • förstår hur den egna verksamheten påverkar den allmänna värderingen av massörsyrket.

	<p>Att ta emot feedback</p> <p>Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan ta emot feedback sakligt • förstår betydelsen av feedback för den yrkesmässiga utvecklingen.
--	---

c) Sätten att påvisa yrkesskickligheten

Yrkesskickligheten i examensdelen Massage som vårdprocess skall påvisas i enlighet med den personliga yrkesprovsplanen, på det sätt som beskrivs i planen för anordnande av yrkesprov och som godkänts av examenskommissionen. Yrkesskickligheten påvisas på basis av praktiska prestationer i så autentiska arbetsmiljöer som möjligt och i autentiska massagesituationer. Yrkesprovet kompletteras med skriftliga alster, feedback från klienterna, muntliga motiveringar eller olika kombinationer av dessa. Bedömningen görs på trepartsbasis, som ett samarbete mellan arbetslivet och representanter för undervisningsväsendet. En viktig del av bedömningen är examinandens egen självvärdering. De bedömda prestationerna skall dokumenteras och feedback skall ges till examinanden genast efter bedömningen.

§ 4 Massören som företagare

a) Kraven på yrkesskicklighet	b) Mål och kriterier för bedömningen
<p>Examinanden känner till innehållet i de lagar, författningar och direktiv som reglerar företagsverksamheten för massörer samt förstår deras betydelse för sin verksamhet.</p>	<p>Att känna till särdragen inom företagsverksamheten för massörer Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • förstår att massörsarbetet är reglerat i lag • känner till innehållet i följande författningar till de delar som dessa berör massörsverksamhet <ul style="list-style-type: none"> – lagen (152/1990) och förordningen (744/1990) om privat hälso- och sjukvård – lagen om hyra av affärslokal (482/1995) – mervärdesskattelagen (1501/1993, § 34–36) • kan hålla sig à jour med förändringar i lagarna och författningarna som berör företagsverksamhet för massörer på nationell nivå.
<p>Examinanden kan göra upp en affärsverksamhetsplan.</p>	<p>Överensstämmelse mellan affärsidén och verksamheten Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till begreppet affärsidé och vikten av att utveckla affärsidén i sitt arbete • kan beskriva en egen affärsidé • känner till principerna för en etiskt hållbar företagsamhet och följer dessa i planeringen av verksamheten. <p>Att göra upp en marknadsanalys Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till den nuvarande marknaden för sin produkt och sina tjänster • vet hurdant konkurrensläget är och känner till konkurrenterna • kan beskriva de risker och möjligheter som är förknippade med sin företagsverksamhet. <p>Att göra upp en lönsamhetskalkyl Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan göra upp en lönsamhetskalkyl som motsvarar behoven för en självständig yrkesutövare • kan prissätta sina produkter och tjänster med beaktande av marknadsmässiga faktorer • förstår skillnaden mellan omsättning och beskattningsbar inkomst • förstår momssystemets betydelse i sitt arbete

	<ul style="list-style-type: none"> • förstår de viktigaste begreppen inom bokföring.
Examinanden känner till vilka alternativ det finns för finansiering av företagsverksamheten.	<p>Att känna till finansieringsalternativen Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till de olika finansieringsformerna för en företagsverksamhet • känner till eventuella stödformer för finansiering av företaget • kan söka de lämpligaste finansieringsformerna för sin företagsverksamhet.
Examinanden känner till de olika företagsformerna.	<p>Att känna till företagsformerna Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till vad som kännetecknar de olika företagsformerna (enskild firma, öppet bolag, kommanditbolag, andelslag och aktiebolag) • kan planera ett lämpligt eget företag på ett välmotiverat sätt • kan i planeringen ta hänsyn till olika ansvarsfrågor som är förknippade med företagsformerna.
Examinanden kan göra anmälningar i anslutning till företagsverksamheten.	<p>Att starta verksamheten Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan korrekt fylla i de anmälningsblanketter som krävs i anslutning till startandet av företaget till handelsregistret och skatteförvaltningen samt till andra register . <p>Skattedeclaration Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan samla ihop data som behövs för skattedeclarationen oavsett företagsform.
Examinanden känner till försäkringssystemet för företagare.	<p>Att känna till de lagstadgade försäkringarna Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan göra anmälningar i anslutning till sitt företagande till ett försäkringsbolag (FöPL) • kan ta en patientförsäkring. <p>Att känna till frivilliga försäkringar Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till olycksfallsförsäkring och arbetslöshetsförsäkring.
Examinanden kan skapa klient- och nätverksrelationer.	<p>Att känna till marknadsföringsåtgärder Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • känner till olika marknadsföringssätt (direktutskick, annonser i lokaltidningen m.m.) samt kan följa upp resultaten av marknadsföringen

	<ul style="list-style-type: none"> • kan ge en offert på sin verksamhet och sina tjänster. <p>Att fungera som medlem i ett nätverk Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan erbjuda sina tjänster till olika sektorer • kan samarbeta med andra yrkespersoner inom social-, hälso- och motionsväsendet • vet vilka möjligheter det finns att få stöd av branschens fackliga organisationer.
Examinanden kan använda sig av experttjänster.	<p>Att använda experttjänster Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan söka behövlig information och vid behov anlita experter vid grundandet av företaget och i olika skeden av företagsverksamheten.
Examinanden kan bedöma sina personliga möjligheter och förutsättningar att arbeta som företagare.	<p>Att bedöma sina egna färdigheter som företagare Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • vet vilka personliga färdigheter som är till nytta om man vill lyckas som företagare och kan utifrån detta redogöra för sina värderingar samt bedöma sina förutsättningar att verka som företagare. <p>Att ta emot feedback Examinanden</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan ta emot feedback sakligt • förstår betydelsen av feedback för att han skall kunna utveckla sina företagarfärdigheter.

c) Sätten att påvisa yrkesskickligheten

Yrkesskickligheten i examensdelen Massören som företagare skall påvisas i enlighet med den personliga yrkesprovsplanen, på det sätt som beskrivs i planen för anordnande av yrkesprov och som godkänts av examenskommissionen. Yrkesskickligheten bedöms på basis av en affärsverksamhetsplan som gjorts upp för ett eget företag. Planen kompletteras vid behov med skriftliga alster och muntliga motiveringar eller olika kombinationer av dessa. Bedömningen fördjupas genom ett bedömningssamtal, där man utifrån dokumenten utreder och preciserar hurdana förutsättningar examinandem har att eventuellt arbeta som företagare. Bedömningen görs på trepartsbasis som ett samarbete mellan arbetslivet och representanter för undervisningsväsendet. En viktig del av bedömningen är examinandens egen självvärdering. De bedömda prestationerna skall dokumenteras och feedback skall ges till examinandem genast efter bedömningen.

BILAGA

Beskrivning av branschen och arbetet för dem som avlagt yrkesexamen för massör

En massör arbetar som egen företagare eller som anställd i olika typer av samarbete med social- och sjukvårdsväsendet, idrotten och hälsobranschen. Arbetet utförs i varierande arbetsmiljöer, t.ex. inom omsorg och på vårdanstalter, servicehus, bad, motionscentra, kundernas arbetsplatser och i hem. Massörerna arbetar med friska och sjuka, huvudsakligen vuxna, personer. Barn och ungdomar möter massörerna t.ex. i träningsgrupper, där de utför uppgifter inom muskelvård.

Det självständiga arbetet kräver att massören idkar en etiskt hållbar företagsamhet. I arbetet måste massören kunna interagera ansvarsfullt, ha god kommunikationsförmåga och en serviceinriktad attityd. Massören är i omedelbar beröring med klienten, och fungerar även som expert på sitt arbete i olika arbets- och servicegrupper inom social-, sjukvårds-, motions- och rehabiliteringsväsendet.

Den kundinriktade servicen och den ökande forskningsverksamheten inom social- och sjukvårdsväsendet samt motions- och hälsobranschen skapar möjligheter att utveckla massörsarbetet. I framtiden kommer tyngdpunkten att ligga på olika manuella specialmetoder samt uppgifter inom rehabilitering. Massagen har en medveten och ännu starkare ställning än tidigare inom social- och hälsovårdsväsendet. Verksamheten för utbildade massörer regleras bl.a. i lagen om yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården (559/94).

Utbildningsstyrelsen har godkänt dessa examensgrunder med stöd av lagen om yrkesinriktad vuxenutbildning.

De fristående examina är examina som särskilt planerats och utvecklats för att avläggas av den vuxna befolkningen.

Planeringen och genomförandet av de fristående examina baserar sig på ett nära samarbete mellan sakkunniga inom undervisning och arbetsliv.

Utbildningsstyrelsen/försäljning
Pb 380 (Hagnäsgatan 2)
00531 Helsingfors
tfn: (09) 774 774 50
fax (09) 774 774 75
E-post: myynti@oph.fi
Internet: www.oph.fi/svenska/bokhandel