



31.8.2009



AIKUISTEN MAAHANMUUTTAJIEN SUOMEN KIELEN VERKKO-OPISKELUMATERIAALIN KÄSIKIRJOITUSSEMINAARI

- Aika** 27.- 28.10.2009 klo 8.30 – 16.00
- Paikka** [Helsinki Congress Paasitorni](#), Paasivuorenkatu 5 A, 00530 Helsinki
- Tavoite** Seminaarissa perehdytään aikuisille maahanmuuttajille tuotettavan suomen ja ruotsin kielen verkko-opiskelumateriaalin käsikirjoittamiseen. Tavoitteena on, että osanottajat osaavat koulutuksen jälkeen laatia verkko-opiskelumateriaalin alustavan käsikirjoituksen. Käsikirjoittamiseen perehdytään kielenoppimisen, verkko-oppimisen ja teknisen toteuttamisen näkökulmasta.
- Kohderyhmä** Tilaisuus on tarkoitettu Opetushallituksen rahoittamissa Esr - hankkeissa tuotettavien suomen ja ruotsin kielen verkko-opiskelumateriaalien tekijöille ja vastuuhenkilöille.
- Ruokailu- ja matkakustannukset**
- Opetushallitus tarjoaa ohjelmaan merkityt kahvit, lounaan ja koulutusmateriaalin. Hankkeet vastaavat itse muista osallistumisesta aiheutuvista kuluista.
- Ilmoittautuminen** Osallistujia pyydetään ilmoittautumaan **viimeistään 15.10.2009** osoitteessa:
- <https://www.survee.com/21760-17209-218@Aikis&Oph>
Lisätietoja ilmoittautumisesta antaa assistentti Leea Siltanen, sähköposti: lea.siltanen@oph.fi p. 040 348 7014
- Tiedustelut** Projektipäällikkö Ulla Rönning
ulla.ronning@oph.fi p. 040 348 7808
- Tervetuloa!**
- LIITE** alustava ohjelma

Ohjelma

tiistai 27.10.2009

8.30 – 9.00	Ilmoittautuminen ja tulokahvi
9.00 – 9.15	Seminaarin avaus <i>Projektipäällikkö Ulla Rönöberg</i>
9.15 – 11.00	Verkko-opiskelumateriaalien suunnitelmien arviointia <i>Tutkija Minna Lakkala</i>
11.00 - 12.00	Keskustelua ja kommentointia
12.00 – 13.00	Lounastauko
13.00 – 14.00	Verkko-opiskelumateriaalin käsikirjoittaminen <i>Erityisasiantuntija Jubo Helminen</i>
14.00 – 14. 30	Kahvi
14.30 – 16.00	Hankkeessa käytettävä käsikirjoitusformaatti <i>Opetusneuvos Ella Kiesi</i> <i>Erityisasiantuntija Jubo Helminen</i> <i>Tuottaja Yrjö Hyötyniemi</i>

keskiviikko 28.10.2009

9.00–10.30	Miten kielenoppimisen harjoitteita käsikirjoitetaan ? Esimerkkejä eri tavoista <i>Johtaja Katri Oldendorff</i>
10.30–11.00	Mitä tekninen toteuttaja odottaa käsikirjoitukselta ja mitä kompastuskiviä kannattaa välttää ? <i>Toimitusjohtaja Sanna-Kaisa Hakkarainen</i>
11.00–12.00	Lounastauko
12.00–12.30	Mitä tekninen toteuttaja odottaa käsikirjoitukselta... jatkuu <i>Toimitusjohtaja Sanna-Kaisa Hakkarainen</i>

12.30–13.30	Harjoitukset ryhmissä, eri tyyppisten lyhyiden harjoitteiden laatimista Ryhmätyö 1: Lukeminen Ryhmä 2: Kirjoittaminen Ryhmä 3: Kuuntelu Ryhmä 4: Puhuminen
13.30–14.00	Kahvi
14.00–15.30	Ryhmätöiden tulosten arviointia yhdessä, ohjaajien kommentteja
15.30–15.45	Jatkotoimenpiteistä sopiminen ja seminaarin lopetus

Opetushallitus

Hakaniemenranta 6, 00530 Helsinki, puhelin (09) 774 775, faksi (09) 7747 7865,
etunimi.sukunimi@oph.fi, www.oph.fi

Utbildningsstyrelsen

Hagnäskajen 6, 00530 Helsingfors, telefon (09) 774 775, fax (09) 7747 7865,
förnamn.efternamn@oph.fi, www.oph.fi