

29.11.2010

KAUPAN ALAN TYÖNJOHTOKOULUTUKSEN PERUSTEET KOKEILUA VARTEN

1 Koulutuksen kokonaistavoitteet

Kaupan alalla koulutuskokeilun tavoitteena on kouluttaa vähittäiskaupan tuoteryhmävastaavia/lähiesimiehiä/tiiminvetäjiä. He suunnittelevat työyhteisönsä myyntityötä, ohjaavat tiimiä myyntityössä, organisoivat työtä ja seuraavat myyntityön tuloksellisuutta. He hoitavat oman vastualueensa tilaus-toimitusketjun tehtäviä ja huolehtivat siitä, että työsuojelemääräyksiä ja kaupan alaan liittyviä säädöksiä ja määräyksiä noudatetaan. he hankkivat, välittävät ja tuottavat vastualueeseensa liittyvää tietoa.

2 Koulutuksen muodostuminen

Kaupan alan työnjohtokoulutusta kokeillaan 40 opintoviikon laajuisena niin, että opiskelija on oppilaitoksen opiskelijana enintään kaksi vuotta.

3 Pakolliset koulutuksen osat ovat

Liiketoimintamallin mukainen toiminta	5 ov
Lähiesimiehenä toimiminen	15 ov
Asiakkuuksien hallinta	15 ov
Kannattavuuden seuranta	5 ov.

TUTKINNON OSA:

LIIKETOIMINTAMALLIN MUKAINEN TOIMINTA, 5 OV

Ammattitaitovaatimus: opiskelija tai tutkinnon suorittaja osaa toimia liiketoimintamallin mukaisesti .

Arviointi

Arvioinnin kohde	Arviointikriteerit		
	Tyydyttävä T1	Hyvä H2	Kiitettävä K3
Tavoitteellinen ja suunnitelmallinen työ	Opiskelija toimii yrityksen arvojen, vision ja liiketoiminnan tavoitteiden mukaisesti	toimii yrityksen arvojen, vision ja liiketoiminnan tavoitteiden mukaisesti	toimii itsenäisesti yrityksen arvojen, vision ja liiketoiminnan tavoitteiden mukaisesti
	toteuttaa yrityksen strategiaa omalla toiminnallaan	toteuttaa yrityksen strategiaa omalla toiminnallaan ja asiantuntemuksellaan	toteuttaa yrityksen strategiaa omalla toiminnallaan ja asiantuntemuksellaan

29.11.2010

	osallistuu työryhmän jäsenenä toiminnan suunnitteluun.	osallistuu oman työryhmänsä toiminnan suunnitteluun	osallistuu oman työryhmänsä toiminnan suunnitteluun tuottaen toteuttamiskelpoisia uusia ideoita
		hyödyntää eri tietolähteistä hankkimaansa tietoa analysoidessaan liiketoimintaympäristöä .	hyödyntää eri tietolähteistä hankkimaansa tietoa analysoidessaan liiketoimintaympäristöä.
Oman yksikön työn ohjaus		suhteuttaa hankkimaansa tietoa omaan työhönsä ja yksikkönsä toimintaan	soveltaa hankkimaansa tietoa omaan työhönsä ja yksikkönsä toimintaan
	vie opastettuna yksikölle annetut tavoitteet käytännön työhön ja toimintaan	vie yksikölle annetut tavoitteet käytännön työhön ja toimintaan	vie yksikölle annetut tavoitteet käytännön työhön ja toimintaan perustellen taustat toisille työryhmän jäsenille
	toimii aktiivisesti, aloitteellisesti ja yrittäjämäisesti	toimii aktiivisesti, aloitteellisesti ja yrittäjämäisesti	toimii aktiivisesti, aloitteellisesti ja yrittäjämäisesti
	toimii eettisen, yhteiskunnallisen, sosiaalisen ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti.	toimii eettisen, yhteiskunnallisen, sosiaalisen ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti.	toimii eettisen, yhteiskunnallisen, sosiaalisen ja kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti.
Oman yksikön toiminnan seuranta ja kehittäminen	seuraa ohjeiden mukaan, että oman työryhmän toiminnassa noudatetaan valittua liiketoimintamallia	seuraa, että oman työryhmän toiminnassa noudatetaan valittua liiketoimintamallia	seuraa, että oman työryhmän toiminnassa noudatetaan valittua liiketoimintamallia ja puutuu tarvittaessa poikkeamiin
	arvioi työryhmän jäsenenä liiketoimintamallin mukaista toimintaa.	arvioi työryhmänsä kanssa liiketoimintamallin mukaista toimintaa	arvioi työryhmänsä kanssa liiketoimintamallin mukaista toimintaa ja ideoi siihen sopivia kehittämistoimenpiteitä
		ryhtyy saamansa palautetiedon perusteella ohjeiden mukaisiin toimenpiteisiin.	ryhtyy saamansa palautetiedon perusteella ohjeiden mukaisiin toimenpiteisiin tiedottaen niistä työryhmänsä jäsenille.

Ammattitaidon osoittamistavat

Opiskelija osoittaa ammattitaitonsa toimiessaan työyksikössään lähiesimiehenä. Työtä tehdään siinä laajuudessa, että ammattitaidon voidaan todeta vastaavan ammattitaitovaatimusten arvioinnin kohteita ja kriteereitä. Opiskelija osoittaa osaamisensa ammattiosaamisen näytössä.

Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittavaa ammattitaitoa ei voida ammattiosaamisen näytössä osoittaa, sitä täydennetään muulla osaamisen arvioinnilla kuten haastattelujen, tehtävien ja muiden luotettavien menetelmien avulla.

29.11.2010

TUTKINNON OSA:
LÄHIESIMIEHENÄ TOIMIMINEN, 15 OV

Ammattitaitovaatimus: opiskelija osaa toimia lähiesimiehenä.

Arviointi

Arvioinnin kohde	Arviointikriteerit		
	Tyydyttävä T1 Opiskelija	Hyvä H2	Kiitettävä K3
Tavoitteellinen ja suunnitelmallinen työ	suunnittelee työparin kanssa yksikölle annettujen resurssien kohdentamisen käytännön toimintaan	suunnittelee yksikölle annettujen resurssien kohdentamisen käytännön toimintaan	suunnittelee yksikölle annettujen resurssien kohdentamisen tehokkaaseen käytännön toimintaan
	suunnittelee työvuorot sovittujen menettelytapojen mukaisesti	suunnittelee työvuorot sovittujen menettelytapojen mukaisesti ja varautuu muutoksiin	suunnittelee työvuorot sovittujen menettelytapojen mukaisesti ja varautuu muutoksiin
	järjesteele työryhmänsä henkilöstön ennalta tiedettyjen sairaus- ym. poissaolojen ja lomien ajaksi.	järjesteele työryhmänsä henkilöstön ennalta tiedettyjen sairaus- ym. poissaolojen ja lomien ajaksi sekä varautuu muutoksiin.	järjesteele työryhmänsä henkilöstön ennalta tiedettyjen sairaus- ym. poissaolojen ja lomien ajaksi sekä varautuu muutoksiin.
Oman yksikön työn johtaminen	toimii esimiesroolinsa edellyttämällä tavalla	toimii esimiesroolinsa edellyttämällä tavalla	toimii esimiesroolinsa edellyttämällä tavalla
	toimii esimiestyön vastuiden ja velvollisuuksien mukaisesti	toimii esimiestyön vastuiden ja velvollisuuksien mukaisesti	toimii esimiestyön vastuiden ja velvollisuuksien mukaisesti
	viestii yksikkönsä henkilöstölle yrityksen tavoitteet	keskustelee yksikkönsä henkilöstön kanssa tavoitteiden toteuttamisesta motivoidakseen tavoitteisiin pääsemisen	sitouttaa yksikkönsä henkilöstön tavoitteiden toteuttamiseen, motivoitakseen, luodakseen positiivisen ilmapiirin sekä antaakseen palautetta
	osallistuu päivittäiseen työskentelyyn ryhmän jäsenenä	osallistuu päivittäiseen työskentelyyn ryhmän jäsenenä	osallistuu päivittäiseen työskentelyyn ryhmän jäsenenä ottaen sen ohella esimiehen roolin
	viestii päivittäisissä, toistuvissa työtilanteissa suomen tai ruotsin kielellä sekä auttaa asiakasta eteenpäin yhdellä vieraalla kielellä	viestii päivittäisissä, toistuvissa työtilanteissa suomen tai ruotsin kielen lisäksi yhdellä vieraalla kielellä	viestii päivittäisissä, vaihtelevissa työtilanteissa suomen tai ruotsin kielen lisäksi yhdellä vieraalla kielellä
	hoitaa kirjallista viestintää sovittujen toimintatapojen mukaisesti	hoitaa kirjallista viestintää sovittujen toimintatapojen mukaisesti	hoitaa kirjallista viestintää sovittujen toimintatapojen mukaisesti
	perehdyttää henkilöstön oman työryhmän tehtäviin	perehdyttää henkilöstön oman työryhmän tehtäviin	perehdyttää henkilöstön oman työryhmän tehtäviin
		perehdyttää ja ohjaa uusia työntekijöitä, oppisopimus- ja muita opiskelijoita	perehdyttää ja ohjaa uusia työntekijöitä, oppisopimus- ja muita opiskelijoita

29.11.2010

	seuraa päivittäisrutiinien toteutumista	seuraa päivittäisrutiinien toteutumista ja puuttuu tarvittaessa ongelmatilanteisiin	seuraa päivittäisrutiinien toteutumista ja puuttuu tarvittaessa ongelmatilanteisiin
	raportoi työryhmän toiminnasta sovitun käytännön mukaisesti, mutta tarvitsee ajoittain ohjausta	raportoi työryhmän toiminnasta sovitun käytännön mukaisesti	raportoi työryhmän toiminnasta sovitun käytännön mukaisesti
	toteuttaa palaverit sovitun käytännön mukaisesti	toteuttaa palaverit sovitun käytännön mukaisesti	toteuttaa palaverit sovitun käytännön mukaisesti
			antaa työryhmänsä jäsenille rakentavaa palautetta yksikön toiminnasta, sen tuloksista sekä päivittäisistä tehtävistä
	ottaa vastaan palautetta omasta toiminnastaan.	ottaa luontevasti vastaan palautetta omasta toiminnastaan.	ottaa luontevasti vastaan palautetta omasta toiminnastaan ja muuttaa sen perusteella käytäntöjään.
Oman yksikön toiminnan seuranta ja kehittäminen	seuraa työryhmän henkilöstöresurssien kohdentumista	seuraa, että työryhmän henkilöstöresurssit on kohdennettu toimintokohtaisesti	seuraa, että työryhmän henkilöstöresurssit on kohdennettu toimintokohtaisesti
	seuraa, että työryhmä noudattaa kaupan toimintaan liittyviä säädöksiä ja viranomaismääräyksiä	seuraa, että työryhmä noudattaa kaupan toimintaan liittyviä säädöksiä ja viranomaismääräyksiä	seuraa, että työryhmä noudattaa kaupan toimintaan liittyviä säädöksiä ja viranomaismääräyksiä
		ryhtyy havaitsemiensa poikkeamien perusteella ohjeiden mukaisiin toimenpiteisiin	ryhtyy havaitsemiensa poikkeamien perusteella ohjeiden mukaisiin toimenpiteisiin
	seuraa oman työryhmän jaksamista	seuraa työryhmän osaamisen ja jaksamisen kehittymistä	seuraa aktiivisesti työryhmän osaamisen ja jaksamisen kehittymistä ja ryhtyy omassa yrityksessä sovittuihin toimenpiteisiin jaksamisen ylläpitämiseksi
	huolehtii omasta kehittymisestään ja jaksamisestaan	huolehtii omasta kehittymisestään ja jaksamisestaan	huolehtii omasta kehittymisestään ja jaksamisestaan
	käyttää ongelmatilanteissa hyödykseen oman yrityksen tukiverkostoa tai /ja asiantuntijapalveluita.	käyttää ongelmatilanteissa hyödykseen oman yrityksen tukiverkostoa tai /ja asiantuntijapalveluita	käyttää ongelmatilanteissa hyödykseen oman yrityksen tukiverkostoa tai /ja asiantuntijapalveluita
		kehittää työryhmän toimintaa yrityksen ohjeiden mukaan.	kehittää oma-aloitteisesti työryhmän toimintaa noudattaen yrityksessä sovittuja toimintatapoja.

Ammattitaidon osoittamistavat

Opiskelija osoittaa ammattitaitonsa kaupan alan yrityksessä lähiesimiehen tehtävissä. Työtä tehdään siinä laajuudessa, että ammattitaidon voidaan todeta vastaavan ammattitaitovaatimusten arvioinnin kohteita ja kriteereitä. Opiskelija osoittaa osaamisensa ammattiosaamisen näytössä.

Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittavaa ammattitaitoa ei voida ammattiosaamisen näytössä osoittaa, sitä täydennetään muulla osaamisen arvioinnilla kuten haastattelujen, tehtävien ja muiden luotettavien menetelmien avulla.

29.11.2010

TUTKINNON OSA:
ASIAKKUUKSIEN HALLINTA 15 OV

Ammattitaitovaatimus: opiskelija osaa hoitaa ja kehittää yksikkönsä asiakkuuksia.

Arviointi

Arvioinnin kohde	Arviointikriteerit		
	Tyydyttävä T 1	Hyvä H2	Kiitettävä K3
	Opiskelija tai tutkinnon suorittaja		
Tavoitteellinen ja suunnitelmallinen työ	ottaa opastettuna nykyisten ja mahdollisten asiakasryhmien tarpeet ja odotukset huomioon toimintaa suunniteltaessa	ottaa nykyisten asiakasryhmien tarpeet ja odotukset huomioon toimintaa suunniteltaessa	ottaa nykyisten ja mahdollisten asiakasryhmien tarpeet ja odotukset sekä mahdolliset toimintaympäristön muutokset huomioon toimintaa suunniteltaessa
	kerää tietoa kilpailijoiden toiminnasta	kerää tietoa kilpailijoiden toiminnasta ja arvioi niiden vaikutusta oman työyksikön toimintaan	kerää tietoa kilpailijoiden toiminnasta ja arvioi niiden vaikutusta yrityksen toimintaan
	välittää hankkimansa asiakas- ja markkinatiedon kampanjoiden suunnitteluun	hyödyntää hankkimaansa asiakas- ja markkinatietoa kampanjoiden suunnitteluun	hyödyntää hankkimaansa asiakas- ja markkinatietoa kampanjoiden suunnitteluun
		kerää tietoa asiakasryhmistä eri tietolähteistä	kerää tietoa asiakasryhmistä eri tietolähteistä ja järjestelmistä
	osallistuu ryhmässä asiakkuuksien kehittämistoimenpiteiden suunnitteluun	osallistuu asiakkuuksien kehittämistoimenpiteiden suunnitteluun	osallistuu asiakkuuksien kehittämistoimenpiteiden suunnitteluun ja tuottaa uusia ideoita
	osallistuu markkinointikampanjoiden suunnitteluryhmän toimintaan	osallistuu markkinointikampanjoiden suunnitteluun	osallistuu markkinointikampanjoiden suunnitteluun ja tuottaa kampanjoihin uusia ideoita
			ennakoi kampanjoista ja kausivaihteluista aiheutuvat kysynnän vaihtelut
	suunnittelee ne toimenpiteet, jotka aiheutuvat saapuvista tavaratoimituksista.	ennakoi ja suunnittelee toimenpiteet, jotka aiheutuvat saapuvista tavaratoimituksista.	ennakoi ja suunnittelee toimenpiteet, jotka aiheutuvat saapuvista tavaratoimituksista.
Oman yksikön asiakkuuksien hoitaminen	seuraa oman vastuualueensa turvallisuuden, siisteyden, viihtyisyyden ja myyntihenkisyyden toteutumista	vastaa oman vastuualueensa turvallisuudesta, siisteydestä, viihtyisyydestä ja myyntihenkisyydestä	vastaa oman vastuualueensa turvallisuudesta, siisteydestä, viihtyisyydestä ja myyntihenkisyydestä sekä ryhtyy tarvittaessa toimenpiteisiin yhdessä työryhmänsä kanssa
	tekee tuoteryhmän tilaukset ohjeiden mukaan	tekee itsenäisesti tuoteryhmän tilaukset	tekee itsenäisesti tuoteryhmän tilaukset

29.11.2010

organisoii saapuvien tuotteiden vastaanoton ja siitä aiheutuvat toimenpiteet ketjun ohjeiden mukaan	organisoii saapuvien tuotteiden vastaanoton ja siitä aiheutuvat toimenpiteet ja varautuu poikkeaviin tilanteisiin	organisoii saapuvien tuotteiden vastaanoton ja siitä aiheutuvat toimenpiteet ja hoitaa poikkeavat tilanteet
hyödyntää oman yksikön tai ketjun toiminnanohjausjärjestelmää	hyödyntää oman yksikön tai ketjun toiminnanohjausjärjestelmää	hyödyntää oman yksikön tai ketjun toiminnanohjausjärjestelmää
toteuttaa logistisessa prosessissa ympäristövaikutuksellisen kestävä kehityksen periaatteita	toteuttaa logistisessa prosessissa ympäristövaikutuksellisen kestävä kehityksen periaatteita	toteuttaa logistisessa prosessissa ympäristövaikutuksellisen kestävä kehityksen periaatteita
tekee tuoteryhmänsä tuotteiden ja myynninedistämismateriaalin esillepanon	huolehtii tuoteryhmänsä tuotteiden ja myynninedistämismateriaalin esillepanosta	huolehtii tuoteryhmänsä tuotteiden ja myynninedistämismateriaalin esillepanosta
huolehtii omalla vastuualueellaan olevien koneiden ja laitteiden toimintakunnosta ja -varmuudesta	huolehtii omalla vastuualueellaan olevien koneiden ja laitteiden toimintakunnosta ja -varmuudesta	huolehtii omalla vastuualueellaan olevien koneiden ja laitteiden toimintakunnosta ja -varmuudesta
hoitaa sovittuja asiakkuuksia ja tuotepalvelukokonaisuuksia	hoitaa oman vastuualueensa asiakkuuksia ja tuotepalvelukokonaisuuksia	hoitaa ja kehittää yrityksessä sovitulla tavalla oman vastuualueensa asiakkuuksia ja tuotepalvelukokonaisuuksia
osallistuu yksikkönsä markkinoinnin toteutukseen	toteuttaa yksikkönsä markkinointia laadittujen suunnitelmien mukaan	toteuttaa yksikkönsä markkinointia laadittujen suunnitelmien mukaan
käyttää oman ketjun toiminnanohjausjärjestelmää tuotevalikoiman hallinnassa	hyödyntää oman ketjun toiminnanohjausjärjestelmää logistisen prosessin hallinnassa	hyödyntää oman ketjun toiminnanohjausjärjestelmää logistisen prosessin hallinnassa ja kehittämisessä
osallistuu ryhmän jäsenenä yhteistyöhön logistisen ketjun jäsenten kanssa	osallistuu suunnitelmien mukaisesti yhteistyöhön logistisen ketjun jäsenten kanssa	osallistuu suunnitelmien mukaisesti yhteistyöhön logistisen ketjun jäsenten kanssa
osallistuu sovituin tavoin toimintaan yhteistyöverkoston kanssa	hyödyntää toiminnassa yhteistyöverkostoja	hyödyntää toiminnassa yhteistyöverkostoja ja keskustelee toiminnan kehittämismahdollisuuksista
osallistuu asiakkuuksien kehittämistoimenpiteiden toteutukseen ryhmän jäsenenä	osallistuu asiakkuuksien kehittämistoimenpiteiden toteutukseen	osallistuu asiakkuuksien kehittämistoimenpiteiden toteutukseen
toimii joustavasti käytännön asiakaspalvelu- ja myyntityössä yhdessä työryhmänsä jäsenten kanssa	toimii joustavasti käytännön asiakaspalvelu- ja myyntityössä yhdessä työryhmänsä jäsenten kanssa varmistaakseen asiakas-tyytyväisyyden	toimii joustavasti käytännön asiakaspalvelu- ja myyntityössä yhdessä työryhmänsä jäsenten kanssa kehittääkseen asiakas-tyytyväisyyttä
käyttää tavanomaisissa asiakaspalvelutilanteissa suomen tai ruotsin kieltä sekä auttaa asiakasta eteenpäin yhdellä vieraalla kielellä.	käyttää tavanomaisissa asiakaspalvelutilanteissa suomen tai ruotsin kielen lisäksi yhtä vierasta kieltä.	käyttää vaihtelevissa asiakaspalvelutilanteissa suomen tai ruotsin kielen lisäksi yhtä vierasta kieltä.

29.11.2010

			ohjaa oman työryhmänsä jäseniä laatu järjestelmän edellyttämään toimintaan
Oman yksikön asiakkuuksien seuranta ja kehittäminen	toimii ohjattuna tehokkaasti, jolloin ottaa huomioon ajan ja muiden resurssien käytön	toimii tehokkaasti, jolloin ottaa huomioon ajan ja muiden resurssien käyttöön	toimii tehokkaasti ja myyntiä edistävasti ottaen huomioon ajan ja muiden resurssien käytön
	edistää ohjatusti työssään asiakassuhteita	edistää työssään pysyviä asiakassuhteita	edistää työssään toiminnan jatkuvuutta ja pysyviä asiakassuhteita
		seuraa, että oma työryhmä toteuttaa organisaation laatu tavoitteita	seuraa, että oma työryhmä toteuttaa organisaation laatu tavoitteita ja laadunhallinnan toimintatapoja
	seuraa, että oma työryhmä noudattaa työturvallisuus- ja hygieniamääräyksiä sekä asiakkuuksien hoitamiseen liittyviä säädöksiä	seuraa, että oma työryhmä noudattaa työturvallisuus- ja hygieniamääräyksiä sekä asiakkuuksien hoitamiseen liittyviä säädöksiä	seuraa, että oma työryhmä noudattaa työturvallisuus- ja hygieniamääräyksiä sekä asiakkuuksien hoitamiseen liittyviä säädöksiä
	seuraa oman tuoteryhmänsä myyntiä, tuotteiden kiertoa ja hävikkiä sovittujen mittareiden mukaan, mutta tarvitsee ajoittain ohjausta	seuraa yrityksen ohjeiden mukaan oman tuoteryhmänsä myyntiä, tuotteiden kiertoa ja hävikkiä sovittujen mittareiden mukaan	seuraa itsenäisesti oman tuoteryhmänsä myyntiä, tuotteiden kiertoa ja hävikkiä sovittujen mittareiden mukaan ja toimintatapojen mukaan
	seuraa kampanjoiden tuloksia eri asiakkuuksiin	seuraa kampanjoiden tuloksia eri asiakkuuksiin ja ryhtyy tarvittaessa sovittuihin toimenpiteisiin	seuraa kampanjoiden tuloksia eri asiakkuuksiin ja ryhtyy tarvittaessa sovittuihin toimenpiteisiin
		seuraa logistisen ketjun toimintaa	seuraa logistisen ketjun toimintaa ja ryhtyy tarvittaessa kehittämistoimenpiteisiin
	osallistuu työryhmän asiakaspalvelun ja myyntityön kehittämiseen	kehittää työryhmän asiakaspalvelua ja myyntityötä	kehittää asiakaspalvelua ja myyntityötä yhteistyössä työryhmän jäsenten ja mahdollisten muiden kumppanien kanssa
		kehittää oman tuoteryhmänsä asiakkuuksia ja tuotepalvelukokonaisuuksia yhdessä työryhmän kanssa	kehittää oman tuoteryhmänsä asiakkuuksia ja tuotepalvelukokonaisuuksia yhdessä työryhmän ja mahdollisten muiden kumppanien kanssa
	kerää asiakastyöstä saamia kokemuksia.	hyödyntää asiakastyössä saamia kokemuksia oman työryhmän toiminnan kehittämisessä	hyödyntää asiakastyössä saamia kokemuksia oman työryhmän toiminnan kehittämisessä sekä välittää kokemuksia yrityksen tai yksikön johdolle.

29.11.2010

Ammattitaidon osoittamistavat

Opiskelija osoittaa ammattitaitonsa hoitaessaan oman yrityksen ja työyksikkönsä asiakkauksia yhdessä työryhmänsä kanssa. Työtä tehdään siinä laajuudessa, että ammattitaidon voidaan todeta vastaavan ammattitaitovaatimusten arvioinnin kohteita ja kriteereitä. Opiskelija osoittaa osaamisensa ammattiosaamisen näytössä.

Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittavaa ammattitaitoa ei voida ammattiosaamisen näytössä osoittaa, sitä täydennetään muulla osaamisen arvioinnilla kuten haastattelujen, tehtävien ja muiden luotettavien menetelmien avulla.

TUTKINNON OSA:

KANNATTAVUUDEN HALLINTA 5 ov

Ammattitaitovaatimus: opiskelija osaa seurata yksikkönsä kannattavuutta.

Arviointi

Arvioinnin kohde	Arviointikriteerit		
	Tyydyttävä T 1	Hyvä H2	Kiitettävä K3
	Opiskelija tai tutkinnon suorittaja		
Kannattavuuden seurannan valmistelu ja suunnittelu	suunnittelee ohjeiden mukaan yksikölle annettujen resurssien kohdentamisen käytännön toimintaan	suunnittelee yksikölle annettujen resurssien kohdentamisen käytännön toimintaan yrityksen ohjeistuksen mukaan	suunnittelee itsenäisesti yksikölle annettujen resurssien kohdentamisen käytännön toimintaan noudattaen yrityksen ohjeita ja toimintatapoja
	hyödyntää budjetin suunnittelussa ja laadinnassa tietotekniikkaa	hyödyntää budjetin suunnittelussa ja laadinnassa tietotekniikkaa	hyödyntää budjetin suunnittelussa ja laadinnassa tietotekniikkaa
			hyödyntää oman työryhmän toiminnan suunnittelussa raportointijärjestelmien tuottamaa tietoa
Kannattavan toiminnan ohjaaminen	osallistuu oman yksikön budjetin laadintaan esimiehensä ja muiden yksikön esimiesten kanssa	osallistuu oman yksikön budjetin laadintaan esimiehensä ja muiden yksikön esimiesten kanssa	osallistuu oman yksikön budjetin laadintaan esimiehensä ja muiden yksikön esimiesten kanssa
			laatii oman työryhmänsä budjetin yhteistyössä oman työryhmänsä jäsenten kanssa ottaen huomioon laaditun liiketoimintasuunnitelman
			tulkitsen oman yksikön raporttien tunnuslukuja ja selvittää niiden taustalla olevat tekijät
	toimii tulos- ja tavoitetietoisesti	toimii tulos- ja tavoitetietoisesti	toimii tulos- ja tavoitetietoisesti
	käyttää tarvittaessa asiantuntijoita	käyttää tarvittaessa asiantuntijoita	käyttää tarvittaessa asiantuntijoita

29.11.2010

Kannattavuuden arviointi ja kehittäminen	seuraa ryhmän jäsenenä toiminnan tulosten ja tavoitteiden toteutumista.	seuraa toiminnan tulosten ja tavoitteiden toteutumista	seuraa oma-aloitteisesti toiminnan tulosten ja tavoitteiden toteutumista
		ryhtyy raportointitiedon perusteella tarvittaviin toimenpiteisiin.	ryhtyy itsenäisesti raportointitiedon perusteella tarvittaviin toimenpiteisiin noudattaen yrityksessä sovittuja toimintatapoja.

Ammattitaidon osoittamistavat

Opiskelija osoittaa ammattitaitonsa seuratessaan oman työyksikkönsä kannattavuutta. Työtä tehdään siinä laajuudessa, että ammattitaidon voidaan todeta vastaavan ammattitaitovaatimusten arvioinnin kohteita ja kriteereitä. Opiskelija osoittaa osaamisensa ammattiosaamisen näytössä.

Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittavaa ammattitaitoa ei voida ammattiosaamisen näytössä osoittaa, sitä täydennetään muulla osaamisen arvioinnilla kuten haastattelujen, tehtävien ja muiden luotettavien menetelmien avulla.