

Ohjeet tutkintojen järjestäjille

1.3.2011

Ilmastointialan tutkintotoimikunta on laatinut sopimusoppilaitoksille oheiset toimintaohjeet asioiden käsittelyn nopeuttamiseksi ja tiedon kulun parantamiseksi oppilaitosten ja tutkintotoimikunnan välillä.

**Toimikunnan vastuualueeseen kuuluvat näyttötutkinnot**

Talotekniikan perustutkinto

Ilmastointiasentajan ammattitutkinto

Ilmastointijärjestelmien puhdistajan ammattitutkinto

Ilmastointiasentajan erikoisammattitutkinto

**Näyttötutkintojen järjestämissopimusten solmiminen**

Oppilaitoksen jotka ovat halukkaita solmimaan näyttötutkinnon järjestämissopimuksen ilmastointialan tutkintotoimikunnan kanssa, tulee hakea erikseen ilmastointialan näyttötutkintojen järjestämisedellytysten arviointia toimikunnalta. Arviointia varten tulee tutkintotoimikunnalle toimittaa tarvittavat selvitykset oppilaitoksen valmiuksista järjestää alan näyttötutkintoja. Tiedot toimitetaan tutkintotoimikunnan kotisivulta löytyvällä ilmastointialan näyttötutkintojen järjestämisedellytysten **arviointilomakkeella**. Asianmukaisesti täytetty asiakirja toimitetaan sähköisesti toimikunnan **puheenjohtajalle** ja **sihteerille**. Satuaan tarvittavat asiakirjat toimikunta tai toimikunnan edustaja(t) käy tutustumassa oppilaitoksen käytännön valmiuksiin järjestää alan näyttötutkintoja.

**Näyttötutkintojen järjestämissopimus**

Toimikunta on laatinut näyttötutkintojen järjestämissopimusten solmimista varten sopimusmallin.

Haettaessa talotekniikan perustutkinnon, ilmanvaihtoasennuksen osaamisalan järjestämisoikeuksia, tulee hakemuksessa yksilöidä haettavat perustutkinnon osat.

Oppilaitosten kanssa solmitaan mahdolliset sopimukset sitä mukaan kuin sopimukset saadaan käsiteltyä tutkintotoimikunnan kokouksissa.

**Talotekniikan perustutkinto 2010**

Ennen "Talotekniikan perustutkinnon 2010" tutkintotilaisuuksien järjestämistä tulee oppilaitoksen päivittää ilmastointialan näyttötutkintojen järjestämissuunnitelma.

Asiakirja toimitetaan sähköisesti, tutkintotoimikunnan **puheenjohtajalle** ja **sihteerille**.

Saatuaan asianmukaisesti päivitettyt asiakirjat tutkintotoimikunta käsittelee asian kokouksessaan (katso **kokoukalenteri**). Hyväksyttyään näyttötutkintojen järjestämissuunnitelman ja muut mahdolliset dokumentit tutkintotoimikunta toimittaa sopimusluonnoksen oppilaitokselle.

**Näyttötutkintojen järjestämissuunnitelmat**

Talotekniikan perustutkinnon ja ilmastointialan ammattitutkinnon järjestämissuunnitelma voidaan kuvata yhdellä järjestämissuunnitelmalla.

Ilmastointialan erikoisammattitutkinnon järjestämissuunnitelma tulee aina laatia erikseen.

**Näyttötutkinnon arvioijat**

Näyttötutkintojen järjestäjä hankkii näyttötutkintosuoritusten arvioijiksi työnantaja-, työntekijä- ja opetustehtävissä toimivat

alan asiantuntijat. Näyttötutkinnon järjestäjä vastaa siitä, että tutkintosuoritusten arvioijista vähintään yksi on suorittanut näyttötutkintomestarin koulutuksen.

Näyttötutkinnon järjestäjä vastaa siitä, että näyttötutkinnon arvioija on työhönsä motivoitunut, riittävästi perehtynyt arvioimansa tutkinnon ammattitaitovaatimuksiin, tutkinnon osan arviointikohteisiin ja – kriteereihin. Arvioijan tulee myös hallita arvioimansa ammatillinen osaaminen.

Näyttötutkinnon järjestäjä vastaa arvioijina toimivien henkilöiden arviointitehtävään perehdyttämisestä, arviointitaidon ylläpitämisestä ja kehittämisestä.

Näyttötutkinnon järjestäjän tulee pitää ajan tasalla olevaa arvioijaluetteloa.

### **Näyttötutkintojen arvioijien koulutus**

Järjestämisoikeuksien hakijan tulee toimittaa toimikunnalle tiedot siitä miten näyttötutkintojen järjestäjä toteuttaa arvioijien arviointitehtävään perehdyttämisen, arviointikoulutuksen, arviointitaidon ylläpitämisen ja kehittämisen. Selvitys annetaan näyttötutkintojen järjestämisedellytysten arviointilomakkeella.

### **Ammatti- ja erikoisammattitutkintojen näyttötutkintotilaisuuksien järjestäminen**

Oppilaitoksen tulee ilmoittaa ilmastointiasentajan ammatti- ja erikoisammattitutkinnon, sekä ilmastointijärjestelmien puhdistajan ammattitutkinnon näyttötutkintotilaisuuksien järjestämisestä toimikunnalle jo näyttötutkintojen hanke vaiheessa.

Oppilaitoksen tulee ilmoittaa toimikunnalle kaikki suoraan ilman valmistavaa koulutusta näyttötutkintoon osallistuvat, ennen tutkintotilaisuuksien toteutusta.

### **Alan käytännön työkokemus**

Ilmastointiasentajan ammatti- tai erikoisammattitutkinnon, sekä ilmastointijärjestelmien puhdistajan ammattitutkinnon suorittajalla tulee olla, jo ennen valmistavan koulutuksen aloittamista, alan käytännön työkokemusta ko. tutkinnon edellyttämiltä osaamisalueilta.

### **Osaamisen täydentäminen**

Alan osaamisessa mahdollisesti olevia puutteita voidaan täydentää esimerkiksi valmistavassa koulutuksessa tai oppisopimuksella.

### **Asioiden esittely tutkintotoimikunnalle**

Oppilaitokselta toivotaan tutkintotoimikuntaa lähestyessään selkeää saatekirjettä sen suhteen mitä päätöstä tai toimenpidettä tutkintotoimikunnalta edellytetään. Tutkintotoimikunnan kokoukseen tarkoitetut asiakirjat, tutkintosuoritusten yhteenvedo- ja päivitetty arvioijaluettelo sekä talotekniikan perustutkinnon 2011 Yhteenvedo/päätöspöytäkirjat tulee toimittaa sähköisesti, mieluiten pdf. **muodossa, tutkintotoimikunnan puheenjohtajalle ja sihteerille viimeistään 6 päivää ennen toimikunnan kokousta.** Katso kokouskalenteri. Myöhemmin tulleet asiakirjat saattavat jäädä pois esityslistalta ja jäävät päätettäväksi vasta seuraavaan kokoukseen.

### **Tutkintotodistukset**

Allekirjoitettavat tutkintotodistukset kirjoitetaan valmiiksi ja toimitetaan suoraan tutkintotoimikunnan puheenjohtajalle. Tutkintotodistus muotoillaan Opetushallituksen määräyksen 56/011/2009 mukaiseksi. Tutkintotodistuksen allekirjoituspäiväksi merkitään toimikunnan kokouspäivä. Tutkintotodistuksen allekirjoittaa tutkintotoimikunnan puheenjohtaja sekä tutkinnon järjestäjän edustaja.

Tutkintotodistukset toimitetaan allekirjoitettavaksi suoraan puheenjohtajalle osoitteella:

Kalervo Luodetlahti  
Länsirannikon Koulutus Oy  
PL 17  
28101 Pori

Tutkintotodistusten mukana tulee aina olla, oppilaitoksen osoitetiedoilla varustettu valmiiksi maksettu kirjekuori.

## **TUTKINTOSUORITUSTEN ARVIOINTI JA YHTEENVETOTIEDOT**

### **Talotekniikan perustutkinto 2010**

Talotekniikan perustutkinnon 2010 tutkintosuoritusten yhteenvetotietojen lisäksi tutkintotoimikunnalle tulee toimittaa arvioijien allekirjoittama yhteenveto/päätöspöytäkirja, pdf. muodossa

### **Ilmastointiasentajan ammattitutkinto. Ilmastointijärjestelmien puhdistajan ammattitutkinto. Ilmastointiasentajan erikoisammattitutkinto. Talotekniikka – alan perustutkinto 1999**

Kyseisten näyttötutkintojen suorituksista toimitetaan asianmukaisesti täytetty näyttötutkintosuoritusten arvioinnin yhteenvetolomake. Yhteenvetotiedot toimitetaan tutkintotoimikunnan kotisivulta löytyvällä **yhteenvetolomakkeella**.

Lisäksi tulee toimittaa tiedot ko. näyttötutkintosuoritusten arvioinnin suorittaneista työ- ja opetusalan asiantuntijoista. Tiedot toimitetaan, yhdessä arvioinnin yhteenvetolomakkeen kanssa, tutkintotoimikunnan kotisivulta löytyvällä **arvioijalomakkeella**.

Tutkintotoimikunta tekee päätöksen näyttöjen vahvistamisesta ja näyttötutkintotodistuksen myöntämisestä em. dokumenttien perusteella.

### **Tutkintosuoritusten dokumentointi**

Näyttötutkinnon järjestäjän tulee huolehtia näyttötutkintosuoritusten ja arvioinnin dokumentoinnista ja toimittaa dokumentit pyydettäessä tutkintotoimikunnalle.

### **Yhteistyö ja tiedottaminen**

Toimikunta järjestää yhdessä muiden talotekniikka-alojen tutkintotoimikuntien kanssa, alan näyttötutkintoja järjestävien oppilaitosten ja toimikuntien välisiä **yhteistyötapaamisia**.

Tutkintotoimikunta pyrkii tehostamaan ja nopeuttamaan tiedottamista päätöksenteostaan.

Toivomme näiden ohjeiden auttavan sopimusoppilaitoksia joustavaan yhteistyöhön tutkintotoimikunnan kanssa.

Ilmastointialan tutkintotoimikunta **8221**