



# TALOUSHALLINNON AMMATTITUTKINNON UUDISTAMINEN

## Uudistuksen taustaa



## TAUSTAA

- ◆ Taloushallinnon tehtävien monimuotoistuminen
- ◆ Ulkoistaminen, sekä kirjanpito että palkanlaskenta
- ◆ Taloushallinnon tukitehtävien merkityksen korostaminen
- ◆ Pk-yrityksissä tarvittava taloushallinnon osaaminen
- ◆ Tutkintojen rakenteiden uudistaminen
  - Joustavuus ja valinnaisuus
  - Tarvittaessa myös toisista ammatillisista tutkinnoista



# TUTKINNON SUORITTAMINEN

- ◆ Huomio tulee kiinnittää NÄYTTÖYMPÄRISTÖÖN (tutkinnon suorittajan toimintaympäristöön)
  - työtehtävät, teknologia, tilanteet, toimintakumppanit
- ◆ HENKILÖKOHTAISTAMINEN
- ◆ Aidoissa työelämän tilanteissa
- ◆ Ei tutkintotilaisuuksia oppilaitoksissa
- ◆ Ei simuloituja tutkintotilaisuuksia
- ◆ Ei tutkintosuorituksia oppilaitoksen aineistolla



## ◆ Tutkinnon suorittaja:

- henkilö, joka hoitaa taloushallinnon tehtäviä kattavasti pienissä tai keskisuurissa organisaatioissa tai suuren organisaation taloushallinnon osastolla
- suorittaja omaa laaja-alaiset taidot työskennellä joustavasti taloushallinnon tehtävissä ja hänellä on edellytykset ylläpitää ja kehittää ammattitaitoaan
- tutkintoa suorittavalla on vankka taloushallinnon osaaminen, jonka hän on hankkinut osaamisalan mukaisissa työtehtävissä.