



- uusien ammatillisen koulutuksen toimintamallien kehittyminen

Hakuryhmän tavoitteet, painopisteet, valintaperusteet ja hakuaika

Ammatillisen koulutuksen laadun kehittäminen

Tavoitteet:

Uudessa laissa ammatillisesta koulutuksesta säädetään, että koulutuksen järjestäjä vastaa järjestämiensä tutkintojen, koulutuksen ja muun toiminnan laadusta ja laadunhallinnan jatkuvasta parantamisesta. Tämä edellyttää, että koulutuksen järjestäjällä on toimivat laadunhallinnan menettelyt ja järjestelmät. Koulutuksen järjestäjän tulee arvioida järjestämiään tutkintoja, koulutusta ja muuta toimintaa sekä niiden laatua ja vaikuttavuutta. Koulutuksen järjestäjän on myös säännöllisesti osallistuttava ulkopuoliseen toimintansa ja laadunhallintajärjestelmiensä arviointiin sekä julkistettava järjestämänsä arvioinnin keskeiset tulokset.

Vuoden 2017 valtionavustushaun tavoitteena on tukea ammatillisen koulutuksen järjestäjiä reformin edellyttämien muutosten läpiviemisessä osana laadunhallintaa ja sitä tukevaa laadunhallintajärjestelmää sekä tukea koulutuksen järjestäjiä laadunhallintajärjestelmien kansallisen arvioinnin tulosten pohjalta tapahtuvassa kehittämisessä. Tavoitteena on verkostoitumisen avulla tukea myös niitä koulutuksen järjestäjiä, joilla ei ole toimivaa laadunhallintajärjestelmää tai jotka ovat uusia järjestämisluvan saaneita koulutuksen järjestäjiä. Hankkeet toteutetaan yhteistyöverkostoissa, joihin osallistuu monipuolisesti erilaisia koulutuksen järjestäjiä.

Painopisteet:

1. Laadunhallintajärjestelmän päivittäminen reformin tavoitteiden suuntaisesti
Reformin myötä ammatillisen koulutuksen järjestäjien tulisi analysoida laadunhallintajärjestelmiensä muutos- ja kehittämistarpeet ja tämän pohjalta uudistaa ne vastaamaan reformin mukanaan tuomia muutoksia, esimerkkeinä jatkuva haku, joustavat tutkinnon suorittamismahdollisuudet, henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma (HOKS) ja todistus tutkintojen ja tutkintojen osien suorittamisesta. Koulutuksen järjestäjä varmistaa, että laadunhallintajärjestelmä kattaa koko toiminnan ml. työpaikalla järjestettävän koulutuksen ja muun yhteistyön keskeisten sidosryhmien kanssa. Lisäksi koulutuksen järjestäjä varmistaa, että laadunhallinta on keskeinen osa johtamista ja toiminnan ohjausta. Koulutuksen järjestäjän tulisi määritellä keskeiset prosessinsa ja niiden kokonaisuus sekä eri prosessien laadunhallinta ml. menettelytavat, mittaaminen ja jatkuva parantaminen.
2. Laatukulttuurin vahvistaminen
Ammatillisen koulutuksen laadunhallintajärjestelmien kansallisessa arvioinnissa yhdeksi keskeiseksi kehittämishaasteeksi nousi laatukulttuuri ja laadunhallinta kokonaisuutena. Reformin tavoitteiden saavuttamiseksi on tärkeää, että laadunhallinta on kiinteä osa kaikkea toimintaa ja että henkilöstö, opiskelijat, työ- ja elinkeinoelämä ja muut keskeiset sidosryhmät voivat osallistua ja vaikuttaa laadunhallintaan ja sen kehittämiseen. Tämä edellyttää toimivia menettelytapoja, niiden tarkoituksenmukaista soveltamista sekä palautteeseen ja arvioinnin pohjalta tapahtuvaa menettelytapojen jatkuvaa parantamista toimintaympäristön muuttuessa.
3. Työpaikalla järjestettävän koulutuksen laadunhallinta
Reformin tavoitteena on lisätä opiskelijan mahdollisuuksia osaamisen hankkimiseen eri oppimisympäristöissä ja erityisesti työpaikalla järjestettävän oppimisen määrää. Koulutuksen järjestäjä voi järjestää koulutusta työpaikoilla käytännön työtehtävien yhteydessä oppisopimuskoulutuksena tai koulutussopimukseen perustuvana koulutuksena. Koulutuksen järjestäjä vastaa lain mukaan kuitenkin oppisopimuskoulutuksen ja koulutussopimukseen



perustuvan koulutuksen johdosta ja sopimusten valvonnasta. Tämä edellyttää toimivia laadunhallinnan menettelyjä.

4. Valmistautuminen itsearviointiin

Verkosto voi hakea avustusta yhden itsearvioinnin alueellisen perehdytystilaisuuden järjestämiskustannuksiin. Tilaisuudet (5 kpl) järjestetään eri puolella maata yhteistyössä Opetushallituksen kanssa alkusyksystä 2018. Verkostot vastaavat tilaisuuksien käytännön järjestelyistä. Tilaisuudet ovat avoimia kaikille ammatillisen koulutuksen järjestäjille.

Verkosto voi hakea avustusta yhteen tai useampaan painopisteeseen liittyvään kehittämistoimintaan.

Valintaperusteet:

- vaikuttavuuden edistäminen (ml. yhdensuuntaisuus koulutuksen järjestäjien strategisten tavoitteiden kanssa)
- hankeryhmän tavoitteita tukevat tulokset ja aiempien hankkeiden hyvien käytäntöjen hyödyntäminen
- hankesuunnitelman toteuttamiskelpoisuus ja kokonaistaloudellisuus suhteessa esitettyyn toimintaan
- henkilöstön, opiskelijoiden, työ- ja elinkeinoelämän ja muiden sidosryhmien osallistumis- ja vaikutusmahdollisuudet
- yhteistyöverkoston laatu ja alueellinen kattavuus
- koko verkoston toiminta painopisteiden mukaisten tavoitteiden saavuttamiseksi

Hakuaika

15.8.-30.9.2017

Avustushakemus tehdään sähköisellä hakulomakkeella koulutuksen järjestäjän nimissä.

Linkki hakemukseen <https://valtiovavustukset.oph.fi/avustushaku/106/?lang=fi>

Koulutuksen järjestäjän tulee ilmoittaa hakulomakkeella nimenkirjoitusoikeudellisen henkilön- sekä organisaation virallinen sähköpostiosoite, joihin lähetetään linkki käsittelyyn jätetystä hakemuksesta

Avustushakemus tulee olla jätettynä valtiovavustukset -järjestelmään viimeistään 30.9.2017 klo 16.15.

Sähköisen hakemuksen saapuminen annetun hakuajan sisällä täyttää määräaika koskevan kriteerin. **Myöhästyneitä hakemuksia ei oteta arvioitavaksi.**

Valtiovavustuksen käyttöaika

Avustusta myönnetään vuoden 2017 määrärahasta. Avustusten käyttöaika alkaa valtiovavustuspäätöksen päivämäärästä ja päättyy 31.12.2018.

Muuta

Koulutuksen järjestäjien yhteishankkeissa yksi koulutuksen järjestäjä toimii hankkeen koordinaattorina ja muut yhteistyökumppaneina. Koordinaattori hakee avustuksen verkoston puolesta. Koordinaattorin hakemuksessa esitetään yhteinen hankesuunnitelma, josta ilmenee kunkin yhteistyökumppanin osuus. Koordinaattori kerää yhteistyökumppaneilta



työsuunnitelmat (sis. kustannusarvio) siitä, millaisin toimenpitein yhteishankkeen tavoitteet kunkin osalta saavutetaan. Koordinaattori liittää edellä mainitut työsuunnitelmat hakemukseen.

Valtionavustusta voidaan kohdentaa vain hakukelpoisille yhteistyökumppaneille. Suositeltavaa on jo hakuvaiheessa laatia yhteistyöstä aiesopimukset yhteishankkeen osapuolten kesken. Myönteisen rahoituspäätöksen jälkeen koordinaattorin tulee tehdä yhteistyösopimukset kumppaneiden kanssa. Yhteistyösopimuksen laatimisessa tulee noudattaa Opetushallituksen ohjetta yhteistyösopimuksen laadintaan.

Lisätietoja antavat opetusneuvos Leena Koski, puh. 029 533 1106, leena.koski@oph.fi ja opetusneuvos Riikka Vacker, puh. 029 533 1215, riikka.vacker@oph.fi.

Teknisissä asioissa sähköposti valtionavustukset@oph.fi

Johtaja

Anni Miettunen

Opetusneuvos

Leena Koski