



15.8.2017

Ärende **ANSÖKNINGSMEDDELANDE 2017**
Yrkesutbildning
Utveckling av kvaliteten i yrkesutbildningen

Bakgrund Författningsgrund

- Statsunderstödslagen (688/2001)
- Statsbudgeten 2017
- Lagen (1705/2009) och förordningen (1766/2009) om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet
- Lösningar för Finland. Strategiskt program för regeringen 29.5.2015

Syftet med statsunderstödet:

Utveckling av kvaliteten i yrkesutbildningen

Anslag för statsunderstöd

Av anslag i statens budget för år 2017 utlyser Utbildningsstyrelsen statsunderstöd för utveckling av kvaliteten i den grundläggande yrkesutbildningen och den yrkesinriktade tilläggsutbildningen. För ändamålet har reserverats sammanlagt 1 200 000 euro.

Statsunderstödet för utvecklingsprojekt inom detta område omfattar högst 75 % av projektets totala kostnader och sökandens självfinansieringsandel är därmed minst 25 %.

Program- och apparaturanskaffningar som är nödvändiga för genomförandet av projektmålen kan ingå i projektkostnaderna. Denna andel får uppgå till högst 20 % av de totala projektkostnaderna och andelen köptjänster till högst 30 %.

Behörighet att söka

Anordnare av yrkesutbildning

Nödvändiga förutsättningar för beviljande av understöd

- ansökan har lämnats in inom utsatt tid
- sökanden är behörig att söka
- sökanden har inom utsatt tid redogjort för användningen av tidigare beviljade understöd
- användningsändamålet för statsunderstödet är förenligt med de uppställda målen
- verksamheten genomförs inom den fastställda användningstiden

Allmänna mål

- samhälleliga effekter
- förbättring av yrkesutbildningens resultat och effekter
- förstärkning av det nationella, regionala och internationella samarbetet
- utveckling av arbetslivsorienterad yrkesutbildning
- utveckling av nya verksamhetsmodeller för yrkesutbildningen



Mål, tyngdpunkter, urvalsgrunder och ansökningstid för ansökningsgruppen

Utveckling av kvaliteten i yrkesutbildningen

Mål:

I den nya lagen om yrkesutbildning fastställs att utbildningsanordnaren ansvarar för kvaliteten på examina, utbildning och övrig verksamhet som den ordnar samt för en kontinuerlig förbättring av kvalitetsledningen. Detta förutsätter att utbildningsanordnarna har fungerande förfaranden och system för kvalitetsledningen. Utbildningsanordnaren ska utvärdera examina, utbildning och övrig verksamhet som de ordnar samt kvaliteten och effekterna av dem. Utbildningsanordnaren ska också regelbundet delta i extern utvärdering av sin verksamhet och kvalitetsledningssystem samt offentliggöra de centrala resultaten från utvärderingarna.

I 2017 års statsunderstödsansökan är målet att stöda utbildningsanordnarna i genomförandet av de förändringar som reformen förutsätter som en del av kvalitetsledningen och det kvalitetsledningssystem som stöder den samt stöda utbildningsanordnarna i den utveckling som baserar sig på resultaten från den nationella utvärderingen av kvalitetsledningssystemen. Målet är att genom nätverk även stöda de utbildningsanordnare som inte har ett fungerande kvalitetsledningssystem eller sådana utbildningsanordnare som nyligen erhållit utbildningstillstånd. Projekten genomförs i samarbetsnätverk, där olika utbildningsanordnare medverkar.

Tyngpunkter:

1. Uppdatering av kvalitetsledningssystemet utifrån målen för reformen
I och med reformen ska alla utbildningsanordnare analysera förändrings- och utvecklingsbehoven i sina kvalitetsledningssystem och utifrån detta revidera dem så att de svarar mot de förändringar som reformen för med sig, exempelvis kontinuerlig ansökan, flexibla sätt att avlägga examen, personlig utvecklingsplan för kunnandet (PUK) och betyg över avlagd examen och examensdelar.

Utbildningsanordnaren ska försäkra sig om att kvalitetsledningssystemet täcker hela verksamheten, inklusive utbildning som ordnas på arbetsplatsen och övrigt samarbete med centrala intressentgrupper. Därtill ska utbildningsanordnaren försäkra sig om att kvalitetsledningen utgör en central del av ledningen och verksamhetsstyrningen. Utbildningsanordnaren ska definiera sina centrala processer och deras helhet samt kvalitetsledningen för olika processer inkl. förfarandesätten, mätandet och den kontinuerliga förbättringen.

2. Stärkande av kvalitetskulturen
I den nationella utvärderingen av yrkesutbildningens kvalitetsledningssystem lyftes kvalitetskulturen och kvalitetsledningen som helhet upp som en central utvecklingsutmaning. För att kunna uppnå målen för reformen är det viktigt att kvalitetsledningen utgör en permanent del av hela verksamheten och att personalen, de studerande, arbets- och näringslivet och övriga centrala intressentgrupper kan delta och påverka kvalitetsledningen och dess utveckling. Detta förutsätter att det finns fungerande förfarandesätt och att de tillämpas på ett ändamålsenligt sätt samt att det vid förändringar i verksamhetsmiljön sker en kontinuerlig förbättring av förfarandesätten som grundar sig på respons och utvärdering.



3. Kvalitetsledning för utbildning som ordnas på arbetsplatsen
Målet med reformen är att utöka möjligheterna för de studerande att införskaffa sig kunskaper i olika inlärningsmiljöer och särskilt i form av inläring som ordnas på arbetsplatsen. Utbildningsanordnaren kan ordna utbildning på arbetsplatser i samband med praktiska arbetsuppgifter som läroavtalsutbildning eller som utbildning som grundar sig på utbildningsavtal. Utbildningsanordnaren ansvarar ändå enligt lagen för ledningen av läroavtalsutbildningen och den utbildning som grundar sig på utbildningsavtal och för övervakningen av avtalen. Detta förutsätter att det finns fungerande kvalitetsledningsförfaranden.
4. Förberedelse för självvärdering
Nätverket kan ansöka om stöd för kostnaderna för att arrangera ett regionalt introduktionstillfälle om självvärdering. Tillfällena (5 st.) ordnas i olika delar av landet i samarbete med Utbildningsstyrelsen i början av hösten 2018. Nätverken ansvarar för de praktiska arrangemangen. Introduktionstillfällena är öppna för alla utbildningsanordnare.

Nätverket kan ansöka om understöd för utvecklingsverksamhet som anknyter till ett eller flera tyngdpunktsområden.

Urvalsgrunder

- främjandet av effekterna (inkl. kompatibilitet med utbildningsanordnarnas strategiska mål)
- resultat som stöder målen för ansökningsgruppen och användning av goda modeller från tidigare projekt
- genomförbar och helhetsekonomisk projektplan i förhållande till den föreslagna verksamheten
- personalens, studerandes, arbets- och näringslivets och andra intressegruppers möjligheter att delta och påverka
- samarbetsnätverkets kvalitet och regionala omfattning
- hela nätverkets verksamhet är inriktad på att uppnå målen enligt tyngdpunkterna

Ansökningstid

15.8–30.9.2017

Ansökan ska göras på den digitala ansökningsblanketten i utbildningsanordnarens namn.
<https://valtiovastukset.oph.fi/avustushaku/106/?lang=sv>

På ansökningsblanketten ska utbildningsanordnaren fylla i organisationens officiella e-postadress samt e-postadressen för en person med namnteckningsrätt i organisationen. Då ansökningssystemet tagit emot och registrerat en ansökan sänder systemet en länk till dessa e-postadresser.

Den digitala ansökan ska lämnas in till Utbildningsstyrelsen senast 30.9.2017 kl. 16.15.

En digital ansökan som har lämnats in inom den fastslagna ansökningstiden uppfyller kriteriet för att ansökan bör vara inlämnad inom utsatt tid. **Försenade ansökningar behandlas inte.**



Statsunderstödet användningstid

Understödet beviljas av anslaget för 2017. Användningstiden börjar från det datum som står på statsunderstödsbeslutet och slutar 31.12.2018.

Övrigt

I gemensamma projekt verkar en av utbildningsanordnarna som projektets koordinator och de övriga som samarbetspartner. Koordinatörn ansöker om understöd för hela nätverket. I koordinatörns ansökan presenteras en gemensam projektplan, ur vilken också varje samarbetspartners andel framgår. Koordinatörn ansvarar för att samarbetspartnerna lämnar in sina arbetsplaner (inklusive budget). Ur planerna bör det framgå hur var och en ska uppnå målen för det gemensamma projektet. Koordinatörn ska bifoga alla samarbetspartnerns arbetsplaner till ansökan.

Statsunderstödet kan endast tilldelas samarbetspartner som är behöriga att ansöka om understödet. Rekommendationen är att samarbetspartnerna redan i ansökningskedet gör upp intentionsavtal om samarbetet. Efter ett positivt beslut ska koordinatörn ingå samarbetsavtal med projektpartnerna. Vid uppgörandet av samarbetsavtalen ska man följa Utbildningsstyrelsens anvisningar.

Mer information

Mer information ger undervisningsråden Ingeborg Rask, tfn 029 533 1257 och Helena Öhman, tfn 029 533 1111 (svenskspråkig yrkesutbildning) och Leena Koski, tfn 029 533 1106, e-post: fornamn.efternamn@oph.fi

Vid tekniska frågor, vänligen ta kontakt per e-post: statsunderstod@oph.fi

Direktör

Anni Miettunen

Undervisningsrådet

Leena Koski