

Pysyväisohjeet tutkintojen järjestäjille

Tutkintotodistukset tulee toimittaa toimikunnan sihteerille siten, että ne ovat perillä 14 päivää ennen kokousta.

Tutkintotoimikunnalle lähetetään todistusten mukanaan seuraavat dokumentit;

- yhteenveto arvioinnin tuloksista
- arviointipöytäkirja
- arvioijaluettelo
- suorittajakohtaiset arviointipöytäkirjat

Lisäksi toimikunta voi erikseen pyytää tutkinnon suorittajien henkilökohtaisia näyttösuunnitelmia.