



Auktorisoidun kääntäjän tutkinto 17.11.2012

Kielet ja käännössuunnat
Romaniasta suomeen

Koulutus (aukt3)

Toimeksianto

Laadi liitteenä olevasta asiakirjasta laillisesti pätevä käännös.

Lähde: Romanian opetusministeriön internet-sivut (Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului): www.edu.ro/structura_ministerului/organismele_si_institutiile_afiliate/ centrul național de dezvoltare a învățământului profesional și tehnic/angajării/anunș concurs CNDIPT-OI 26.09.2012

Käännöksen käyttötarkoitus

Romanialaisen (EU-komission linjasidonnaisen) koulutusinstituution vapaita työpaikkoja varten määrittelemät hakuehdot. Tarkoituksena on myöskin vertailla EU-komission henkilöstöressurssien kehitysohjelmien toteuttamista Suomessa ja Romaniassa.

Huom! Käännökseen ei kirjoiteta vakuuslauseketta eikä nimeä!

Käännettävä teksti sisältää 2048 merkkiä.



**CENTRUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
PROFESIONAL ȘI TEHNIC – OI POSDRU**

cu sediul în București, Str. Spiru Haret, Nr. 10-12, Et. 1, Sector 1

În conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată,
în conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea
principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și
criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din
sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în baza OMECTS nr. 3884/2012 privind aprobarea structurii
organizatorice, statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale CNDIPT,
anunță scoaterea la concurs a următoarelor posturi, la București:

- Ofițer contractare
- Ofițer audit
- Ofițer control antifraudă
- Ofițer verificare proiecte finanțate
- Consilier juridic

Concursul, constând din probă scrisă și interviu, se va desfășura la sediul CNDIPT, la 26.09.2012.

A. Conținutul dosarului de înscriere:

- Cerere de înscriere tipizată
- Actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, (original și copie)
- Acte de studii (original și copie)
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, și/sau, după caz, adeverință de vechime în muncă
și/sau în specialitatea studiilor
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale
- Adeverință medicală asupra stării de sănătate
- Curriculum vitae în format Europass

B. Condiții de participare la concurs:

- Studii: studii superioare, finalizate cu diplomă de licență
- Experiență în muncă: experiență de minim 1 an într-o funcție cu studii superioare
- Experiența în gestionarea fondurilor europene de pre-aderare și post-aderare constituie un avantaj
- Foarte bună cunoaștere a limbii engleze (cunoașterea unei a doua limbi străine constituie un avantaj)
- Cunoștințe de operare PC

Afișat, astăzi, 13.08.2012

Director

Gabriela Liliana CIOBANU