

Erasmus+ -akkreditointi ammatilliselle koulutukselle KA120-VET Hakukierros 2023

Kyselytunti hakijoille 5.10.2023

Akkreditointihakemus pähkinänkuoressa

Erasmus-suunnitelma

Oppilaitoksen oma kansainvälisyyden strategia tai toimintasuunnitelma

Tavoitteet ja niiden seuranta

Toiminnot

Hallinto

Erasmus-laatustandardit aikuiskoulutuksen, ammatillisen koulutuksen ja yleissivistävän koulutuksen aloilla

Erasmus-suunnitelma (Erasmus Plan)

- Suunnitelmassa kuvataan organisaation kansainvälisen liikkuvuuden pitkän tähtäimen tavoitteet ja toivottu vaikuttavuus opiskelijoihin, henkilöstöön ja koko organisaatioon
- Suunnitelmasta käy ilmi, miten liikkuvuushankerahoitusta hyödynnetään koko organisaation, henkilöstön ja opiskelijoiden hyväksi
- Suunnitelma linkittää liikkuvuustoiminnan organisaation tarpeisiin ja tavoitteisiin → osa laajempaa pyrkimystä kehittää organisaatiota
- Rakenna suunnitelma ja tavoitteet realistisiksi, jotta ne ovat linjassa organisaation kokoon, aiempaan kokemukseen sekä kapasiteettiin toteuttaa liikkuvuuksia
- Suunnitelma tehdään 2-5 vuodeksi ja ohjelmakauden 2021-2027 aikana sitä päivitetään tarvittaessa → kirjoita hakemukseen tavoitteena olevat liikkuvuusluvut vähintään kahdeksi vuodeksi

Erasmus-suunnitelma: Tavoitteet

- Tuo selkeästi esiin oman organisaation, sen henkilöstön ja opiskelijoiden tarpeet
- Mieti realistinen tavoitteiden määrä → laatu ennen määrää
- Millä tavalla tavoitteiden toteutumista seurataan ja mitataan?
- Mieti mitä laadullisia ja määrällisiä tavoitteita organisaatiollasi on ja miten mittareita käytetään?
- Konsortioiden kohdalla Erasmus-suunnitelman tavoitteiden tulee olla linjassa koko konsortion toiminnan tavoitteiden kanssa

Erasmus-suunnitelma: Toiminnot

- Huomioi että liikkuvuustoimintoihin osallistuvien määrä on oikeassa suhteessa hakijaorganisaation kokoon ja kokemukseen
- Perustele suunnitellut liikkuvuuslukumäärät
 - Suunnitellut määrät eivät kuitenkaan sido organisaatiota ja määriä voi hioa rahoitushakuvaiheessa
- Ota hakemuksessa huomioon osallistujat, joilla on muita vähemmän mahdollisuuksia
- Konsortiot: Tarkista, että konsortion kunkin organisaation liikkuvuusmäärät ovat realistisia ja Erasmus-suunnitelmaan sopivia

Erasmus-suunnitelma: Hallinto

Ympäristövastuu

- Vihreämmät toteutustavat

Osallisuus ja monimuotoisuus

- Yhtäläiset mahdollisuudet

Digitaalisuus

- Virtuaalinen yhteistyö ja monimuotoinen oppiminen

Miten Erasmus+ -ohjelman tärkeimmät painopisteet näkyvät hakijaorganisaation toiminnassa?

[Tutustu Erasmus+ -ohjelman painopisteisiin](#)

Erasmus-suunnitelma: Hallinto

- Avaa hakemuksessa miten kansainvälinen toiminta on organisaatiossasi järjestetty ja ketkä sitä hoitavat
- Kuvaile millaiset resurssit on käytettävissä liikkuvuustoiminnan toteuttamiseksi
- Kuvaa miten organisaatiossasi on varauduttu henkilöstössä tai hallinnossa tapahtuviin muutoksiin
- Esitä miten organisaatiossasi hyödynnetään ja levitetään kansainvälisen yhteistyön ja liikkuvuuden tuomia tuloksia

Vinkkejä KA120-VET akkreditointihakemukseen

- Kuvaile selkeästi hakulomakkeessa:
 - Mitä on tehty, mitä tehdään, miksi tarvitaan muutoksia, mitä kehittämisellä tavoitellaan, miten kehittymistä mitataan ja miten tuloksia jaetaan
 - Tuo esiin esimerkkejä
- Kirjoita ns. itsestäänselvyydet auki
 - Arviointi tehdään tekstistä löytyvän tiedon mukaan
- Tuo kansainvälisyys esiin
 - Jos teillä on esim. ollut aiemmin muutakin kuin Erasmus+ -ohjelman kansainvälisyyttä, kerro miten sitä on organisoitu ja hallinnoitu.
- Älä jätä tavoitteita liian yleisiksi ja laajoiksi
- Mitattavuus ja mittarit – kuvaa selkeästi ja konkreettisesti, miten tavoitteiden edistymistä mitataan
- Konsortiohakija; perustele konsortio ja tuo sen hyödyt esiin

Hyvässä hakemuksessa

- Toiminta ja strategia linkittyvät hyvin toisiinsa
- Esitetyt tavoitteet ovat saavutettavissa liikkuvuustoiminnalla
- Tavoitteet on selkeästi perusteltu ja kuvattu
- Tavoitteiden aikataulu ja etenemisen mittaaminen on kattavasti kuvattu
- Organisaatio / konsortio sitoutuu laadun kehittämiseen ja laatu näkyy liikkuvuuden prosesseissa
- Liikkuvuuden kehittäminen on systemaattista ja pitkäjänteistä
- Oman organisaation / konsortion kehittämistarpeet on tunnistettu ja tavoitteet ovat realistisia ja sopivan kunnianhimoisia

Hakulomake KA120-VET

- Hakulomake:
<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>
- Aloitettu oma hakemus löytyy kohdasta: Applications/My Applications tai Form-ID – numerolla, älä avaa useaa hakulomaketta
- Hakemuksen voi täyttää suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi

Liitteet

- Hakemuksen ainut pakollinen liite: Declaration on Honour
 - Tulosta ja täytä lomakkeen loppuun paikka, päivämäärä ja laillisen edustajan allekirjoitus
 - Liitä dokumentti hakemukseen
- Strategiadokumentit
 - Avaa mahdolliset strategiadokumentit hakemuksen vastauksissa, kaiken tiedon tulee löytyä hakemuksesta
 - Voit liittää hakemukseen esim. organisaatiokaavion, kansainvälisyysstrategian tai organisaatiostrategian tukemaan Erasmus-suunnitelmaasi
 - Strategia voi olla jo olemassa oleva dokumentti tai kirjoitettu akkreditointihakemusta varten
 - Työkaluja strategisen suunnittelun tueksi:
www.oph.fi/fi/ohjelmat/erasmus-akkreditointi-ammattilliselle-koulutukselle-ka120-vet

**Hakemuksen deadline
to 19.10.2023 klo 13**

