



**Ammatillisen koulutuksen
digitalisaation edistämisen
strategiset kehittämishankkeet**



Miksi

Tarve tukea digitalisaation kehittämistä, palvelujen kehittämisen tehostamista, toimintaympäristön muutosten ennakointikyvyn lisäämistä yhteentoimivuutta



Miten

Hallintamalli, toiminta- ja palveluarkkitehtuuri, tietoarkkitehtuuri, tietojärjestelmäarkkitehtuuri, osaamisen kehittäminen



Tavoite

Tuottaa toimintamalli valtakunnallisena verkostona, jossa osallistetaan laajasti ammatillisen koulutuksen järjestäjiä kokonaisarkkitehtuurityöhön

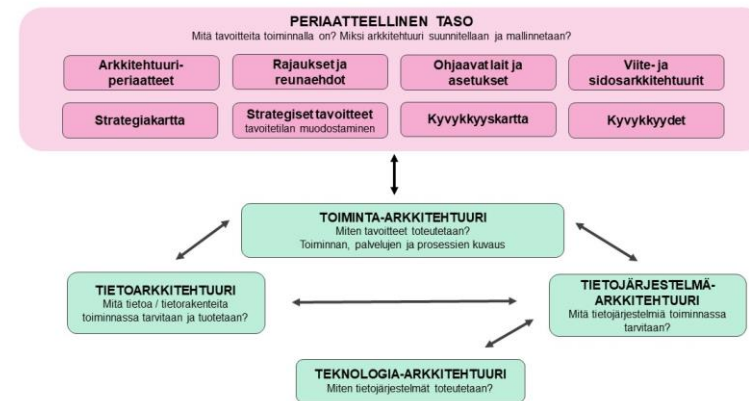


Teemat

Toisen asteen ammatillisen viitearkkitehtuurin kuvaukset, ohjeet, käytäntöön soveltaminen ja osaamisen kehittäminen

vertaisoppiminen
kypsyystason malli
käsitelmalleja
tietoryhmiä
kuvauksia
kaavioita
prosesseja
vuorovaikutuksia
viitearkkitehtuuria
=>
ammattillisen
koulutuksen
näkökulmasta

Periaatteellinen taso ammatillisen koulutuksen viitearkkitehtuurissa



Ammatillisen koulutuksen viitearkkitehtuuri



Nopeasti muuttuva toimintaympäristö vaatii toiminnan, osaamisen ja ajattelun uudistamista.



Arkkitehtuuri kuvaa periaatteiden, palvelujen, prosessien, tiedon, tietojärjestelmien (ja teknologian) muodostamaa kokonaisuutta.



Oppijakeskeinen, tietoperusteinen ja ekosysteemimäinen tapa toimia ovat keinoja vastata muutoksiin.



Arkkitehtuurityö antaa viitekehyksen ja käsitteet yhteiselle tiedon jäsentelylle sekä kuvaa tietojen ja toiminnan yhteydet.



Ammatillinen koulutus uudistuu yhdessä muiden koulutus- ja osaamisympäristöjen toimijoiden kanssa.



Strategia on arkkitehtuurityön lähtökohta. Arkkitehtuuri edistää digitaalisten palvelujen ja toiminnan strategialähtöistä kehittämistä.



Viitearkkitehtuuri luo yhteistä tilannekuvaa sekä kuvaa ammatillisen koulutuksen ekosysteemin.



Arkkitehtuuri on organisaation johtamisen ja systemaattisen kehittämisen työkalu.

www.karkki.info

[E-duuni wiki](#)

Digiosaava.fi

Digiosaava.fi kehittää ammatillisen koulutuksen digitalisaatio-osaamista ja –johtamista kokoamalla osaamisen kehittämisen kokonaisuuden (sivuston), jossa syvennyttään 33 ammatilliseen koulutukseen liittyvään ”digiaiheeseen”:

- ✓ Mitä aiheesta pitäisi tietää ja osata
- ✓ Miten organisaatiossa suositellaan toimittavan
- ✓ Minkälaisista case-esimerkeistä voidaan hakea vertaisoppia
- ✓ Työkaluja asioiden edistämisen helpottamiseksi / tehostamiseksi
- ✓ Mistä lähteistä kannattaa hakea lisätietoa
- ✓ Yleisimmin kysytyt kysymykset

33 digiaihetta on jaettu 8 teeman sisälle:

Johtamisen ja hallinnon käytännöt

- Digitalisaation johtaminen osana organisaation strategiaa, tavoitteita ja tehtävää
- Henkilöstön osaamisen johtaminen ja kehittäminen
- Digitaalisen infrastruktuurin kehittäminen
- Verkostoituminen – jakamisen ja yhteisöllisyyden kulttuuri

Opetuksen ja oppimisen käytännöt sekä oppimisympäristöt

- Opetuksen ja oppimisen johtaminen sekä pedagogiikka
- Digitaalisuuden hyödyntäminen oppimisen ohjauksessa ja tuessa sekä edistymisen seurannassa
- Oppijoiden digitaalisen osaamisen varmistaminen ja kehittäminen
- Digitaalisten sisältöjen hyödyntäminen osana opetusta ja oppimista

Digiosaava.fi osaamiskampus on kaikkien käytettävissä 13.12.2023 alkaen!

Kokonaisuuden ylläpitämisestä ja kehittämisestä vastataan jatkossakin vuoden 2023 ja 2024 strategiarahoituksilla.





Hankeaika

1.1.2022–31.12.2023



Miksi

Tarve tukea ammatillisen koulutuksen järjestäjien kykyä vastata toimintaympäristön muutoksiin sekä edistää digitalisaatiota



Kenelle

Kaikille ammatillisen koulutuksen järjestäjille



Miten

Hankeverkoston yhteistyö ja yhteiskehittäminen, tutkimus, aikaisempien tutkimusten ja kokemusten hyödyntäminen



Alue

Valtakunnallinen



Rahoitus

Opetus- ja kulttuuriministeriö,
1,4 miljoonaa euroa



Tavoite

Selvitys oppimisanalytiikan mahdollisuuksista ammatillisessa koulutuksessa sekä suositukset ja mallit oppimisanalytiikan hyödyntämisestä

Tieto-osaava pähkinäkuoressa

TIEDOLLA JOHTAMINEN

- Päätöksentekoon tarvittavan tiedon määrittely
- Tiedon esittäminen ja johtopäätökset
- Päätöksenteko

*TP = Työpaketti

TP2 / Tarve
Teema 1: Vaikuttavuusmittariston määrittely (uudet paremmat mittarit)

TP1 / Tiedon hyödyntäminen
-> osaamisen kehittäminen
TR 1 Vertaisoppiminen
TR 2 Koulutukset

TP1 / Tiedon hyödyntäminen
TR 3: tietojohdantamisen toimintamalli.
Toimintamallin läpileikkaavat teemat: kulttuuri, osaaminen, organisaatio ja teknologia

TP5 / Tietojohtamisen kohde-arkkitehtuuri

Jokainen organisaation jäsen johtaa tiedolla omassa työssään (strateginen, operatiivinen ja itsensä johtaminen)

Kesto: 30.4.2024

Johdetaan tietoa ja tietäjiä

Määrittely, mitä tietoa pitää tallentaa ja missä muodossa

Tietoa päätöksenteon pohjaksi

Päätöksentekoprosessissa syntyy uutta tietoa

TIEDON JOHTAMINEN

- Datan kokoaminen, luokittelu, laadun varmistus, varastointi ja siirto
- Tietojärjestelmät ja kirjauskäytännöt

TP4 HOKS-tieto
1. HOKS-prosessi ja laatu
2. Sisäisen auditoinnin malli
3. Jatkuva laadunhallinta

TP3 / Tiedon laatu ja kansalliset järjestelmät
TR1 Tiedon siirto omasta kansalliseen
TR2 Tiedon siirto kansallisesta omaan
TR3 Raportointi- ja seurantatyökalut

TP2 / Tarve
Teema 2: tietovaraston mallinnus
Teema 3: Tiedon rikastaminen asiakastiedolla (asiakastiedon hyödyntäminen)

OKM:n rahoittama, Omnian koordinoima strategiahanke, jossa mukana 75 koulutusorganisaatiota

Tietojohtaminen

Tietojohtaminen muodostaa kokonais kuvan organisaation hallussa olevasta tiedosta ja valjastaa sen palvelemaan toimintaa. Hankkeen slogan: "Toimesta tietoa – tiedosta toimeen."

Tieto-osaavan pyrkimys:

- Tiedolla johtaminen jatkuvaa toimintaa
- Tietoja hyödynnetään kansallisista tietovarastoista
- Tietoja hyödynnetään omista tietovarastoista

Lue lisää: tietoosaava.fi