

# RAHOITUKSEN ALLOKOINTISÄÄNNÖT AKKREDITOIDUILLE HAKIJOILLE

## ERASMUS+ -OHJELMAN AVAINTOIMI 1

Tässä asiakirjassa määritellään allokointisäännöt akkreditoituille hakijoille myönnettäville avustuksille. Säännöt ovat Erasmus+ -ohjelmaoppaassa määritellyn viitekehyksen mukaisia.

Kansallinen toimisto	FI01, Finland, Finnish National Agency for Education, Opetushallitus
Ala	Yleissivistävä koulutus
Hakuvuosi	2026

### 1. KÄYTÖSSÄ OLEVA BUDJETTI

Käytössä oleva kokonaisbudjetti allokoitavaksi:	8 600 000 €
---	-------------

Käytössä olevasta budjetista allokoidaan vähintään seuraavat määrät seuraaviin määrättyihin tarkoituksiin:

Perusavustukset ja taloudellinen suoriutuminen	3 800 000 €
Laadullinen suoriutuminen ja poliittisiin painopisteisiin liittyvä toiminta	2 800 000 €
Osallisuustuki osallistujille ja poikkeukselliset kulut	100 000 €

Jos käyttöön saadaan lisärahoitusta, kansallinen toimisto voi kasvattaa käytössä olevaa budjettia. Ilmoitettuja määriä voidaan alentaa jos kaikille hakijoille on jo myönnetty tässä asiakirjassa määriteltyjen sääntöjen mukainen avustuksen enimmäismäärä.

### 2. MÄÄRÄRAHOJEN ALLOKOINTI

#### 2.1. Yleiset säännökset

Kansallinen toimisto arvioi kunkin hakijan ehdottaman toiminnan toteuttamiseen tarvittavan budjetin Ohjelmaoppaassa kuvatulla tavalla. Jos käytössä oleva kokonaisbudjetti ei ole riittävän suuri, jotta kaikille akkreditoituille hakijoille voitaisiin kokonaisuudessaan myöntää ehdotetun toiminnan toteuttamiseen tarvittava arvioitu budjetti tai enimmäisavustus toteutetaan valintakriteereihin perustuva allokointi alla kuvatulla tavalla. Jos käytössä oleva kokonaisbudjetti kuitenkin riittää kaikkien hakijoiden rahoituspyyntöihin vastaamiseen, rahoitus allokoidaan niin.

Valintakriteereihin perustuva budjetin allokointi toteutetaan useammassa vaiheessa. Jokaisessa vaiheessa käytössä oleva budjetti jaetaan kelpoisuusehdot täyttävien hakijoiden kesken alla kuvattujen kriteerien perusteella. Kullekin hakijalle myönnetyn avustuksen kokonaismäärä on niiden määrien summa, jotka hakijalle myönnetään kussakin allokointivaiheessa (ja kaikki kululuokille ”Osallisuustuki osallistujille” ja ”Poikkeukselliset kulut” erikseen hyväksytyt määrät). Jos jokin hakija ei voi ottaa vastaan enempää varoja tämän asiakirjan sääntöjen mukaisesti, sille allokoitui, mahdollisesti ylijäävät varat jaetaan muiden hakijoiden kesken kullekin vaiheelle määritettyjen allokointisääntöjen mukaisesti. Kaikki allokoitui avustusmäärät pyöristetään lähimpään kokonaiseen euroon.

Päätyneillä hankkeilla tarkoitetaan budjetin allokoinnin yhteydessä hankkeita, jotka ovat päättäneet ennen 1.9.2025. Vain ne KA121-hankkeet, jotka liittyvät hakemuksessa viitattuun akkreditointikoodiin voidaan ottaa huomioon budjetin

allokoinnissa. Kansallinen toimisto voi jättää huomiotta sellaiset hankkeet, joihin edunsaajan hallinnan ulkopuoliset tapahtumat (ns. *force majeure* -tapaukset) ovat vaikuttaneet kielteisesti.

## **2.2. Enimmäisavustus**

Avustuksen enimmäismäärää on 250.000 euroa.

Kululuokkia ”Osallisuustuki osallistujille” ja ”Poikkeukselliset kulut” ei lasketa mukaan avustuksen enimmäismäärään.

## **2.3. Ensimmäinen vaihe: perusavustukset ja taloudellinen suoriutuminen**

Kaikki hakijat saavat vähintään seuraavan perusavustuksen: 10 000 euroa / organisaatio + max. 14 konsortion jäsenorganisaatiota.

Niiden hakijoiden osalta, jotka ovat jo toteuttaneet vähintään yhden akkreditoitun hankkeen, perusavustuksen määrä perustuu niiden aiempaan taloudelliseen suoriutumiseen. Tällä tavalla hyvin suoriutuville organisaatioille taataan vakaa ja luotettava rahoitus. Nämä hakijat saavat perusavustuksen, joka on yhtä suuri kuin suurin avustus, jonka ne ovat käyttäneet kolmen viimeisimmän toteuttamansa akkreditoitun hankkeen aikana ja joka ei ole pienempi kuin yllä määritelty määrä. Jos tässä vaiheessa allokointiin käytettävissä oleva budjetti ei riitä allokoinnin toteuttamiseen kuvatulla tavalla, kaikille hakijoille myönnetään samassa suhteessa alennettu määrä, joka ei ole pienempi kuin yllä määritelty määrä.

## **2.4. Toinen vaihe: laadullinen suoriutuminen ja poliittisiin painopisteisiin liittyvä toiminta**

Tälle vaiheelle osoitettu budjetti jaetaan hakijoiden kesken niiden saamien pisteiden ja ehdotetun toiminnan toteuttamiseen tarvittavan arvioidun budjetin perusteella.

Pisteenlaskussa on kaksi vaihetta:

- a) Vähintään yhden akkreditoitun hankkeen toteuttaneiden hakijoiden lähtöpistemäärä on sama kuin viimeisimmän akkreditoitun hankkeen loppuraportin arviointipistemäärä.

Sellaisten hakijoiden osalta, jotka eivät ole vielä toteuttaneet yhtäkään akkreditoitua hanketta, lähtöpistemäärä on sama kuin akkreditointihakemuksestaan saama pistemäärä.

- b) Hakijoille myönnetään lisäpisteitä seuraavien kriteerien perusteella:
  - Muita vähemmän mahdollisuuksia omaavien osallistujien osallistaminen: +5 pistettä, jos yksikin muita vähemmän mahdollisuuksia omaavien osallistujien osallistaminen
  - Pitkäkestoisen oppilasliikkuvuuden toteuttaminen: +5 pistettä, jos yksikin pitkäkestoisen oppilasliikkuvuuden toteuttaminen.