

Sähköposti KA121-SCH -hankkeiden yhteyshenkilöille 7.2.2023

Otsikko: Erasmus+ KA121 -hankkeiden infokirje 1/2023 Erasmus+ KA121-projekt, infobrev

Hei,

Erasmus+ akkreditoitujen vuoden 2023 rahoitushaun haku-aika päättyy 23.2.2023 klo 13 Suomen aikaa (CET klo 12)

- lue lisää <https://bit.ly/3Ycm0tv>

Erasmus+ -ohjelman akkreditoitulla organisaatiolla tai konsortiolla on vuosittain mahdollisuus hakea avustusta henkilöstön ja opiskelijoiden liikkuvuuteen. Hankekaudet voivat olla limittäin edellisen vuoden haun kanssa, ja joka vuosi ei ole pakko hakea. Akkreditoitujen rahoitushaun lyhyessä hakulomakkeessa ilmoitat liikkuvuusmäärät ja niiden euromääräinen avustus lasketaan kansallisessa toimistossa keskiarvoihin perustuvalla laskennalla. Avustuksen allokointisäännöt löydät vuosittain julkaistavasta rahoituksen allokointisäännöt akkreditoituille hakijoille -asiakirjasta. Euromääräisenä ilmoitat hakulomakkeessa ainoastaan mahdolliset todelliset kulut osallisuustukeen ja poikkeuksellisiin kuluihin.

Akkreditoituille rahoitus on varmaa, mutta sen hyväksyty määrä voi poiketa haetusta. Myöntöön vaikuttavat jaettava budjetti, vastaanotettujen hakemusten liikkuvuusmäärät ja allokointisäännöt. Rahoituspäätöksistä ilmoitamme teille toukokuussa, jolloin myös lähetämme avustussopimukset allekirjoitettavaksi.

### Vuonna 2023 yksilötuet ovat korkeammat kuin vuonna 2022/2021

Olemme korottaneet yksilötukea vuoden 2023 hankkeille elinkustannusten ja matkojen kallistumisen takia. Matkatuki ja muut tuet ovat samat kuin aiempina vuosina. Vuoden 2021 ja 2022 avustuksiin ei ole muutoksia

- Avustusmäärät löydät hakuohjeen lopusta <https://bit.ly/3RDMwtk>
- Vuosien 2021 ja 2022 avustusmäärät löydät (katso Liite IV Sovellettavat korvausmäärät) <http://bit.ly/3jFcv76>

#### Yksilötuki

- Osallistujien ja avustajien oleskelukustannukset toiminnon aikana.
- Oleskelukustannuksiin voidaan myöntää tukea matkapäivältä ennen toimintoa ja sen jälkeen. Tavanomaista matka-avustusta saavien osallistujien ja tukihenkilöiden osalta sitä voidaan myöntää enintään kahdelta matkapäivältä ja vihreän matka-avustuksen osalta enintään kuudelta matkapäivältä.
- Perusmäärää maksetaan toiminnon 14. päivään asti. Toiminnon 15. päivästä lähtien maksettava määrä on 70 prosenttia perusmäärästä. Maksettavat määrät pyöristetään lähimpään kokonaiseen euroon.

Kohdema: Opiskelija/oppilasliikkuvuus	1 - 14 pv	15 - pv
Maaryhmä 1: Norja, Tanska, Luxemburg, Islanti, Ruotsi, Irlanti, Suomi, Liechtenstein	72	50
Maaryhmä 2: Alankomaat, Itävalta, Belgia, Ranska Saksa, Italia, Espanja, Kypros, Kreikka, Malta, Portugali	63	44
Maaryhmä 3: Slovenia, Viro, Latvia, Kroatia, Slovakia, Tšekki, Liettua, Turkki, Unkari, Puola, Romania, Bulgaria, Pohjois-Makedonian tasavalta, Serbia	54	38

Kohdema: Henkilöstöliikkuvuus	1 - 14 pv	15 - pv
Maaryhmä 1: Norja, Tanska, Luxemburg, Islanti, Ruotsi, Irlanti, Suomi, Liechtenstein	180	126
Maaryhmä 2: Alankomaat, Itävalta, Belgia, Ranska Saksa, Italia, Espanja, Kypros, Kreikka, Malta, Portugali	160	112
Maaryhmä 3: Slovenia, Viro, Latvia, Kroatia, Slovakia, Tšekki, Liettua, Turkki, Unkari, Puola, Romania, Bulgaria, Pohjois-Makedonian tasavalta, Serbia	140	98

### Hankekausi etenee seuraavasti

Nyt haettavan avustuksen toimintakausi alkaa 1.6.2023, ja hankekesto on vakio 15 kk.

Kun hankekautta on ollut 12 kk voit joko

- 1) pyytää jatkoaika 24 kk saakka,
- 2) palauttaa avustusta tai

3) pyytää avustusta lisää.

Lisäksi voit hakea hankekauden aikana tukea todellisiin kuluihin eli osallisuustukeen ja poikkeuksellisiin kuluihin. Hankekauden päätyttyä teet loppuraportin.

Esimerkiksi vuonna 2022 hyväksytyjen hankkeiden toimintakausi on kuvitettu seuraavasti:



### Erasmus+ Project Results Platform

Muutamit hankkeet ovat saaneet komissiosta englanninkielisen sähköpostin, jossa kerrotaan päivitysmahdollisuuden Erasmus+ Project Results Platform:ssa olevan avoinna. Avustussopimuksenne mukaan "edunsaaja voi käyttää Erasmus+ -hanketietokantaa hanketulosten levittämiseen siellä annettujen ohjeiden mukaisesti (artikla 1.11.2)". Erasmus+ Project Results Platform -käyttö on siis teille täysin vapaaehtoista.

Huomioi kuitenkin, että liikkuvuusmääränne ja avustussumma päivittyy tietokannan Project Card:iin.

- Tietokanta <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects>
- Project card <https://bit.ly/3x4mgP2>

### Ohjeet ja lomakkeet hankkeelle

- <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/akkreditoidun-liikkuvuushankkeen-osallistujalle-ka121-sch>

### Webinaari 23.2. klo 12 (CET) päättyvään hakuun

- [2. pop up -kyselytuokio 15.2.2023 klo 15.30-16](#)

### Lisätietoja

- Sirkka Säikkälä, [etunimi.sukunimi@oph.fi](mailto:etunimi.sukunimi@oph.fi), puh. [0295 338 583](tel:0295338583)
- Liisi Airas, [etunimi.sukunimi@oph.fi](mailto:etunimi.sukunimi@oph.fi), puh. [0295 331 565](tel:0295331565)
- Maive Matikainen, [etunimi.sukunimi@oph.fi](mailto:etunimi.sukunimi@oph.fi), puh. [0295 338 613](tel:0295338613)
- Katariina Petäjäniemi, [etunimi.sukunimi@oph.fi](mailto:etunimi.sukunimi@oph.fi), puh. [0295 338 506](tel:0295338506)
- Muista Facebook -ryhmä <https://www.facebook.com/groups/1425493834619572>

Tämä on infokirje akkreditoidun Erasmus+ KA121 -hankkeenne koordinoimiseen. Hankeohjauksessamme meillä on tapana lähettää KA1 -hankkeiden yhteyshenkilöille infokirjeitä, joissa kerromme avustuksen ajankohtaisista asioista. Tämä infokirje on vuosina 2020 -2023 akkreditoituille hankkeille ja konsortioille.

Tiedoksesi, että tämä sähköposti on lähetty hankkeen ensisijaiselle koordinaattorille, lailliselle edustajalle ja infokirjeen tilaajille. Monella hankkeella on useampi henkilö merkitty yhteyshenkilöksi, mutta tässä vaiheessa meillä on valitettavasti käytössämme vain yksi sähköpostiosoite hanketta kohden. Pyydämmekin sinua ystävällisesti välittämään tämän sähköpostin tietoa omassa päiväkodissasi, koulussasi, lukiossasi, konsortiossa tai organisaatiossasi. Tarvittaessa voit antaa infokirjetilauslinkin organisaationne henkilölle: <https://link.webropol.com/s/liittymispyynto>

\*\*\*\*\*

Hej!

Ansökningsstiden går ut 23.2.2023 kl. 13 finsk tid

- <https://www.oph.fi/sv/program/ackreditering-allmanbildande-utbildning-inom-erasmus-ka120-sch-och-ka121-sch>

Varje år har den ackrediterade organisationen eller konsortiet inom Erasmus+-programmet möjlighet att ansöka om finansiering för mobiliteter för personal och studenter. Projektperioderna kan överlappa föregående års ansökan och det är inte nödvändigt att ansöka varje år. I det korta ansökningsformuläret för den ackrediterade finansieringsansökan anger du mobilitetsbeloppen och deras bidrag i euro beräknas på det nationella kontoret med hjälp av en beräkning baserad på genomsnitt. Du hittar bidragsfördelningsreglerna i det årligen publicerade Regler för tilldelning av budgetanslag. I ansökningsformuläret, i euro, anger du endast möjliga faktiska utgifter för inkluderingsstöd och särskilda kostnader.

För ackrediterade sökande garanteras finansiering, men dess godkända belopp kan avvika från ansökan. Vi kommer att informera om finansieringsbesluten i maj, då vi även skickar bidragsavtalen för undertecknande.

## År 2023 blir individuellt stöd högre än 2022/2021

Vi har ökat Individuellt stöd för 2023-projekt på grund av högre levnads- och resekostnader. Det är inga förändringar av bidragen för 2021 och 2022

- Bidragsbeloppen hittar du i slutet av ansökningsanvisningen <https://bit.ly/3RDMwtk>
- Du hittar bidragsbeloppen för 2021 och 2022 på vår hemsida (se BILAGA IV Rates applicable for unit contributions) <https://bit.ly/3YbSvYR>

### Individuellt stöd

- Deltagarnas och medföljande personers kostnader för uppehållet under verksamheten.
- Bidrag för kostnader för uppehållet kan beviljas för resdagar före och efter verksamheten. Deltagare och medföljande personer med standardresebidrag kan beviljas bidrag för högst två resdagar, medan de med grönt resebidrag kan beviljas bidrag för högst sex resdagar.
- Grundbeloppet betalas till den 14:e verksamhetsdagen. Från och med den 15:e verksamhetsdagen betalas 70 % av grundbeloppet. Beloppen som betalas avrundas till närmaste hela euro.

Målland: <u>Studerande-/elevmobilitet</u>	<u>1 - 14 dagen</u>	<u>15 - dagen</u>
<u>Landgrupp 1: Norge, Danmark, Luxemburg, Island, Sverige, Irland, Finland och Liechtenstein</u>	72	50
<u>Landgrupp 2: Nederländerna, Österrike, Belgien, Frankrike, Tyskland, Italien, Spanien, Cypern, Grekland, Malta och Portugal</u>	63	44
<u>Landgrupp 3: Slovenien, Estland, Lettland, Kroatien, Slovakien, Tjeckien, Litauen, Turkiet, Ungern, Polen, Rumänien, Bulgarien, Nordmakedonien och Serbien</u>	54	38
Målland: <u>Personalmobilitet</u>	<u>1 - 14 pv</u>	<u>15 - pv</u>
<u>Landgrupp 1: Norge, Danmark, Luxemburg, Island, Sverige, Irland, Finland och Liechtenstein</u>	180	126
<u>Landgrupp 2: Nederländerna, Österrike, Belgien, Frankrike, Tyskland, Italien, Spanien, Cypern, Grekland, Malta och Portugal</u>	160	112
<u>Landgrupp 3: Slovenien, Estland, Lettland, Kroatien, Slovakien, Tjeckien, Litauen, Turkiet, Ungern, Polen, Rumänien, Bulgarien, Nordmakedonien och Serbien</u>	140	98

## Projektperioden fortlöper enligt följande

Verksamhetsperioden inleds 1.6.2023. Längden är 15 månader, men efter 12 månader kan du be

- 1) förlängd tid, projektets avtalslängd är då 24 månader och
- 2) tilläggsbidrag, som kan vara större än i er ursprungliga ansökan eller
- 3) återbetalning av bidrag så att ni inte har oanvända bidragsmedel.

Till exempel illustreras perioden för projekt som godkändes 2022 enligt följande:



## Erasmus+ Project Results Platform

Vissa projekt har fått ett e-postmeddelande från kommissionen på engelska om att uppdateringsalternativet i Erasmus+ Project Results Platform är öppet. Enligt er bidragsavtal ” Bidragsmottagaren får använda projekt databasen för Erasmus+ för att sprida projektresultaten, i enlighet med de anvisningar som finns där (artikel I.11.2)”. Användningen av Erasmus+ Project Results Platform är därför helt frivillig för er.

Observera dock att er mobilitetsbelopp och bidragsbelopp kommer att uppdateras i databasens Project card.

- Plattform <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects>
- Project card <https://bit.ly/3x4mgP2>
- 

## Anvisningar och blanketter för projektet

- <https://www.oph.fi/sv/program/till-deltagare-i-ackrediterade-mobilitetsprojekt-ka121-sch>

## Webbinar (på finska)

- [2. pop up -kyselytuokio 15.2.2023 klo 15.30-16](#)

## MER INFORMATION

- Sirkka Säikkälä, [fornamn.efternamn@oph.fi](mailto:fornamn.efternamn@oph.fi), tfn 0295 338 583
- Katariina Petäjaniemi, [fornamn.efternamn@oph.fi](mailto:fornamn.efternamn@oph.fi), tfn 0295 338 506
- Liisi Airas, [fornamn.efternamn@oph.fi](mailto:fornamn.efternamn@oph.fi), tfn 0295 331 565
- Maive Matikainen, [etunimi.sukunimi@oph.fi](mailto:etunimi.sukunimi@oph.fi), puh. 0295 338 613
- Facebook-grupp <https://www.facebook.com/groups/1425493834619572>

Det här brevet innehåller information om koordineringen av ert ackrediterade Erasmus+ KA121-projekt. Som en del av projektstyrningen brukar vi skicka ut brev med information om aktuella frågor till koordinatorena för KA1-projekten.

Detta e-brev har skickats till de primära samordnarna för KA121-SCH projekt. Många projekt har flera personer angivna som kontaktpersoner, men i detta skede har vi tyvärr bara tillgång till en e-postadress per projekt. Vi ber dig vänligen att vidarebefordra informationen i detta meddelande inom ditt daghem, din skola, ditt gymnasium, ditt konsortium eller din organisation. Vid behov kan du skicka länken för beställning av infobrevet till en person inom din organisation: <https://link.webropol.com/s/liittymispyynto>