

Sähköposti KA121-SCH -hankkeiden yhteyshenkilöille 1.9.2023

Aihe: Erasmus+ KA121 -hankkeiden infokirje 3/2023 infobrev Erasmus+ KA121-SCH

Hei,

hyvää syksyn aloitusta sinulle, joka työskentelet akkreditoitun hankkeen parissa.

Tässä sinulle infokirje akkreditoitun yleissivistävän koulutuksen Erasmus+ KA121 -hankkeen koordinoimiseen. Hankehajauksessamme meillä on tapana lähettää KA1 -hankkeiden yhteyshenkilöille vuoden aikana muutamia infokirjeitä, joissa kerromme avustuksen ajankohtaisista asioista.

(läs på svenska nedan)

Ajankohtaista

Aluksi muutama yhteinen asia, ja sen jälkeen eri vuosina hyväksytyille hankkeille on omia ajankohtaisia asioita.

Koulutuksia: vapaaehtoisia kokopäivän samasisältöisiä lähialoituskoulutuksia 15.9.2023 Jyväskylässä sekä 22.9.2023 ja 13.10.2023 Helsingissä. Lähikoulutuksia on kolme koska avustusta saa jo 143 akkreditoitua organisaatioita tai konsortioita. Samasta organisaatiosta voi lähikoulutukseen osallistua maksimissaan kolme osallistujaa ja matkakuluihin voitte käyttää hankkeen toteutuneista liikkuvuuksista kertynyttä organisaatiotukea. Ilmoittaudu mukaan ilmoittautumislomakkeen kautta, jonka löydät tapahtumasivulta ks. linkki alla.

Nämä kolme lähikoulutusta ovat tosiaan saman sisältöisiä. Lähtämissä tarkennetaan Erasmus+ yleissivistävän koulutuksen akkreditoitun organisaation ja konsortion hankehallintoon ja avustuksen käyttöön liittyviä yksityiskohtia ja käydään läpi toteutuksen eri vaiheita. Huomioi kuitenkin, että peruspaketti hankehallintoon oli jo 31.5. webinaarina. Emme siksi enää käy sääntöjä samalla tarkkuudella läpi lähikoulutuksessa. Kun tapaamme toisemme lähitilaisuudessa niin pääpaino on keskusteluissa.

- 31.5. webinaarin tallenteen linkin voi pyytää erasmus.yleissivistava@oph.fi.

Päivän aikana sinulla on mahdollisuus keskustella liikkuvuuksia koskevista kysymyksistä muiden hanketoimijoiden kanssa. Kutsumme mukaan koulutuksiin sekä uudet hankkeet että kokeneet hanketoimijat. Tarjoamme osallistujille lounaan ja kahvit.

Ilmoittaudu lähikoulutukseen

15.9.2023 Jyväskylä	https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/akkreditoitun-liikkuvuushankkeen-aloituskoulutus-1592023-jyvaskyla
22.9.2023 Helsinki	https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/akkreditoitun-liikkuvuushankkeen-aloituskoulutus-2292023-helsinki
13.10.2023 Helsinki	https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/akkreditoitun-liikkuvuushankkeen-aloituskoulutus-13102023-helsinki

Vastaathan lyhyeen kyselyyn

Kartoitamme ensimmäistä kertaa akkreditoitujen liikkuvuushankkeissa työskentelevien henkilöiden hanketyöhön käyttämää aikaa sekä siitä saatavaa korvausta. Vastaathan kyselyyn 8.9. mennessä. Kysely on lyhyt mutta arvio tuntimääristä kuukaudessa voi olla haastavaa merkitä. Muista siksi, että pyydetty tuntimäärät ovat todellakin arvioita eli sinun ei tarvitse ilmoittaa tarkkaa todellista tuntimäärää. Kerromme kyselyn tuloksista syksyn lähikoulutuksissa, jolloin voimme myös keskustella aiheesta lisää. Valitettavasti mitään uusia korvausmuotoja ei Erasmus+ -ohjelmasta ole tähän tulossa. Mutta koska työaika ja korvaus -

asiat ovat nousseet aiemmissa koulutuksissa esille niin ajattelimme kerätä tänä vuonna tietoa keskustelun tueksi näihin syksyn koulutuksiin. Viemme toki kyselystä saatua tietoa myös edelleen komissiolle tiedoksi.

- Kysely <https://link.webpolsurveys.com/S/BA82B5A47B053B0A>

Käytössäsi on akkreditointilogoja

Akkreditointilogot edunsaajille ovat nyt saatavilla. Konsortioille ja organisaatioille on omat logonsa. Logoja on suomeksi ja ruotsiksi sekä erikseen sähköiseen tai painatuskäyttöön. Jokainen logo löytyy kaikissa Erasmus+ -ohjelman brändiväreissä, joten voit valita verkkosivullesi tai muuhun käyttötarkoitukseen parhaiten sopivan värin.

- Logot ja ohjeet löytyvät <https://drive.google.com/drive/folders/13QtT09tLESPHAIbHa73q9vExUseAgvPc?usp=sharing>
- Lataa logot drivesta suomi tai svenska -kansioista. Ne ovat siellä pakattuna tiedostona. Vaihda tarvittaessa selainta.

Esimerkki yhdestä logosta, joita löytyy eri väreissä.



Näiden logojen lisäksi akkreditoidut organisaatiot ja konsortiot ovat saaneet virallisen sertifikaatin postitse akkreditoinnin hyväksymisen jälkeen. Kuvaa siitä ei kuitenkaan ole hyvä käyttää esim. verkkosivulla mahdollisten väärinkäytösten takia mutta toki koululla se voi hyvin olla esillä näkyvällä paikalla. Jos sertifikaatti akkreditoinnista on hävinnyt niin olkaa yhteydessä meihin. Huomaa myös, että sertifikaatin saa akkreditoidut organisaatiot ja konsortiot, konsortion jäsenet eivät sitä saa.

Virallinen sertifikaatti näyttää tältä:



Tulossa olevat webinaarit

Järjestämme hankehallintoanne tukevia webinaareja lisää, ja ilmoitamme niistä yhteyshenkilölle sähköpostitse. Webinaarit, tilaisuudet ja kaiken ohjeistuksemme, löydät aina verkkosivuiltamme <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/akkreditoidun-liikkuvuushankkeen-osallistujalle-ka121-sch>

- Erasmus+ loppuraportti KA121-SCH-hankkeille 13.9.2023 klo 15-16
 - <https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/erasmus-loppuraportti-ka121-sch-hankkeille-1392023>

Tulossa olevia webinaareja, joista ei vielä ole tapahtumalinkkiä

- tulossa luultavasti 6.10.2023 iltapäivällä lyhyt vaikuttavuus- ja viestintäwebinaari

Muista myös yleissivistävän koulutuksen ja varhaiskasvatuksen kansainvälisyyspäivät Porissa 4.–5.10.2023. Lue lisää oph.fi/kansainvalisyyspaivat2023

SEURAAVAKSI MUUTAMA AJANKOHTAINEN ASIA ERI VUOSIKERROILLE

Vuonna 2021 hyväksytyt hankkeet

- Jatkoajalla olevat 24 kuukauden hankkeet päättyvät 31.8.2023 ja loppuraportti pitää tehdä kahden kuukauden kuluessa. Loppuraporttilomake löytyy Beneficiary Modulesta "Content Menu" -listalta kohdasta "Report". Saat sen näkyviin "Generate Beneficiary Report" -painikkeesta. Englanninkielisen loppuraportin vastaukset voit kirjoittaa suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi. Lue lisää <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/akkreditoidun-liikkuvuushankkeen-osallistujalle-ka121-sch#anchor-raportointi--ja-hallinnointivaline>

Vuonna 2022 hyväksytyt hankkeet

- 15 kk hankkeet päättyvät 31.8.2023 ja loppuraportti pitää tehdä kahden kuukauden kuluessa. Loppuraporttilomakkeen löydät Beneficiary Modulesta.
- Jatkoajalla olevien hankkeiden kesto on 24 kk eli nämä hankkeet päättyvät 31.5.2024. Muistathan, että liikkuvuuksien pitää päättyä viimeistään hankkeen päättymispäivänä.
- **Uusi asia:** Erasmus+ KA21-SCH-avustuksen palautus/lisäpyyntö/osallisuustuki -muutospyyntö mahdollisuus päättyy 30.9.2023. Tämä vaihe on amendment -lomakkeen viivästymisen takia siirtynyt siis toukokuulta syyskuuhun. Tiedoksesi, että muutospyynnön kautta jaettavana oleva budjetti on tällä hetkellä noin 60.000 euroa. Summa voi kuitenkin kasvaa, jos avustusta palauttavia hankkeita löytyy. Huomioi siis, että avustusta ei ole suurta määrää haettavissa. Lisäavustuksen allokointi hankkeille tapahtuu kuten rahoitushaussa.
 - Muutospyyntö tapahtuu hankkeen Beneficiary Modulessa Amendments -kohdasta "Create new amendment request". Lyhyt ohje:
 - Täydennä Amendments -lomakkeessa pyydettävät tiedot ja anna perustelut pyynnölle.
 - Amendments -lomake muistuttaa toiminnallisuudeltaan hakulomaketta.
 - Amendments -lomake vaatii laillisen edustajan allekirjoituksen.
 - Voit ottaa Amendments -lomakkeesta pdf-version.
 - Lähetä Amendments -lomake "Start submission process" -painikkeesta.

Vuonna 2023 hyväksytyt hankkeet

- Erasmus+ -ohjelman raportointi- ja hallinnointiväline on komission ylläpitämä Beneficiary Module (BM). Komission ilmoittaman aikataulun mukaan vuonna 2023 hyväksytyt hankkeet siirtyvät BMään 26.10.2023. Kun hankkeet ovat siirtyneet BMään ilmoitamme hankkeen yhteyshenkilölle lyhyen BM -käyttökoulutus webinaarin ajankohdan. Käyttökoulutusta webinaareina on tarvittaessa myöhemminkin.
 - BM-järjestelmä lähettää hankkeen yhteyshenkilölle sähköpostin, kun hankkeen tiedot ovat siirtyneet Beneficiary Moduleen, mikä siis tapahtuu vasta lokakuun lopulla.
 - Jos teillä on aiempia KA121-hankkeita niin ne näkyvät BMssä mutta tämä uusi hanke tulee sinne aikanaan.
 - Merkitse vuoden 2023 avustuksesta toteutuneet liikkuvuudet siis jälkikäteen BMään. Käytä vuoden 2023 avustuksen laskemisessa korvausmääriä, jotka löydät

<https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/LIITE%203%20sovellettavat%20korvaustasot.pdf>

- Beneficiary Module löytyy Single entry point -sivulta. Beneficiary Module löytyy Single entry point -sivun vasemmanpuoleisesta valikosta Projects. Sivusto toimii osin kirjautumatta mutta BM -osioon kirjaudut EU Login -tunnuksellasi. Käytä sitä EU Login -tunnukseen yhdistettyä yhteyshenkilön sähköpostiosoitetta, joka oli hakemuksessanne. BM löytyy osoitteesta <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

Verkkosivu KA121-SCH-hankkeille

- <https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/akkreditoidun-liikkuvuushankkeen-osallistujalle-ka121-sch>

Lisätietoja

- Sirkka Säikkälä, etunimi.sukunimi@oph.fi, puh. [0295 338 583](tel:0295338583)
- Liisi Airas, etunimi.sukunimi@oph.fi, puh. [0295 331 565](tel:0295331565)
- Maive Matikainen, etunimi.sukunimi@oph.fi, puh. [0295 338 613](tel:0295338613)
- Katariina Petäjäniemi, etunimi.sukunimi@oph.fi, puh. [0295 338 506](tel:0295338506)
- Laura Soili, etunimi.sukunimi@oph.fi, puh. [0295 331 512](tel:0295331512)

Facebook -ryhmä akkreditoituille <https://www.facebook.com/groups/1425493834619572>

Tiedoksesi, että tämä sähköposti on lähetty hankkeen ensisijaiselle koordinaattorille ja infokirjeen tilaajille. Monella hankkeella on useampi henkilö merkitty yhteyshenkilöksi, mutta tässä vaiheessa meillä on valitettavasti käytössämme vain yksi sähköpostiosoite hanketta kohden. Pyydämmekin sinua ystävällisesti välittämään tämän sähköpostin tietoa omassa päiväkodissasi, koulussasi, lukiossasi, konsortiossa tai organisaatiossasi.

*****XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX*****

Hej!

Bra start på hösten för dig som håller på med er ackrediterade projekt.

Det här brevet innehåller information om koordineringen av ert ackrediterade Erasmus+ KA121-projekt. Som en del av projektstyrningen brukar vi skicka ut brev med information om aktuella frågor till koordinatörerna för KA1-projekten.

Aktuell

Först några vanliga saker, och efter det finns det specifika aktuella frågor för de som har accepteras under olika år.

Utbildningar: frivilliga heldagsintroduktionsutbildningar med samma innehåll den 15 september 2023 i Jyväskylä och den 22 september 2023 och 13 oktober 2023 i Helsingfors. Språket för evenemangen är finska, om du behöver tolkning, vänligen kontakta oss. Det finns tre lokala utbildningar eftersom 143 ackrediterade organisationer eller konsortier får bidrag. Högst tre deltagare från samma organisation kan delta i utbildningen på plats och för resekostnader ni kan använda det organisationsstöd som samlats upp från er projekts mobilitet. Anmäl dig via anmälningsformuläret som du hittar på evenemangssidan, se länk nedan.

Dessa tre heldagsintroduktionsutbildningar har samma innehåll. I de nära mötena förtydligas detaljerna relaterade till projektledningen för den Erasmus+ allmän utbildning ackrediterade organisationen och

konsortiet och användningen av bidraget och de olika stadierna av genomförandet granskas. Observera dock att grundpaketet för projektledning fanns redan den 31.5. som ett webinarium. Det är därför vi inte längre går igenom reglerna med samma precision vid träning ansikte mot ansikte. När vi träffar varandra i ett närliggande evenemang ligger huvudfokus på samtal.

- 31.5. en länk till webinariets inspelning kan begäras erasmus.yleissivistava@oph.fi.

Under dagen får du möjlighet att diskutera mobilitetsfrågor med andra projektdeltagare. Vi bjuder in både nya projekt och erfarna projekt att delta i utbildningen. Vi bjuder lunch och kaffe.

Anmäl dig till utbildning

15.9.2023 Jyväskylä	https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/akkreditoidun-liikkuvuushankkeen-aloituskoulutus-1592023-jyvaskyla
22.9.2023 Helsinki	https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/akkreditoidun-liikkuvuushankkeen-aloituskoulutus-2292023-helsinki
13.10.2023 Helsinki	https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/akkreditoidun-liikkuvuushankkeen-aloituskoulutus-13102023-helsinki

Vänligen svara på en kort undersökning (på finska)

För första gången kartlägger vi den tid som ägnas åt projektarbete av ackrediterade personer som arbetar i mobilitetsprojekt och ersättningen för det. Vänligen svara på undersökning den 8.9. förbi. Undersökningen är kort, men en uppskattning av antalet timmar per månad kan vara utmanande att markera. Det begärda antalet timmar är egentligen uppskattningar, så du behöver inte ange det exakta faktiska antalet timmar. Resultatet av undersökningen kommer vi att dela med oss av under höstens utbildningar, då vi också kan diskutera ämnet vidare. Tyvärr kommer inga nya former av ersättning från Erasmus+-programmet. Men eftersom frågorna om arbetstid och ersättning har kommit upp på tidigare utbildningar tänkte vi samla information i år för att stödja diskussionen inför höstens utbildningar. Vi kommer naturligtvis också att vidarebefordra informationen från undersökningen till kommissionen för information.

- <https://link.webropolsurveys.com/S/BA82B5A47B053B0A>

Ackrediteringslogotyper för bidragsmottagare

Ackrediteringslogotyper för bidragsmottagare finns nu tillgängliga. Konsortier och organisationer har sina egna logotyper. Det finns logotyper på finska och svenska och separat för elektronisk eller tryckt bruk. Varje logotyp finns i alla varumärkesfärger i Erasmus+-programmet, så du kan välja den färg som bäst passar din webbplats eller andra syften.

Logotyper och instruktioner finns

- <https://drive.google.com/drive/folders/13QTtO9tLESPHAIBHa73q9vExUseAgvPc?usp=sharing>
- Ladda ner logotyper från Drive från den finska eller svenska mappen. De finns där som en komprimerad fil. Byt webbläsare om det behövs.

Ett exempel på en logotyp som finns i olika färger:



Varje logo finns i alla varumärkesfärger i Erasmus+ -programmet, så du kan välja den färg som bäst lämpar sig för din webbplats eller andra användningsändamål.

Utöver dessa logotyper har ackrediterade organisationer och konsortier fått ett officiellt certifikat per post efter att ackrediteringen har godkänts. Det är dock inte bra att använda det t ex på en hemsida på grund av eventuella övergrepp, men det kan givetvis visas på en synlig plats i skolan. Om det certifikat har gått förlorat, vänligen kontakta oss. Ackrediterade organisationer och konsortier får detta certifikat, konsortiedlemmar får det inte.

Det officiella certifikat ser ut så här:



Kommande webinarium

Vi kommer att anordna fler webinarium som stödjer er projektledning och vi kommer att informera kontaktpersonen om dem via e-post. Du hittar webbseminarier, evenemang och alla våra instruktioner på vår hemsida <https://www.oph.fi/sv/program/till-deltagare-i-ackrediterade-mobilitetsprojekt-ka121-sch>

- Erasmus+ loppuraportti KA121-SCH-hankkeille 13.9.2023 klo 15-16
 - <https://www.oph.fi/fi/tapahtumat/2023/erasmus-loppuraportti-ka121-sch-hankkeille-1392023>

Kommande webinarium som det inte finns någon evenemangslänk till ännu

- tulossa luultavasti 6.10.2023 iltapäivällä on lyhyt vaikuttavuus- ja viestintäwebinaari

Kom också ihåg: Internationaliseringsdagarna för allmänbildande utbildning och småbarnspedagogik ordnas i år i Björneborg den 4–5.10.2023. Läs mer <https://www.oph.fi/sv/evenemang/2023/xv-internationaliseringsdagarna-allmanbildande-utbildning-och-smabarnspedagogik>

NÄSTA, NÅGRA AKTUELLA SAKER FÖR OLIKA ÅR

Projekt godkända 2021

- 24-månadersprojekten med förlängning avslutas den 31 augusti 2023 och slutrapporten ska lämnas inom två månader. Slutrapporteringsformuläret finns i Mottagarmodulen i listan "Innehållsmenyn" under "Rapport". Du kan se den från knappen "Generera förmånstagesrapport". Ni kan skriva svaren i den engelska slutrapporten på finska, svenska eller engelska. Läs mer <https://www.oph.fi/sv/program/till-deltagare-i-ackrediterade-mobilitetsprojekt-ka121-sch#anchor-rapporterings--och-administrationsverktyget>

Projekt godkända 2022

- 15-månadersprojekt avslutas den 31 augusti 2023 och slutrapporten ska göras inom två månader. Slutrapporteringsformuläret finns i Mottagarmodulen, men det kan skickas tidigast efter projektperiodens slut.
- Förlängningsperioder, när projektets varaktighet är 24 månader, det vill säga projektet avslutas den 31 maj 2024. Kom ihåg att mobiliteten måste avslutas senast vid projektets slutdatum.

- En ny sak: Ändringsbegäran Erasmus+ KA21-SCH-bidragsåterbetalning/ytterligare begäran/deltagandestödsändringsförfrågan upphör den 30 september 2023. På grund av förseningen i ändringsformuläret har denna fas därför flyttats från maj till september. För er information är budgeten som ska fördelas genom ändringsförfrågan för närvarande cirka 60 000 euro. Beloppet kan dock öka om det finns projekt som ger tillbaka bidraget. Observera att det inte finns en stor budget tillgänglig. Tilldelningen av tilläggsbidraget till projekten sker som i finansieringsansökan.
 - Ändringsbegäran sker i projektets Beneficiary Module under Ändringar under "Create new amendment request". Korta instruktioner:
 - Fyll i den information som efterfrågas i formuläret Ändringar och motivera begäran.
 - Amendments - formuläret liknar ansökningsformulärets funktionalitet.
 - Amendments -formuläret kräver underskrift av den lagliga företrädaren.
 - Du kan ta en pdf-version av formuläret Amendments.
 - Skicka Amendments formuläret från knappen "Start submission process"

Projekt godkända 2023

Rapporterings- och förvaltningsverktyget för Erasmus+-programmet är Beneficiary Module (BM) som underhålls av kommissionen. Enligt den tidsplan som kommissionen meddelat kommer projekt som godkänts 2023 att överföras till BM den 26 oktober 2023. När projekten har flyttat till BM informerar vi projektets kontaktperson om tidpunkten för det korta BM - användarutbildningswebinariet. Användarutbildning i form av webbseminarier finns även senare vid behov.

- BM-systemet skickar ett mejl till projektets kontaktperson när projektets information har överförts till Förmånstagesmodulen, vilket sker först i slutet av oktober.
- Om du har tidigare KA121-projekt kommer de att dyka upp i BM, men det här nya projektet kommer med tiden.
- Märk de mobiliteter som realiserats från 2023 års anslag efteråt i BM. Vid beräkning av bidraget för 2023, använd ersättningsbeloppen som du hittar på <https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Bilaga%203%20%20Till%C3%A4mpliga%20bidragssatser.pdf>
- Betalningsmottagarmodulen finns på sidan för Single Entry Point. Mottagarmodulen finns i den vänstra menyn på sidan Enskild ingång, Projekt. Sidan fungerar delvis utan att logga in, men du loggar in på BM-sektionen med ditt EU Login ID. Använd e-postadressen till kontaktpersonen kopplad till EU-inloggnings-ID som fanns i din ansökan. BM finns på <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

Webbplatsen för KA121-SCH-projekt

- <https://www.oph.fi/sv/program/till-deltagare-i-ackrediterade-mobilitetsprojekt-ka121-sch>

MER INFORMATION

- Sirkka Säikkälä, fornamn.efternamn@oph.fi, tfn 0295 338 583
- Katariina Petäjaniemi, fornamn.efternamn@oph.fi, tfn 0295 338 506
- Liisi Airas, fornamn.efternamn@oph.fi, tfn 0295 331 565
- Linda Salmijärvi, fornamn.efternamn@oph.fi, tfn
- Maive Matikainen, fornamn.efternamn@oph.fi, tfn. 0295 338 613
- Laura Soili, fornamn.efternamn@oph.fi, tfn. 0295 331 512

Facebook-grupp <https://www.facebook.com/groups/1425493834619572>

För din information har detta e-postmeddelande skickats till projektets primära kontakt i vårt system. Många projekt har flera personer markerade som kontaktpersoner, men tyvärr har vi i detta skede bara en e-postadress per projekt. Vi ber dig vänligen att vidarebefordra informationen i detta mejl till din egen dagis, skola, gymnasieskola, konsortium eller organisation.