

21.11.2024

ERASMUS+ HÖGRE UTBILDNING KA131 EUROPEISK MOBILITET UTLYSNING AV ANSÖKAN 2025

Under Erasmus+-programmets ansökningsomgång 2025 kan högskolor och mobilitetskonsortier ansöka om Erasmus+-mobilitetsbidrag, bidrag för genomförandet av flerformsintensivkurser (BIP OS) och bidrag till projektets genomförande (OS). Bidrag kan sökas för europeisk mobilitet, dvs. mobilitet som sker mellan EU-länder och tredjeländer som är associerade till programmet Erasmus+ (programländer), och flerformsintensivkurser som ska genomföras i dessa länder. Dessutom kan högst 20 procent av de medel som beviljas för europeisk mobilitet användas för mobilitet till tredje länder som inte är associerade till programmet. En förutsättning för att en högskola ska beviljas bidrag är att den har en Erasmusstadga (*Erasmus Charter for Higher Education, ECHE*). Ett mobilitetskonsortium ska ha ackreditering beviljad av det nationella programkontoret (*Accreditation of Higher Education Mobility Consortia*). Denna ackreditering söker konsortiet samtidigt med en separat ansökningsblankett (närmare information finns i den separata utlysningen om ackreditering av mobilitetskonsortier, KA130).

Högskolor och mobilitetskonsortier kan ansöka om mobilitetsbidrag för följande verksamheter:

- **Studier utomlands som en del av examen**
(SMS - student mobility for studies)
- **Praktik utomlands som en del av examen eller nytutexaminerades praktik utomlands**
(SMT - student mobility for traineeships)
- **Undervisning i en utländsk högskola och undervisning i en finländsk högskola av en person som bjuds in från ett utländskt företag**
(STA - staff mobility for teaching assignment)
- **Utbildning utomlands vid en annan högskola eller ett utländskt företag**
(STT - staff mobility for training)
- **Bidrag för organisering av utbyten**
(OS – Organisational Support)
- **Bidrag för organisering av flerformsintensivkurser**
(BIP OS – Blended Intensive Programmes Organisational Support)

Högskolan kan ansöka om mobilitetsbidrag både självständigt och som en del av ett mobilitetskonsortium, till exempel så att en del av mobiliteten (t.ex. endast praktik utomlands) genomförs via mobilitetskonsortiet och den övriga mobiliteten självständigt. **Om högskolan inte hör till något mobilitetskonsortium lämnar den in endast en ansökan om mobilitetsbidrag i varje enskild ansökningsomgång.** Om högskolan lämnar in flera ansökningar om mobilitetsbidrag, beaktas endast den sist inlämnade.

Denna utlysning gäller europeisk mobilitet, det vill säga **mobilitet mellan EU-länderna och tredjeländer som är associerade till programmet (KA131), som stöds av EU:s interna politiska medel.** Samtidigt kan man också ansöka bidrag för global mobilitet (KA171), det vill säga mobilitet finansierad av EU:s externa politiska medel (se en separat utlysning av ansökan).

Officiella ansökningsdokument

- [Erasmus+-programmets inbjudan att lämna förslag](#) - en officiell utlysning med uppgifter om bl.a. programområden, programländer, ansökningstider
- [Programhandledningen för Erasmus+](#) - detaljerade beskrivningar av alla programområden som kan sökas, se i synnerhet Programområde 1: Mobilitet i utbildningssyfte för enskilda personer och Mobilitetsprojekt för studenter och personal inom högre utbildning i B-delen av programhandledningen.

Bidrag som beviljas

För ansökningsomgången för europeisk mobilitet 2025 har det reserverats **cirka 24,8 miljoner euro** av EU bidrag. När stipendier beviljas för student-, praktikant-, lärar- och personalutbyten och flerformsintensivprogram i högskolor beaktas

- faktiska mobilitetsvolymen under tidigare avtalsperioder
- den faktiska användningen av tidigare KA131-stöd
- ansökan 2025: begärda mobilitetsbelopp och flerformsintensivkurser som ska organiseras
- tillgänglig budget

För alla kategorier gäller att antalet beviljade mobiliteter inte kan vara större än det antal som man ansökt om. **Hur stort bidrag som slutligen beviljas beror på hur stor den tillgängliga Erasmus+-budgeten är.** Det kan bli nödvändigt att minska antalet mobiliteter eller intensivkurser, om de budgeterade medlen inte räcker till för alla mobiliteter. När det gäller nya sökanden bedömer det nationella programkontoret fall för fall hur stort bidrag som ska beviljas.

I ansökningsomgången för europeisk mobilitet 2025 i Finland tillämpas fastställda stipendier. Högskolor och konsortier kan alltså inte bestämma stipendiebeloppen själva, utan alla finländska högskolor och konsortier ska tillämpa de fasta stipendiebelopp som det nationella programkontoret har fastställt. **Utbildningsstyrelsen fastställer fasta bidragsbelopp för avtalsperioden 2025, enligt vilka lärosäten och konsortier ska betala bidrag till deltagare** i god tid innan avtalsperiodens börjar. Stipendiebeloppen kan inte höjas även om det skulle finnas outnyttjade EU-bidragsmedel. Högskolorna kan emellertid fortfarande från egenfinansieringen betala ett extra stipendium utöver EU-bidraget. Bidragsbelopp som bestäms av Utbildningsstyrelsen kan kontrolleras på Utbildningsstyrelsens hemsida efter att de har fastställts.

Bidrag till projektets genomförande (OS) baserar sig på Utbildningsstyrelsens uppskattning av hur många utbyten högskolan ska genomföra under avtalsperiod. Högskolan kan bli tvungen att återbetala en del av bidraget för organisering av utbyten, om antalet genomförda utbyten är mindre än den uppskattning som använts som grund för beviljandet. Högskolan kan överföra 100 procent av OS-bidraget till mobilitetsstipendier.

För utveckling och organisering av **flerformsintensivkurser** beviljas ett bidrag på 400 euro/deltagare baserat på antalet kurser som anges i ansökan och på antalet mobila lärandedeltagare. Antalet deltagare ska vara **minst 10**, och det maximala antal deltagare som beaktas vid beräkning av finansieringen är 20, dvs. bidraget per flerformsintensivprogram kan vara **4 000 - 8 000 euro**. Både högskolestuderande och personal kan vara lärandedeltagare, men personal eller lärare som deltar i organiseringen av programmen beaktas inte när bidraget beräknas. Det är möjligt för högskolan/konsortiet att överföra stöd till intensivkurser till andra mobilitetsverksamheter.

Att beakta i ansökningsomgången 2025

1) Användning av finansiering för europeisk mobilitet när mobiliteten riktar sig till partnerländer

En av prioriteringarna i Erasmus+-programmet är att öka programmets globala dimension. För att ge studerande och personal större möjligheter och göra det möjligt för högskolor att bygga hållbara globala relationer kan högskolorna använda upp till 20 procent av den finansiering som beviljats för europeisk mobilitet för mobilitet som riktar sig till tredje länder som inte är associerade till programmet. I ansökningsblanketten ska det ges en uppskattning av hur stor andel (%) av finansieringen som högskolan eller konsortiet planerar att använda för mobilitet med partnerländer.

Den uppskattning som ges i samband med ansökan begränsar inte användningen av bidraget och förpliktar inte heller till att använda bidraget. Man kan alltid använda högst 20 procent. Bidraget bör användas för samarbete med flera partnerländers högskolor och målet bör vara att den geografiska täckningen är så stor som möjligt.

2) Tilläggsstipendier för studerande med begränsade förutsättningar

Inkludering är en viktig prioritet inom programmet Erasmus+. Inkludering främjas t.ex. med ytterligare bidrag. **Fasta höjningar av individuella bidrag** beviljas till studenter som tillhör till nationellt definierade grupper med begränsade förutsättningar. I ansökningsblanketten ska det ges en uppskattning av andel (%) av mobilitetsdeltagare som har begränsade möjligheter och en uppskattning av de som är berättigad till en fast höjning av individuellt bidrag (fewer opportunities top up).

Utöver det ovannämnda fasta bidraget kan deltagare som på grund av sin personliga eller hälsomässiga situation, inlärningssvårigheter eller någon annan liknande orsak som ådrar sig merkostnader på grund av en mobilitetsperiod, ansöka hos det nationella programkontoret om **inkluderingsstöd** baserat på faktiska kostnader. Bidraget inkluderar också inkluderingsstöd för organisation för den avsändande högskolan.

Avtalsperiod

Avtalsperioden för projekt som beviljas mobilitetsbidrag är 26 månader. De stipendier som beviljas är emellertid huvudsakligen avsedda för finansiering av utbytesperioder av ett läsår, och nästa år lämnar högskolan/konsortiet in en ny ansökan för följande läsår.

Avtalsperioden 2025 ska vara **1.6.2025 – 31.7.2027 (26 månader)**.

Anvisningar om ifyllande av ansökningsblanketten:

- I ansökningsprocessen används en webbaserad ansökningsblankett som det finns en länk till på Utbildningsstyrelsens webbsida på adressen: <https://www.oph.fi/sv/program/sa-har-ansoker-du-om-erasmus-finansiering-fran-utbildningsstyrelsen>
 - → Ansökningsblankett: KA131-HED Mobility of Higher Education students and staff
- Det finns också tekniska anvisningar för ifyllande av ansökningsblanketten på ansökningsportalen.
- Den sökande högskolan och mobilitetskonsortiets alla medlemsorganisationer ska ha en giltig OID-kod.
 - För varje organisation som deltar i Erasmus+- programmet har det skapats en Organisation ID (OID). Du känner igen en OID-kod på formatet E00000000.

- Du kan söka en partners OID-kod i följande sökportal:
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home>
- Samma ansökningsblankett används i hela Europa. Ansökningsblanketten kan fyllas i på finska, svenska eller engelska.
- I ansökningsblanketten ska högskolan eller mobilitetskonsortiet för läsåret 2025 - 2026 ge en uppskattning av antalet studerande, praktikanter, lärare och andra anställda som ska delta i utbyte, antalet flerformsintensivkurser, antalet personer som ska delta i kurser och andelen (%) av finansieringen som ska användas för mobiliteter till partnerländer och procentandelen av mobilitetsdeltagare som har begränsade förutsättningar och en uppskattning av dom som är berättigad till fasta höjningar av individuellt bidrag.
 - När det gäller student- och praktikantutbyten ska man i antalet inkludera både deltagarna i långvariga och kortvariga mobiliteter och deltagarna i flerformsintensivkurser som ordnas utomlands på alla examensnivåer.
 - När det gäller lärar- och personalutbyten ska man i antalet utbyten inkludera alla utbytesperioder, även antalet lärare som ska åka utomlands för att undervisa i en flerformsintensivkurs och antalet lärare som ska inbjudas från utländska företag och antalet personal som ska delta i flerformsintensivprogram som en lärandedeltagare.
 - I antalet deltagare i intensivprogram ska man inkludera endast utländska lärandedeltagare som inte deltar i programarrangemangen. (Obs! även en anställd kan vara en lärandedeltagare)
 - Obs! Det nationella programkontoret kan aldrig bevilja mer än det antal som begärts i ansökningsblanketten.
- När det gäller mobilitetskonsortier bifogas till ansökan om mobilitetsbidrag ett s.k. *Accession form* från konsortiets inhemska partner. (Blanketten kan laddas ner från ansökningssystemet för att undertecknas, efter att uppgifterna om partnererna har matats in på ansökningsblanketten.)
- Dokumentet *Declaration on Honour (DOH)* undertecknas av den sökande organisationens juridiska företrädare, skannas och bifogas till ansökan. (Blanketten laddas ner från ansökningssystemet för att undertecknas.)

Inlämnande av ansökan

Ansökan lämnas in elektroniskt senast **den 19 februari 2025 kl. 13.00 finsk tid** (kl. 12.00 CET).
Försenade ansökningar godkänns inte. Ansökningarna skickas inte per post.