

FÖR ERASMUS+ HÖGRE UTBILDNING / KA171 GLOBAL MOBILITET UTLYSNING AV ANSÖKAN 2023

Under ansökningsrundan för Erasmus+ 2023 kan man söka bidrag för global högskolemobilitet med högskolor i så kallade tredje länder som inte är associerade till programmet (partnerländer). Insatsen finansieras med medel EU's medel för internationella relationer. **En europeisk högskola eller ett mobilitetskonsortium söker bidrag både för inkommande och utgående mobilitet från det egna landets nationella Erasmus+ kontor, i Finland från Utbildningsstyrelsen.** Förutsättningen för att mobilitetsstipendier beviljas är att den europeiska högskolan har Erasmus Charter som beviljas av kommissionen (*Erasmus Charter for Higher Education, ECHE*). Mobilitetskonsortiet ska ha ackreditering som beviljats av det nationella kontoret, dvs. mobilitetskonsortiets charter (*Mobility Consortium Accreditation*), som söks samtidigt med en separat ansökningsblankett och som kan beviljas på en gång fram till programperiodens slut (se närmare separat utlysning för mobilitetskonsortier, KA130).

Högskolor och mobilitetskonsortier kan söka stöd för global mobilitet för följande verksamhet:

- **Studier utomlands som en del av examen** (SMS – student mobility for studies, medräknat flerforms kortare mobilitet)
- **Praktik utomlands som en del av examen** (SMT – student mobility for traineeships)
- **Undervisning vid en utländsk högskola och undervisningsbesök till en högskola för personal vid utländska företag** (STA - staff mobility for teaching assignment).
- **Utbildning utomlands vid en annan högskola eller ett företag.** (STT - staff mobility for training assignment)
- **Bidrag för organisering av mobilitet** (OS – Organisational Support)

Högskolan kan söka mobilitetsbidrag både självständigt och som en del av ett mobilitetskonsortium så att en del av mobiliteten (t.ex. mobilitet som genomförs endast med vissa partnerländer) genomförs via mobilitetskonsortiet och den övriga mobiliteten självständigt. Om en **högskola** inte hör till något mobilitetskonsortium **lämnar den endast en mobilitetsbidragsansökan under varje ansökningsrunda för global mobilitet.** I fall en högskola lämnar in mera än en mobilitetsbidragsansökan beaktas endast den ansökan som har returnerats sist.

Officiella ansökningshandlingar

- **Utlsynning av förslag till Erasmus+-programmet** - officiellt tillkännagivande, t.ex. aktiviteter, programländer, ansökningstider
- **Erasmus+ Programme Guide** – detaljerade beskrivningar av alla aktiviteter man kan ansöka om, se i synnerhet KA1 Mobilitet och Mobilitetsprojekt för studenter och personal inom högre utbildning
- Programhandlingarna att ladda ner från Utbildningsstyrelsens webbplats Erasmus+ ansökningsnyheter: <https://www.oph.fi/sv/program/sa-har-ansoker-du-om-erasmus-finansiering-fran-utbildningsstyrelsen>

Bidrag som beviljas

I Finland har under ansökningsrundan 2023 reserverats 3 703 779 euro från EU:s medel för externa politiska stöd.

Finansieringen delas upp i två olika finansieringsinstrument och under dem i olika geografiska områden. **De största stödsummorna erbjuds för samarbete med länder i EU:s södra Medelhavsområdet, västra Balkan samt Afrika söder om Sahara.**

Olika finansieringsinstrument omfattas delvis av olika regler. En sammanfattning av partnerländer, stödbeloppen som kan ansökas samt begränsningar som gäller varje olika områden följer sist i denna utlysning.

Individuella stipendier och OS-bidrag

De individuella stipendierna för global mobilitet består av resebidrag och uppehållsbidrag och baserar sig på fasta bidragssummor. Resebidragets storlek fastställs enligt längden på resan i en riktning från avsändarorten till destinationsorten. Studerande som kommer till Finland får 900 euro som uppehållsbidrag per månad och studerande som reser från Finland får 700 euro per månad. Upphållsbidrag för personal som reser från eller till Finland är 180 euro per dag för de första 14 dagarna och sedan 126 euro för dagarna 15-60. Stipendier för flerformsmobilitet eller kort mobilitet för doktorander är 79 € för de första 14 dagarna och 56€ för dagarna 15-30.

Dessutom är det möjligt att för personer som deltar i mobilitet betala ett tilläggsstöd för grönt resande samt inkluderingsstöd för att möjliggöra mobilitet för personer som har en sjukdom, funktionsnedsättning, inlärningssvårighet eller något annat liknande skäl för extra kostnader. Ett fasta definierat extra tillägg till stipendier betalas till personer som hör till en nationellt definierad grupp med begränsade förutsättningar. I tillägg till dessa grupper kan högskolan också definiera tilläggsgrupper tillsammans med partnerhögskolorna för inkommande studerande.

Bidrag för organisering av mobilitet (OS) utbetalas för varje inkommande eller utgående mobilitetsperiod som finansieras. Som bidrag betalas 500 euro/deltagare. Bidraget är avsett både för den sändande och mottagande högskolan och högskolorna avtalar sinsemellan om förbruket av bidraget. Högskolan kan bli tvungen att returnera en del av det bidrag som beviljats för att ordna mobilitet, om alla beviljade mobilitetsperioder inte genomförs.

Avtal mellan högskolorna

Mobiliteten baserar sig på avtal mellan högskolor och det finns en färdig avtalsmall. **Avtalen ska undertecknas innan mobilitetsperioden genomförs, men det krävs inte ännu i det skede då högskolan/mobilitetskonsortiet söker EU-stöd från det nationella kontoret.** Genom ett bilateralt avtal förbinder sig även högskolorna i partnerlandet till Erasmus+ mobilitetens kvalitetskriterier som europeiska högskolor redan har förbundit sig till då de ansökt om Erasmus Charter.

Avtalsperiod

I mobilitetsbidragsansökan definieras avtalsperiodens längd, **antingen 24 eller 36 månader.**

Avtalsperioden börjar 1.8.2023.

Avtalsperioden på 24 månader pågår därmed **1.8.2023 - 31.7.2025** och

avtalsperioden på 36 månader pågår därmed **1.8.2023 - 31.7.2026**

Kvalitetsbedömning och beviljandet av bidrag

Beviljandet av bidrag för global mobilitet baserar sig på en kvalitetsbedömning som görs för alla ansökningar som uppfyller kraven. Högskolans/mobilitetskonsortiets ansökan poängsätts per landsgrupp.

Kriterierna för kvalitetsbedömningen är:

- Kvaliteten på projektets utformning och arrangemangen för samarbete (max 40 p)
- Strategins relevans (max 40 p)
- Genomslag och spridning (max 20 p)

För att mobilitetssamarbetet med ett visst partnerland ska kunna finansieras, måste ansökan i bedömningen få totalt minst 60 poäng samt minst hälften av poängen för varje bedömningskriterie.

Eftersom målsättningen med Erasmus+ programmet är en så bred geografisk genomslagskraft som möjligt, strävar det nationella kontoret efter att bevilja bidrag för mobilitet med så många olika partnerländer som möjligt. **Därför påverkas bidragsbesluten utöver poängen från kvalitetsbedömningen och den tillgängliga budgeten även av ansökningarnas fördelning mellan olika partnerländer.**

Alltså uppmuntras högskolorna till samarbete också med mindre länder som hör till de minst utvecklade länderna.

Anvisningar för ifyllande av ansökningsblanketter

- I ansökningsprocessen används en webbaserad online-ansökningsblankett, som finns länkad på Utbildningsstyrelsens webbplats: <https://www.oph.fi/sv/program/sa-har-ansoker-du-om-erasmus-finansiering-fran-utbildningsstyrelsen>
- Ansökningsblankett: Mobility of higher education students and staff supported by external policy funds (KA171-HED)
 - Tekniska anvisningar för ifyllande av den elektroniska blanketten finns också på ovannämnda adress.
 - Högskolan som ansöker om bidrag och mobilitetskonsortier och deras alla medlemsorganisationer om söker om bidrag ska ha en giltig OID-kod. Även alla partnerhögskolor och -organisation som matas in på ansökningsblanketten måste ha en giltig OID-kod.
 - För varje organisation som är med i Erasmus+-programmet har en Organisation ID (OID) skapats. Du känner igen OID-koden på formatet E00000000.
 - Du kan söka efter din partners OID-kod från följande sökportal: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/organisations/search-for-an-organisation>
 - I ansökningsblanketten listas partnerhögskolorna för varje partnerland och praktikens destinationsorganisationer (om de är kända) enligt område och ges svar på kvalitetsmässiga frågor. Det finns tre frågor och de utgår från de ovannämnda tre bedömningskriterierna.
 - På den första frågan om kvaliteten på projektets utformning och arrangemangen för samarbete svara högskolan på från hela projektets del. På de två efterföljande frågorna svara man skilt på enligt varje område.
 - Man bör svara på frågorna både ur den egna högskolans och ur partnerlandets högskolors perspektiv.

- På ansökningsblanketten registreras mobiliteten för studenter samt personal som ansöks under varje partnerland. Typerna som listas är studerande (learner) och personal (staff).
 - Uppgifter som registreras om studerandes mobilitet är:
 - Riktning: inkommande/utresande
 - De mobila studenternas totala mängd enligt mobilitetens riktning. Utöver riktning märks också mängden studenter som har begränsade möjligheter så att systemet räknar automatiskt deras top up summa till budgeten.
 - Distans mellan avsändarlandet och destinationslandet. Om man har planerat mobilitet med flera partnerhögskolor inom samma partnerland och om de hör till olika distance band distansklasser, registreras som distans antingen medeltalet för dessa eller distansen till partnerlandets huvudstad.
 - Mobilitetens längd som månader. För kort mobilitet måste den som ansöker avgöra vilken summa som behövs för mobiliteten och lägga till motsvarande mängd månader till summan till studentmobiliteten i ansökningsblanketten.
 - OBS! Lägg in alla mobilitet i samma Flow som har samma riktning och distans (distance band).
 - OBS! Lista noggrannare information om all mobilitet i delen för Strategins relevans med information som mobilitetens typ och mobilitetens examensnivå.
 - Uppgifter som registreras om lärar- och personalmobilitet är:
 - Riktning: inkommande/utresande
 - Den mobila personalens totala mängd enligt mobilitetens riktning.
 - Distans mellan avsändarlandet och destinationslandet. Om man har planerat mobilitet med flera partnerhögskolor inom samma partnerland och om de hör till olika distance band distansklasser, registreras som distans antingen medeltalet för dessa eller distansen till partnerlandets huvudstad.
 - Mobilitetens längd som dagar
 - Antalet resedagar (max 2 dagar / utbyte)
 - OBS! Lägg in all mobilitet i samma Flow som har samma riktning och distans.
 - OBS! Lista noggrannare all mobilitet i delen för Strategins relevans med information som mobilitetens typ och mobilitetens examensnivå.
- **Ansökningsblanketten räknar automatiskt ut budgeten** för ansökta mobilitetsperioder under punkten Budget.
- I fråga om mobilitetskonsortiet bifogas i mobilitetsbidragsansökan ett s.k. mandatbrev (*Mandate*) från konsortiets inhemska partner. (Blanketten kan laddas ner from systemet efter att partnerorganisationerna har fyllts i systemet)
- *Declaration of Honour*-dokumentet som undertecknas av den sökande organisationens lagliga företrädare skannas som bilaga till ansökan. (Blanketten kan laddas ner för underskrifter ur ansökningssystemet)

Inlämning av ansökan

Ansökan lämnas in elektroniskt senast **23.2.2023 kl. 13.00 finsk tid** (kl. 12.00 CET). Ansökningar som anländer för sent kan inte godkännas. En pappersversion av ansökan behöver inte skickas till Utbildningsstyrelsen.

En sammanfattning av partnerländer och stödbeloppen som kan ansökas

Instrument for Pre-Accession Assistance (IPA III)

	Countries	Budget	Indicative targets
Western Balkans (Region 1)	Albania; Bosnia and Herzegovina; Kosovo; Montenegro	~ 680 109 €	Emphasis should be on student mobility.

Neighbourhood, Development and International Cooperation – Global Europe Instrument (NDICI-Global Europe)

	Countries	Budget	Indicative targets
Neighbourhood East (Region 2)	Armenia; Azerbaijan; Belarus; Georgia; Moldova; Territory of Ukraine as recognised by international law	~ 436 300 €	A minimum of 40% of the budget should be allocated to students with fewer opportunities.
South-Mediterranean countries (Region 3)	Algeria; Egypt; Israel; Jordan; Lebanon; Libya; Morocco; Palestine ⁸ ; Syria; Tunisia	~ 606 400 €	No more than 15% of the budget should be spent on mobility with any country; A minimum of 65% of the funds should be allocated to students, 50% of whom should be with fewer opportunities.
Russian Federation (Region 4)	Territory of Russia as recognised by international law	~ 254 500 €	

<p>Asia (Region 5)</p>	<p>Bangladesh, Bhutan, Cambodia, China, DPR Korea, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Philippines, Sri Lanka, Thailand and Vietnam</p> <p>High income countries: Brunei, Hong Kong, Japan, Korea, Macao, Singapore and Taiwan</p>	<p>~ 342 000 €</p>	<p>A minimum of 25% of the budget should be spent on mobility with the least developed countries (LDCs) of the region;</p> <p>No more than 25% of the budget should be spent on mobility with the High Income Countries (HICs) of the region;</p> <p>No more than 15% of the budget should be spent on mobility with China;</p> <p>No more than 10% of the budget should be spent on mobility with India.</p>
<p>Central Asia (Region 6)</p>	<p>Afghanistan, Kazakhstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan</p>	<p>~ 91 000 €</p>	
<p>Middle East (Region 7)</p>	<p>Iran, Iraq, Yemen</p> <p>High income countries: Bahrain, Kuwait, Oman, Qatar, Saudi Arabia, United Arab Emirates</p>	<p>~ 29 900 €</p>	
<p>Pacific (Region 8)</p>	<p>Cook Islands, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu</p> <p>High income countries: Australia, New Zealand</p>	<p>~ 35 700 €</p>	<p>No more than 86.5 % of the budget should be spent on mobility with Australia and New Zealand together.</p>

Sub-Saharan Africa (Region 9)	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Cabo Verde, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo, Congo - Democratic Republic of the, Côte d'Ivoire, Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Ethiopia, Eswatini, Gabon, Gambia, Ghana, Guinea, Guinea-Bissau, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambique, Namibia, Niger, Nigeria, Rwanda, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, South Africa, South Sudan, Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe.	~ 977 900 €	A minimum of 35% of the budget should be spent on mobility with the least developed countries (LDCs) of the region, with a special emphasis on migration priority countries; No more than 8% of the budget should be spent on mobility with any country.
Latin America (Region 10)	Argentina, Bolivia, Brazil, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Mexico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay and Venezuela	~ 112 800 €	No more than 30 % of the budget should be spent on mobility with Brazil and Mexico together.
Caribbean (Region 11)	Antigua & Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Cuba, Dominica, Dominican Republic, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaica, St Kitts and Nevis, St Lucia, St Vincent & Grenadines, Suriname and Trinidad & Tobago	~ 23 300 €	
US and Canada (Region 12)	United States of America, Canada	~ 112 800 €	

OBS! På grund av kravet på att bidra till utvecklingsbiståndet begränsas den mobilitet för korttidsstudenter och för studenter på kandidat- och magisternivå som genomförs med länder som kan få offentligt utvecklingsbistånd (DAC-länder) i regionerna 2–11 (märkt med grönt i tabellen). Utgående mobilitet är endast möjligt för personal och doktorandnivå i dessa regioner. Om det sökande högskolan har ett mobilitetsprojekt som finansieras med KA-131 medel kan utgående mobilitetsflöden på kandidat- och magisternivå till dessa regioner finansieras genom dessa medel (max 20% av bidraget).

Förteckning över DAC-länder: <https://www.oecd.org/dac/financing-sustainable-development/development-finance-standards/DAC-List-of-ODA-Recipients-for-reporting-2022-23-flows.pdf>