

# LUKION LAATUJÄRJESTELMÄ

LUKE –WEBINAARI 3.5.2021

## Prosessi ja käyttöönotto

Tarja Holthoer, vararehtori

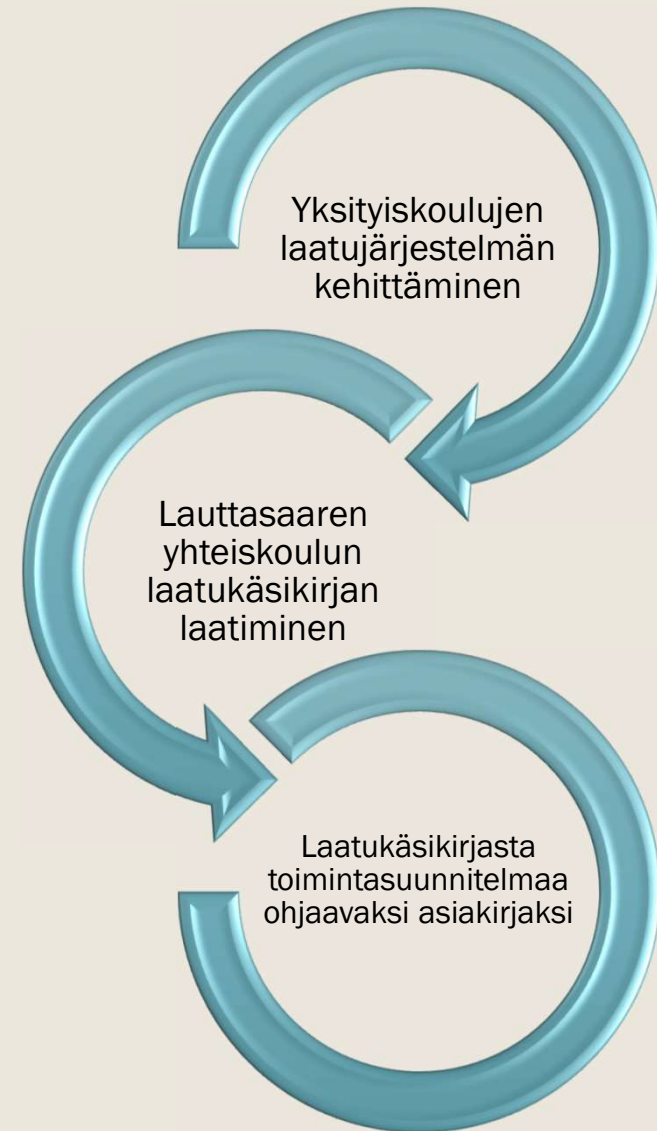
Simo Karvinen, yhteiskuntatieteet ja yrittäjyys, sisäinen auditointi

Tiia-Jessica Supi, yhteiskuntatieteet, kansainvälinen liiketoiminta

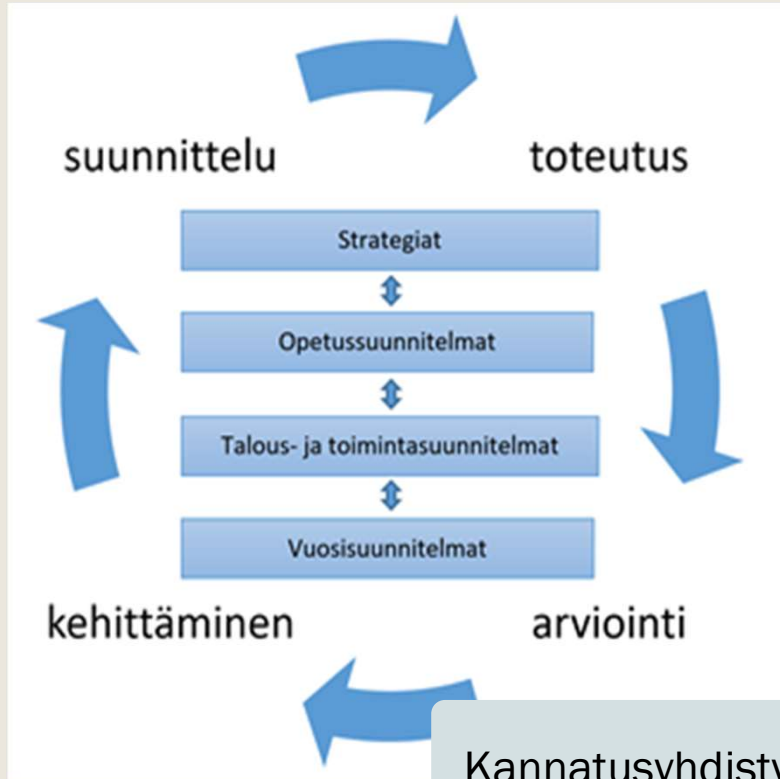
**K·V·L**

KANSAINVÄLISEN  
LIIKETOIMINNAN LUKIO

# Prosessi ja sen kesto



# Lukion laatutyö Lykissä

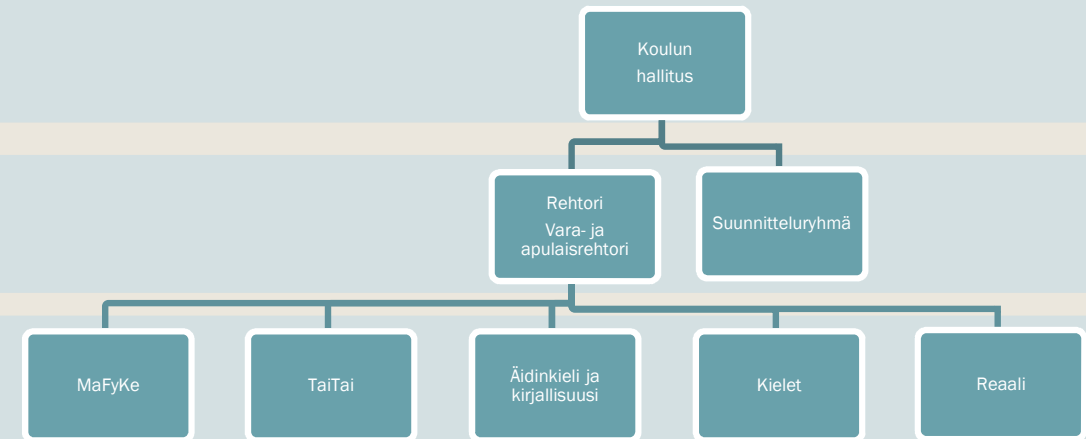


Laatutyön organisaatio:

Kannatusyhdistys ry.

Suunnitteluryhmä

Pedagogiset ryhmät



LAUTTASAAREN  
YHTEISKOULUN  
LAATUKÄSIKIRJA 2020-2021

LAUTTASAAREN  
YHTEISKOULU JA  
KANSAINVÄLISEN  
LIIKETOIMINNAN LUKIO

Toimintasuunnitelma vuodelle 2020

Sisällysluettelo	2
1. Laadukas koulu	3
1.1. Koulun laatu	3
1.2. Miksi laatu tehdään?	3
1.3. Arviointisuunnitelman sisältö	4
1.3.1. Arvioinnin kohteet	4
1.3.2. Arvioinnin aikataulu	5
1.3.3. Arviointitiedon karttuminen	5
1.3.4. Arvioinnin toteuttajat	5
1.3.5. Tulosten hyödyntäminen	6
1.3.6. Arvioinnin tulosten julkaiseminen	6
2. Opetus, arviointi ja ohjaus	6
2.1. Opetus ja oppiminen	6
2.2. Oppilaan ja opiskelijan arviointi	9
2.3. Kerhotoiminta	11
2.4. Ohjaus	12
3. Hyvinvointi ja oppimisen tuki	13
3.1. Opiskeluhoito	13
3.2. Pedagoginen tuki	17
3.2.1. Pedagoginen tuki perusopetuksessa	17
3.2.2. Pedagoginen tuki lukiossa	19
3.3. Osallistuminen ja yhteisöllisyys	20
4. Yhteistyö	22
5. Turvallinen, toimiva ja viihtyisä oppimisympäristö	24
6. Johtaminen	28
6.1. Hallinto	28
6.1.1. Koulun organisaatio	29
6.1.2. Koulun arvot, strategia ja visio	30
6.1.3. Johtamisen kehittäminen	31
6.2. Pedagoginen johtaminen	32
6.3. Henkilöstö	34
6.4. Talous	36
6.5. Tukipalvelut	37
6.6. Viestintä	39

Laatutavoite ja sen tarkempi sisältö	Keinot tavoitteen saavuttamiseksi	Arviointitapa
<b>Koulun arvot</b>		
Koulussa on yhteisesti laaditut arvot, jotka toteutuvat ja näkyvät koulun arjessa.	Arvokeskustelu käydään yhteisesti ops-työn yhteydessä ja muulloin tarvittaessa.  Henkilöstö sitoutuu arvoihin.	Henkilöstölle ja oppijoille suunnatut kyselyt ja itsearviointit
<b>Koulun strategia</b>		
Laadunhallinta (tämä käsikirja) on kiinteä osa koulun strategia- ja toimintasuunnittelua.	Koululla toteutetaan kehittämistyön johtamisen mallia (määritelty luvussa 1).  Laatukäsikirjan luvun 1 ja 7 mukaiset laatu- ja kehittämisen vastuut on jaettu.  Arviointiaikataulut kirjataan osaksi toimintasuunnitelmaa.  Vastuuhenkilöt huolehtivat kunkin arvioinnin toteuttamisesta sovittuina ajankohtina.	Opettajille kysely strategian tuntemisesta (arviointi esim. asteikolla 1-5, tavoitetaso 4)
<b>Vuosittainen seuranta</b>		
Toimintasuunnitelma/lukuvuosisuunnitelma ja toimintakertomus/lukuvuosikertomus keskustelevat keskenään.	Toimintakertomus raportoi toiminnan kehittämisestä ja sen tuloksista, jotka otetaan huomioon seuraavan vuoden toimintasuunnitelmaa tehdessä.  Toimenpiteet ja tulokset voidaan taulukoida.	Kehittämisryhmä vertailee toimintasuunnitelmaa ja toimintakertomusta toisiinsa ja reflektoi toiminnan kehittämisen onnistumista.

# Mitä laatukäsikirjan laatiminen otti?

- Aikaa kaksi lukuvuotta
- Kaksi vastuuhenkilöä yhteissuunnitteluun ”sisar”koulujen kanssa lukuvuoden ajaksi
  - *Annettu tuntiresurssi 1 vvh / hnkö*
- Suunnitteluryhmä työn koulukohtaiseen koordinoointiin ja laatukäsikirjan rungon laatimiseen 1 lukuvuosi
  - *Suunnitteluryhmässä 5 opettajajäsentä ja vararehtori*
  - *Annettu resurssi 1 vvh / opettajajäsen*
- ½TESO koko opettajakunnan kanssa (68 opettajaa)
- Pedagogisten ryhmien työskentelyaika
  - *Lukuvuoden aikana 8 x 75 min YS-aikaa*
  
- Suunnitteluryhmä esivalmisteli tekstiluonnoksen ja taulukkorungon
- Ohjeistus ja tehtävänanto TESO-päivässä
- Pedagogisten ryhmien työskentely luvuittain (tekstin kommentointi ja taulukon ehdotukset)
- Suunnitteluryhmä täydensi luonnostekstin ehdotusten ja kommenttien perusteella sekä yhtenäisesti taulukot
- Laatukäsikirja henkilöstölle tarkistusluettavaksi
- Opettajakunta hyväksyi laatukäsikirjan opettajainkokouksessa

# Miksi laatukäsikirjan teko kannatti?

- Lakisääteisten tehtävien ja asiakirjojen olemassaolon varmistaminen
  - *Asiakirjan tekstiosaan liitettiin: lainsäädäntö, opetussuunnitelmat, lakisääteiset tehtävät, lakisääteiset asiakirjat ja suunnitelmat*
  - *Taulukoihin kirjattiin tavoitteet, tavoitteiden keskeiset sisällöt ja erilaiset lukuvuoden aikana tehtävät kyselyt ja yhteiset käytänteet*

*Muun muassa:*

- ✓ *Sisäisen arvioinnin vuosikello hahmottui*
- ✓ *Suunnitelmien päivitysten vuosirytmä täsmentyi*
- ✓ *Koulun pitkän aikavälin suunnittelun työkalut samassa asiakirjassa*
- ✓ *Yhdessä laadittu käsikirja siitä, mitä kaikkea tulee ottaa huomioon*
- ✓ *Johtamisen ja toimintasuunnitelman läpinäkyvyys*
- ✓ *Yhdessä sovitut tavoitteet ja niiden saavuttamisen keinot*

# Miksi se onnistui?

- Koska opettajakunta otti asiakseen tehdä Lykille järkevän ja toimivan käsikirjan

- *Työ pitää pohjustaa huolella*
- *Työskentelyn aikataulu ja prosessi pitää olla kaikille selkeä*
- *Kaikkien tulee ymmärtää työn merkityksellisyys ja vaikutus omaan työhönsä*
- *Tulee olla selkeä kuva siitä, että omaan työhönsä ja koulun yhteisöllisyyteen voi vaikuttaa osallistumalla*

*Ilman opettajakunnan osallistumista laatukäsikirja olisi ollut ”ylhäältä annettu”*



# Suuria kysymyksiä, jotka nousivat esille.

- Miten laatua mitataan? Kuka sitä mittaa?
- Kuka ja miten sitä seurataan? Mitä tiedolla tehdään?
- Voiko erityistehtävän ja kehittämistehtävän vaikuttavuutta arvioida?
- Voiko koulutuksen vaikuttavuutta ylipäätensä mitata?
- Mistä tiedämme minkälaista vaikutusta lukiokoulutuksella on?

# *Erityisen koulutustehtävän ja kansallisen kehitystehtävän vaikuttavuuden arviointi*

Tueksi pohdinnoille:

*"Mitä meiltä odotetaan?"*

*"Voiko kansallisen kehittämistehtävän vaikuttavuutta arvioida?"*

- Lasketaan lähinnä vain toteutuneita tapahtumia, eli yleisiä tuloksia

*"Mitä lisäarvoa erityisen koulutustehtävän lukion käyminen tarjoaa opiskelijoille?"*

- Totuttu mittaamaan vain opetus ja sen arviointia, eli suoria tuloksia
- Tavoitteena tutkia koetun pätevyyden muutosta, tietojen ja taitojen karttumista sekä lukion vaikutusta sen jälkeiseen aikaan

# Tavoitteena pitkittäistutkimus

- Barometri muotoinen vuotuinen tutkimus yhteistyössä Helsingin yliopiston Koulutuksen arviointikeskuksen kanssa opiskelijoille sekä kolme vuotta sitten valmistuneille
- Taustamuuttujat: ikä, sukupuoli, kavereiden ja perheen kanssa puhuttu kieli, erityisopetuksen tarve
- Laajemmin selittävänä tekijänä yksilön, perheen ja kaveripiirin aktiivisuus taloudessa
- Selvitettäviä muuttujia
  - *Kiinnostuksen kohteet jatko-opintoihin ja myöhemmin työelämään liittyen*
  - *Arvot ja asenteet,*
  - *Koettu pätevyys, esim. Itsensä johtaminen, tiedonhaku, yrityksen perustaminen, liiketoimintaosaamisen osa-alueet, oman talouden hallinta*

Mukana tutkimuksessa verrokkiryhmä lukion yleislinjalta

# Karttuvan tiedon testi

- Perinteisen kurssiarvioinnin rinnalla kulkeva tiedollisten tavoitteiden toteutumista mittaava työkalu
- Tavoitteet määritelty opintojaksoissa, joiden opettajat tehneet kysymyspatteriston.
  - *Patteristosta arvotaan vaihtuvat kysymykset opintojaksoittain.*
- Toteutetaan ensi lukuvuodesta alkaen seuraavasti:
  - *1. vuoden opiskelijoilla aloitustesti*
  - *2. ja 3. vuoden alussa*

*Tavoitteena saada tästä työkalu myös opiskelijoille tiedon lisääntymisen arviointiin.*

➤ *Laadun arviointi on johdolle, mutta myös meille jokaiselle, tärkeää.*



## KIITOS

### Lauttasaaren yhteiskoulu ja Kansainvälisen liiketoiminnan lukio

- Jos haluat tietää lisää
  - **Lukion tai koulun laatu järjestelmän rakentamisesta:**  
Tarja Holthoer  
(tarja.holthoer@lykki.fi) / p. 0409401766
  - **Koulutuksen vaikuttavuuden arvioinnista**  
Simo Karvinen (simo.karvinen@lauttasaarenyhteiskoulu.fi)  
Tiia-Jessica Supi  
(tiia-jessica.supi@lauttasaarenyhteiskoulu.fi)
  - **Kansainvälisen liiketoiminnan lukiosta**  
Jouni Rasa, rehtori (jouni.rasa@lykki.fi) / p. 0503549770