

RAHOITUKSEN ALLOKOINTISÄÄNNÖT AKKREDITOIDUILLE HAKIJOILLE

ERASMUS+ -OHJELMAN AVAINTOIMI 1

Tässä asiakirjassa määritellään yksityiskohtaiset allokointisäännöt akkreditoituille hakijoille myönnettäville avustuksille. Säännöt ovat Erasmus+ -ohjelmaoppaassa määritellyn viitekehysten mukaisia.

Kansallinen toimisto	FI01, Finland, EDUFI
Ala	Ammatillinen koulutus (VET)
Hakuvuosi	2024

1. KÄYTÖSSÄ OLEVA BUDJETTI

Käytössä oleva kokonaisbudjetti allokoitavaksi ¹ :	10 723 516 EUR
---	----------------

Käytössä olevasta budjetista allokoidaan vähintään² seuraavat määrät seuraaviin määrättyihin tarkoituksiin:

Perusavustukset ja taloudellinen suoriutuminen	5 647 650 EUR
Laadullinen suoriutuminen ja poliittisiin painopisteisiin liittyvä toiminta	2 144 600 EUR
Osallisuustuki osallistujille ja poikkeukselliset kulut	250 000 EUR

2. EHDOTETUN TOIMINNAN TOTEUTTAMISEEN TARVITTAVAN BUDJETIN ARVIOINTI

Kansallinen toimisto laskee kunkin hakijan ehdottaman toiminnan toteuttamiseen tarvittavan budjetin ohjelmaoppaassa määriteltyjen rahoitussääntöjen ja vastaavanlaiseen toimintaan myönnettyjä avustuksia koskevien aiempien tietojen perusteella. Yksikkökorvauksia soveltavien kululuokkien osalta hakijoille ei voida myöntää avustuksia, joiden määrä on suurempi kuin tällä tavalla laskettu arvioitu budjetti.

Kululuokkia ”Osallisuustuki osallistujille” ja ”Poikkeukselliset kulut” ei voida arvioida samalla tavalla. Kansallinen toimisto arvioi tämän tyyppisiä kuluja koskevat pyynnöt hakemukseen sisältyvien kuvausten ja perustelujen pohjalta. Edunsaajat voivat esittää tällaisia kustannuksia koskevia lisäpyyntöjä tekemällä siitä kirjallisen pyynnön kansalliselle toimistolle hankkeen toteutusaikana. Kansallinen toimisto käsittelee tällaiset pyynnöt saapumisjärjestyksessä niin kauan kuin varoja on käytettävissä.

2.1. Avustuksen enimmäismäärä³

Enimmäisavustussääntöjä sovelletaan vain, jos budjetin kokonaiskysyntä ylittää kohdassa 1 määritellyn käytettävissä olevan rahoituksen kokonaismäärän. Enimmäisavustus on tällöin 380 000 euroa.

¹ Komiteatietojen 15.1.2024 pohjalta. Jos käyttöön saadaan lisärahoitusta, kansallinen toimisto voi kasvattaa käytössä olevaa budjettia.

² Ilmoitettuja määriä voidaan alentaa seuraavissa tapauksissa: jos kaikille hakijoille on jo myönnetty tässä asiakirjassa määriteltyjen sääntöjen mukainen avustuksen enimmäismäärä tai jos pyörityssäännöt edellyttävät vähäisten korjausten tekemistä.

³ Hakijoille myönnetyn avustuksen määrää voidaan lisäksi rajata havainnointitoimenpiteiden toteuttamista koskevan erityispäätöksen mukaisesti.

2.2. Kriteereihin perustuva allokointi

Jos käytössä oleva kokonaisbudjetti ei ole riittävän suuri, jotta kaikille akkreditoituille hakijoille voitaisiin kokonaisuudessaan myöntää ehdotetun toiminnan toteuttamiseen tarvittava budjetti (tai tarvittaessa heille myönnettävän avustuksen enimmäismäärä), toteutetaan valintakriteereihin perustuva allokointi kappaleessa 3 kuvatulla tavalla. Kappaleessa 3 määritellyjä määrärahojen allokointisääntöjä ei kuitenkaan sovelleta, jos käytössä oleva kokonaisbudjetti riittää kaikkien hakijoiden rahoituspyyntöihin vastaamiseen.

3. MÄÄRÄRAHOJEN ALLOKOINTI

Määrärahojen allokointi toteutetaan useammassa vaiheessa. Jokaisessa vaiheessa käytössä oleva budjetti jaetaan kelpoisuusehdot täyttävien hakijoiden kesken alla kuvattujen kriteerien perusteella. Kullekin hakijalle myönnetyn avustuksen kokonaismäärä on niiden määrien summa, jotka hakijalle on myönnetty kussakin allokointivaiheessa (ja kaikki kululuokille ”Osallisuustuki osallistujille” ja ”Poikkeukselliset kulut” hyväksytyt määrät).

Jos jokin hakija ei voi ottaa vastaan enempää varoja tämän asiakirjan sääntöjen mukaisesti, heille allokoitua, mahdollisesti ylijäävät varat jaetaan muiden hakijoiden kesken kullekin vaiheelle määritettyjen allokointisääntöjen mukaisesti. Kaikki allokoitua avustukset pyöristetään lähimpään kokonaiseen euroon.

Kun tässä osiossa viitataan toteutettuihin hankkeisiin, tarkoitetaan hankkeita, jotka ovat päättyneet ennen 1 kesäkuuta 2020⁴.

3.1. Ensimmäinen vaihe: perusavustukset ja taloudellinen suoriutuminen

Kaikki hakijat saavat vähintään seuraavan perusavustuksen: 40 000 EUR.

Niiden hakijoiden osalta, jotka ovat jo toteuttaneet vähintään yhden akkreditoitun hankkeen, perusavustuksen määrä perustuu niiden aiempaan taloudelliseen suoriutumiseen. Tällä tavalla hyvin suoriutuille organisaatioille taataan vakaa ja luotettava rahoitus. Nämä hakijat saavat perusavustuksen, joka on yhtä suuri kuin suurin avustus, jonka he ovat käyttäneet kolmen viimeisimmän toteuttamansa akkreditoitun hankkeen aikana (ja joka ei ole perusavustusta pienempi)⁵

Sellaisten hakijoiden, jotka ovat käyttäneet vähemmän kuin 80 % heille myönnettyistä varoista viimeisimmän toteuttamansa akkreditoitun hankkeen aikana, perusavustusta pienennetään 20 %.

3.2. Toinen vaihe: laadullinen suoriutuminen ja poliittisiin painopisteisiin liittyvä toiminta

Tälle vaiheelle osoitettu budjetti jaetaan hakijoiden kesken heidän saamiensa pisteiden perusteella.

Pisteenlaskussa on kaksi vaihetta:

- a) Vähintään yhden akkreditoitun hankkeen toteuttaneiden hakijoiden lähtöpistemäärä on sama kuin heidän viimeisimmän akkreditoitun hankkeensa loppuraportin arviointipistemäärä.

⁴ Vain KA121-hankkeita, jotka liittyvät hakemuksessa viitattuun akkreditointikoodiin, voidaan käyttää aiempien tulosten kartoittamiseen. Ainoastaan yhden tai kaksi hanketta toteuttaneiden hakijoiden osalta heidän suurin käyttämänsä avustus määräytyy kyseisten hankkeiden perusteella. Lisäksi aiempaan ammatillisen koulutuksen liikkuvuusperuskirjaan liittyvät KA116-hankkeet otetaan huomioon sellaisten organisaatioiden osalta, jotka on akkreditoitu kevennettyä akkreditointimenettelyä käyttäen. Kansallinen toimisto voi jättää huomiotta sellaiset hankkeet, joihin edunsaajan hallinnan ulkopuoliset tapahtumat (ns. *Force majeure* -tapaukset) ovat vaikuttaneet kielteisesti.

⁵ Jos tässä vaiheessa allokointiin käytettävissä oleva budjetti ei riitä allokoinnin toteuttamiseen kuvatulla tavalla, kaikille hakijoille myönnetään samassa suhteessa alennettu perusavustus, joka ei ole pienempi kuin perusavustus.

Sellaisten hakijoiden osalta, jotka eivät ole vielä toteuttaneet yhtäkään akkreditoitua hanketta, lähtöpistemäärä on sama kuin heidän akkreditointihakemuksestaan tai ammatillisen koulutuksen liikkuvuusperuskirjaa koskevasta hakemuksestaan saama pistemäärä.

b) Hakijoille myönnetään lisäpisteitä seuraavien kriteerien perusteella:

- Muita vähemmän mahdollisuuksia omaavien osallistujien osallistaminen: (osallistujia yksi tai enemmän): +5 pistettä (lisättynä peruspistemäärään)
- Pitkäkestoisen opiskelijaliikkuvuuden toteuttaminen (ErasmusPro): (osallistujia yksi tai enemmän): +5 pistettä (lisättynä peruspistemäärään)

4. TOTEUTETTAVAT TAVOITTEET

Jos hakijalle on myönnetty kaiken ehdotetun toiminnan toteuttamiseen tarvittava arvioitu kokonaisbudjetti, hakijan tavoitteeksi asetetaan hakemuksessa ehdotettujen toimintojen toteuttaminen. Tavoite sisältyy tukisopimukseen. Jos myönnetyn avustuksen määrä on pienempi kuin hakijan ehdottamien toimintojen toteuttamiseen tarvittava arvioitu budjetti, toteutettavia tavoitteita alennetaan samassa suhteessa, jotta myönnetty avustus riittää niiden tavoittamiseen.⁶

⁶ Kansallinen toimisto voi tehdä tähän suhteelliseen mukautukseen tietyjä rajoitettuja muutoksia seuraavista syistä: myönnettyjen avustusten ja tavoitteena olevien toimintojen parempi yhteensovittaminen, johdonmukaisuus hyväksytyn Erasmus-suunnitelman kanssa, asianmukaisen tuen tarjoaminen poliittisiin painopisteisiin liittyvälle toiminnalle, vähintään yhden osallistujan säilyttäminen jokaisessa hakijan ehdottamassa toimintatyyppissä ja kategoriassa, johdonmukaisuus ohjelmaoppaassa määriteltyjen sääntöjen kanssa.