



OPETUSHALLITUS
UTBILDNINGSTYRELSEN

Raportointijärjestelmät

**Koulutus KA1 liikkuvuushankkeiden uusille
koordinaattoreille 16.3.2022**

Ammatillisen koulutuksen kansainvälistymispalvelut



Erasmus+

Raportointijärjestelmät

❖ Erasmus+ 2014-2020

- **Mobility Tool+ raportointijärjestelmä**

<https://webgate.ec.europa.eu/eac/mobility>

- **Mobility Tool - Guide for Beneficiaries**

<https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/Mobility+Tool+Guide+for+Beneficiaries>

❖ Erasmus+ 2021-2017

- **Project Management Module | Single entry point:**

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc>

- **Beneficiary Module raportointijärjestelmä**

EU Login ja uuden käyttäjän lisääminen MT:iin

- MT+ raportointialustalle kirjaututaan EU login -tunnuksella
- Koordinaattori voi lisätä hankkeen aikana uusia käyttäjiä MT:iin
- Kirjautuminen Mobility Tooliin edellyttää aina:
 - EU Login -tunnusten hankintaa ja
 - käyttäjän tietojen lisäämistä hankkeen yhteystietoihin MT:ssa

EU Login kirjautumisen ohje:

www.oph.fi/fi/ohjelmat/liikkuvuushankkeen-ka1-hallinnointi-ja-raportointi

EU Login ja käyttäjätietojen muuttaminen

EU Login
One account, many EU services

Where is ECAS? suomi (fi)

Tuula OIKARAINEN

Oma tili

- Käyttäjätilini tiedot
- Muuta omia tietojani
- Poista tili
- Hallinnoi mobiilisovelluslaitteitani
- Turva-avainten ja Trusted Platform -varmenteiden hallinnointi
- Hallinnoi omia matkapuhelinnumerojasi
- Linkitä sähköinen henkilökorttini
Linkitä sähköinen henkilökorttisi EU Login-tiliisi.
- Poista kaikki laitteeni ja sähköiset henkilökorttini (PANIIKKI)
- Näytä istuntoni
Tarkastele avoimia istuntojasi.

Tarvittaessa voit vaihtaa salasanan tai sähköpostiosoitteen

Käyttäjän aloitussivu

Welcome to Mobility Tool+!

About the tool

Documentation:

**Mobility Tool –Guide for
Beneficiaries**

Mobility Tool+ Data Dictionary

ERASMUS+

My ongoing projects

Other projects for consultation only
(you only have view access to these projects)

My finished projects relating to Erasmus+



Mobility Toolin päävalikko

Project 2020-1-FI01-KA102-066052

follow-up

Details

Dashboard

Organisations

Contacts

Mobilities

Mobility Import - Export

Inclusion

Budget

Reports

Project Details

Project Log

Context information

Programme: Erasmus+**Key Action:** KA1 - Learning Mobility of Individuals**Action Type:** KA102 - VET learner and staff mobility**Call Year:** 2020**Round:** 1**Start of Project:** 01/08/2020**End of Project:** 31/07/2022**Project Duration (months):** 24

National Agency

National Agency: FI01 - Finnish National Agency for Education EDUFIFor further details about your National Agency, please consult the following page
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact_en

Project information

Grant Agreement No.: 2020-1-FI01-KA102-066052**Applying on behalf of a consortium?:** **National ID:****Project Title:** Network for Learning Together in Youth Work 2**Project Acronym:** LearnYoWo! 2**Project Status:** Follow-up**Final Report Submission Deadline:** 29/09/2022

Beneficiary Organisation information

OID: E10114263**Legal Name:** ALLIANSSIN KEHITTAMISPALVELUT OY**Business Name:** ALLIANSSI YOUTH EXCHANGES**Full legal name (National Language):**

Project Access

User's role in project: Admin**Access to Project:** Edit Access to Project**Project is locked:**

History information

Created on: 10/09/2020 16:45:26 by: National Agency**Updated on:** 10/09/2020 16:45:31 by: National Agency

Dashboard

Project Learner Staff

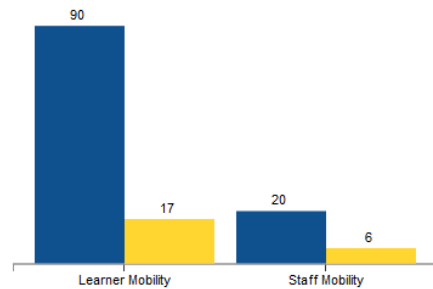
Mobilities

Top Partners

	Organisation	Learner	Staff
1	Lycée Professionnel Brossaud Blancho	4	4
2	IES VILLVERDE	2	2
3	Spain Internship SC	3	0
4	Elisabeth-Selbert-Schule	2	0
5	Friesland College Stichting voor Algemeen Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie	2	0

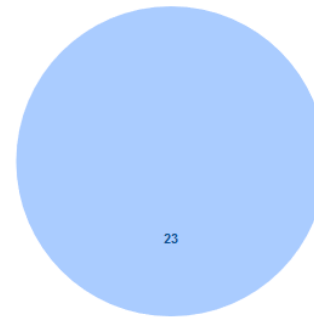
Number of Mobilities (Learner and Staff)

● No. of Mobilities (Granted) : 110 ● No. of Mobilities (Reported) : 23



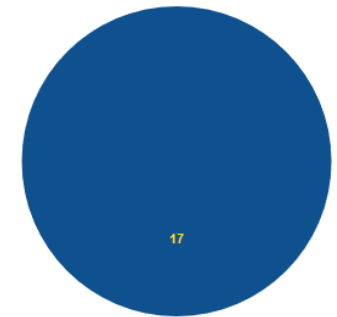
Status of Mobilities (Learner and Staff)

● Not Started Mobilities : 0 ● On-going Mobilities : 0
● Finished Mobilities : 23



Level of Education (Learner and Staff)

● ISCED-3 : 17



- Preferred Contact (Edit access to project)
 - Hankkeen koordinaattori, jolla on pääsy järjestelmän tietoihin ja oikeudet muokata niitä
- OLS Contact (Edit access to project)
 - OLS-yhteyshenkilö, jolla on pääsy tietoihin ja oikeudet muokata niitä. Vastaa hankkeen kielivalmennuksesta verkossa ja toimittaa pyynnöt OLS-kielitaidon arvioinnin tai -kielikurssien lisenssien määrän muuttamisesta kansalliseen toimistoon
- Legal Representative (View access to project)
 - Organisaation virallinen edustaja (sopimuksen allekirjoittaja), jolla on pääsy hankkeen tietoihin, mutta ei mahdollisuutta muokata tietoja
 - Jos virallinen edustaja vaihtuu, ota yhteyttä kansalliseen toimistoon

Liikkuvuusjaksot Mobility Toolissa



Project 2020-1-FI01-KA116-066038
follow-up

Details

Dashboard

Organisations

Contacts

Mobilities

Mobility Import - Export

Inclusion

Budget

Reports

More actions ▾

+ Create

Mobilities

All 0

Complete 0

Draft 0

Overview 4+0

Search in 0 records

Q

All: Kaikki jaksot
Completed: Valmiit (kaikki pakolliset tiedot täytetty)
Draft: Luonnokset
Overview (granted mobilities): Liikkuvuuden lkm

+Create: Luo uusi
liikkuvuusjakso ja
täydennä tiedot

[back to list](#) Mobilities

Create Mobility

Mobility ID:
automaattinen tunnus, mutta muokattavissa manuaalisesti

Mandatory fields: pakolliset kentät on merkitty alustalla

Mobility ID
66102-MOB-00001

Activity Type
value required

Participant First Name
value required

Participant Last Name
value required

Participant Email
value required

Participant Gender
Female Male Undefined
value required

Project Duration 01/08/2020 31/07/2022

Start Date
12/09/2020

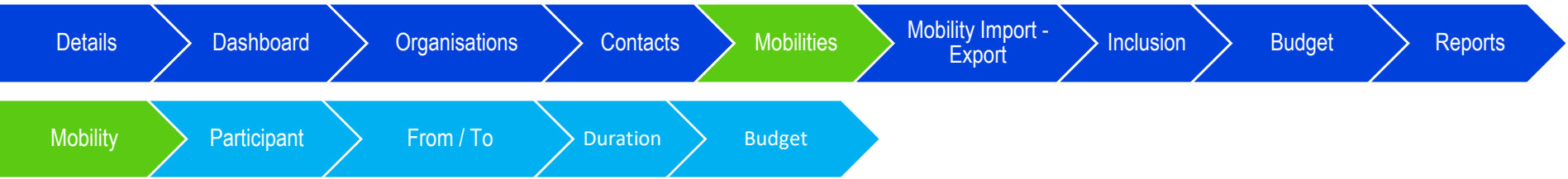
End Date
13/09/2020

Receiving Country
value required

Main Work Language
value required

after save: [create new](#) [continue updating](#) [back to the list](#)

values cannot be saved



back to list **Mobilities** [Export PDF](#)

Mobility for Opiskelija Olli Mobility Participant From / To Duration Budget 0.00 € Draft

MOBILITY

Activity Type
 Long-term Activity

Mobility ID

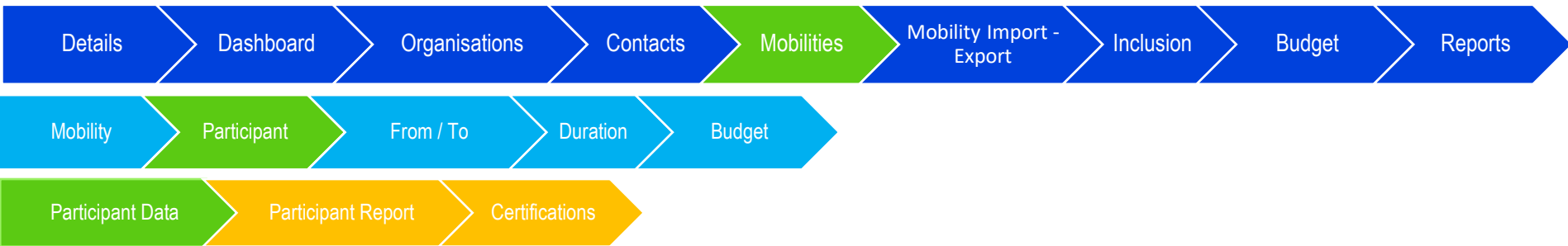
Force Majeure ?

VET-SAT – Staff training abroad
 VET-TAA – Teaching /Training assignments abroad
 VET-PADV – Advance Planning Visit – Erasmus PRO
 VET-PLONG – Erasmus PRO long term mobility of VET learners
 VET-SHORT – Short term mobility of VET learners

Mobility saved 14 minutes ago

At least one Draft mandatory field is not valid highlight draft fields

HISTORY INFORMATION
 Created on 01/09/2017 15:19:02 by Tuula Oikarainen
 Updated on 01/09/2017 15:19:02 by Tuula Oikarainen



Participant Data | Participant Report | Certifications (1 max. 3)

Participant ID

Participant First Name

Participant Last Name

Participant Email

Date of Birth (dd/mm/yyyy) Age 21

Participant Gender

Nationality

Field of Education

Level of Education

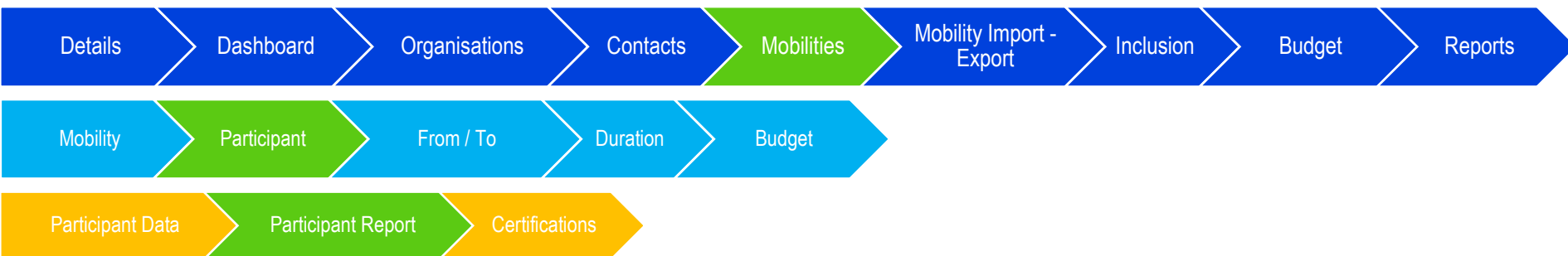
Native Speaker Or Duly Justified Exception

Main Instruction/Work/Volunteering Language

Other Used Languages Max selection 3

Accompanying Person Participant With Special Needs Participant With Fewer Opportunities

Apprentice Recent Graduate



- Viesti raportin täyttämistä lähtee järjestelmästä automaattisesti välittömästi jakson päätyttyä (DIGIT CNS ACC DIGIT-CNS-ACC(at)ec.europa.eu)
- Osallistujaraportit eivät lähde alustalta eteenpäin, jos liikkuvuusjaksosta puuttuu pakollisia tietoja
- Jos raportti ei etene järjestelmässä, ilmoita siitä kansalliseen toimistoon, älä pyydä osallistujaa täyttämään uutta raporttia
- Malliraportit on saatavilla verkkosivuilla

www.oph.fi/fi/ohjelmat/liikkuvuushankkeen-ka1-hallinnointi-ja-raportointi

MT+ viesti osallistujalle

- Osallistuja saa sähköpostitse viestin, jossa on linkki osallistujaraporttiin
- Raporttia ei tarvitse täyttää yhdellä kertaa vaan lomakkeen voi avata ja sulkea uudelleen
- Raportti on aina henkilökohtainen ja Mobility Toolissa linkissä liikkuvuus-jaksoon
- Raportin tietoihin pääsee ainoastaan viestissä tulleen linkin kautta
- Raportin tietoja ei voi muokata lähettämisen jälkeen

Dear Mia Miettinen

You recently took part in an Erasmus+ project. Now it's time to tell us what you think! It takes just 5-10 minutes to fill in your "participant report". This is a required part of your mobility placement, and your feedback is very valuable. Your sending organisation, the National Agencies and the European Commission use your answers to improve Erasmus+ for future participants. You should submit the report any time in the next 30 days. Click here to start:

https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/EP-KA1-VET-Learners-2019_ACC/b56c511b-9a91-43aa-a61a-43556d81828d

Please note that this report is intended to be submitted only by you and you may not forward the above link to any other recipient

You may save a temporary draft and use the same hyperlink to get back to it. Once completed, you should submit the report by clicking on the "Submit" button. Be aware that you will no longer be able to change it.

To help you fill in your report, please find below your main mobility details:

Mobility type: Short term mobility of VET learners

Planned dates of mobility: 02/03/2020 - 24/05/2020

Country of mobility: Spain

Sending organisation:

Name: VALTAKUNNALLINEN VALMENNUS- JA LIIKUNTAKESKUS OY

City: NASTOLA

Country Finland

Receiving organisation:

Name: E-Tzik Fuerteventura

City: Corralejo

Country Spain

Should you wish to report on any sensitive issue which you do not want to disclose in this report, you may want to contact the sending organisation or National Agency that has selected your project. In case any of the information presented above is not correct, please also contact your National Agency.

Contact details of Erasmus+ National Agencies can be found at

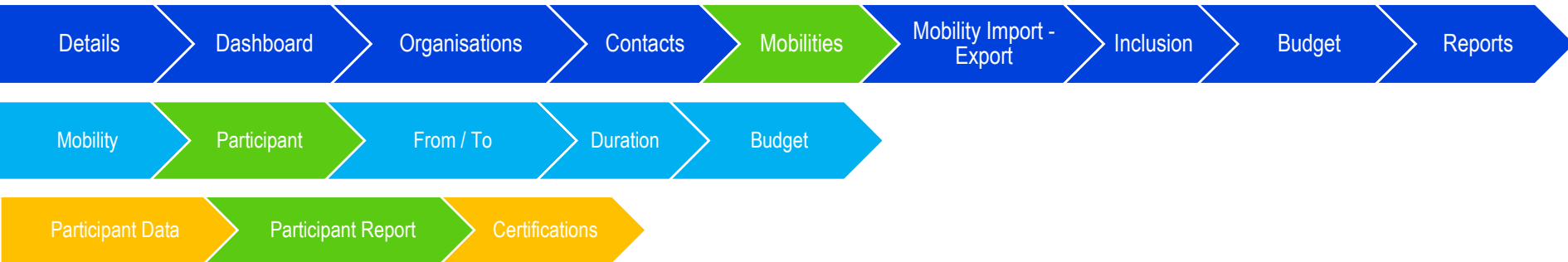
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact_en

Your personal data is protected. If you have questions regarding data protection, please have a look at: http://www.acceptance.ec.europa.eu/dgs/education_culture/calls/dpo-mobility-tool_en.htm

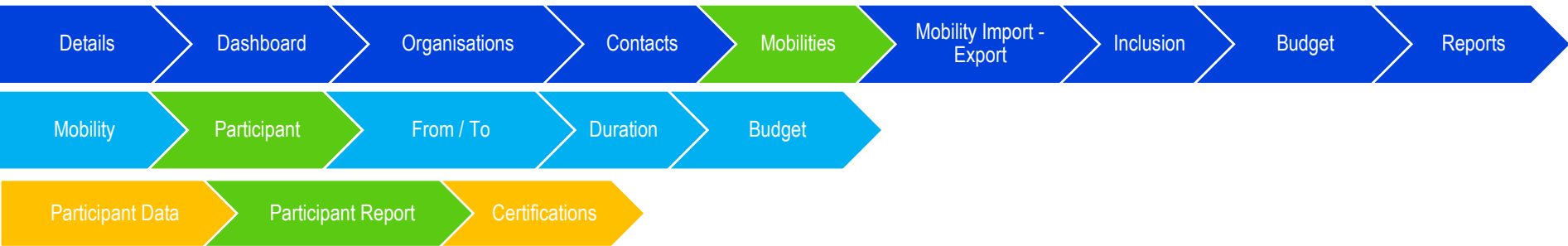
Many thanks for your time and for helping make the Erasmus+ programme better!

The Erasmus+ Programme Team

This is a system generated message from EU Survey. Please do not reply. If you encounter any difficulties in filling the report please contact your beneficiary organisation: VALTAKUNNALLINEN VALMENNUS- JA LIIKUNTAKESKUS OY



- Osallistujaraportin voi lähettää uudelleen, jos raportin status on **Requested** tai **Undelivered**
- Jos raportti ei ole mennyt perille, tarkista osallistujan **sähköpostiosoite** **Mobility Toolissa** (ja/tai pyydä vastaanottajaa tarkistamaan roskapostin viestit)
- Raportin uudelleen lähettämisen **RE-SEND** -painike on kohdassa Participant report



- Participant Data
- Participant Report**
- Certifications (1 max. 3)

Note: A participant report request is automatically sent for a completed mobility only (not for a draft mobility)

Request ID 5080403 **Status** Submitted

Download PDF

Download PDF – Lataa raportti (tarvittaessa)

Log Date	Action
21/04/2020 15:10:45	Survey Submitted
19/04/2020 07:33:07	Automatic Reminder Sent To
19/04/2020 07:08:11	Automatic Reminder ready to
04/04/2020 07:55:18	Automatic Invitation Sent To

Survey Submitted - Raportti on palautettu



Participant Data | Participant Report | **Certifications (1 max. 3)**

+ create new

Certifying Organisation

value required

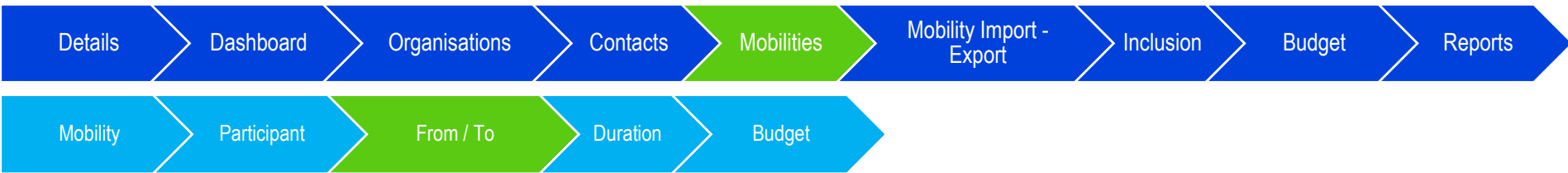
Certification Type

Certifying Organisation	Certification Type	
AMMATTIOPISTO SPESIA OY	Europass Mobility Document	Edit Delete

- Course Specific certificate
- The European Credit system for Vocational Education and Training (ECVET)
- Europass Mobility Document
- Recognition by home institution
- Attendance certificate by host institution
- Recognition at national level
- Recognition at regional level
- Work certificate
- Other

Cancel Add

In case no recognition or certification was provided, please explain why



FROM / TO

Sending Organisation selector select organisation create view

Sending Country
Sending City

Receiving Organisation selector select organisation create view

Receiving Country
Receiving City

246 characters left

Distance Band [Link to distance calculator](#)

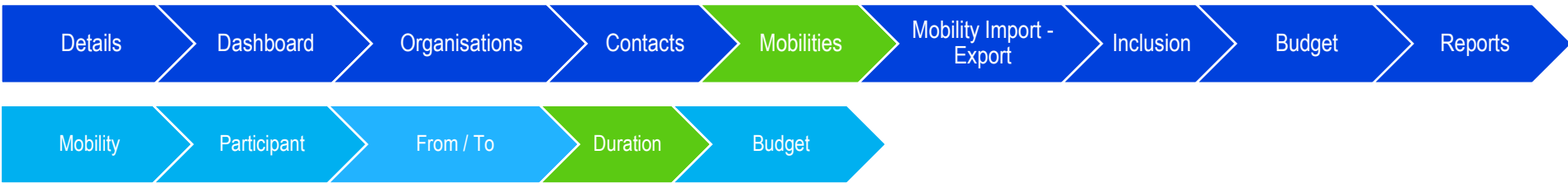
Host Type

Comments on different location than Sending / Receiving organisations
Data collected in Mobility Tool+ should not contain any sensitive information, especially related to participants' racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade-union membership, and information concerning health or sex life.

Distance Calculator

The screenshot shows a web-based distance calculator interface. On the left is a map of Europe with a dashed line connecting Helsinki, Finland (green pin) and Amsterdam, Netherlands (red pin). The sidebar on the right contains a home icon, zoom in (+) and zoom out (-) buttons, a refresh icon, a full-screen icon, and a print icon. Below these are two location input fields: 'Helsinki, Southern' and 'Amsterdam, Amste'. At the bottom of the sidebar, it displays the result: 'Distance in a straight line : 1501.18 km'.

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en



DURATION

Project Duration 01/06/2019 31/05/2021

Start Date

End Date

Duration Calculated (days)

Interruption Duration (days)

Duration of Mobility Period (days) 10 - 89

Travel Days (max. 2) 0 - 2

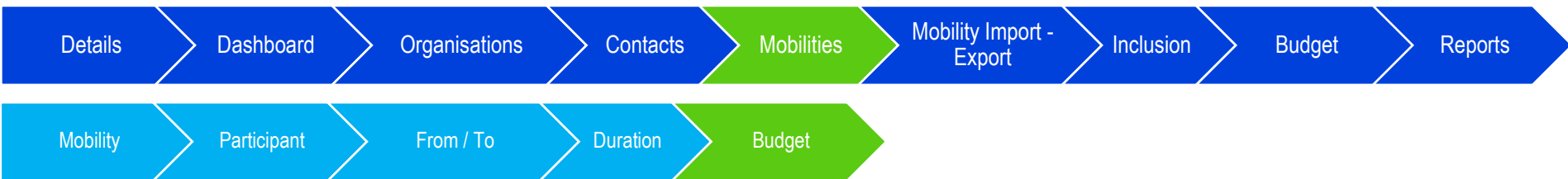
Non-Funded Duration (days)

Funded Duration (days)

Funded Duration (full months)

Funded Duration (extra days)

Esim.: 6.2. - 5.4.2020
60 pv + 2 matkapäivää
yht. 62 päivää



BUDGET

Zero Grant

INDIVIDUAL SUPPORT

TRAVEL GRANT

TOTAL CALCULATIONS

EU Individual Support - Grant Not Required

EU Individual Support

1,828.00 €

EU Travel Grant - Grant Not Required

EU Travel Grant

275.00 €

Request Exceptional Costs for Expensive Travel?

Exceptional Costs

0.00 €

EU Mobility Total Grant (calculated)

2,103.00 €

Additional Non-EU Grant

0.00 €

Tulosta osallistuja-raporttien tiedot

Project 2019-1-FI01-KA102-1

More actions

+ Create

- Export Participant Report(s)
- Revalidate Mobilities

Mobilities

All 1 Complete 1 Draft 0 Overview 2+1

Search in 1 records

selection export bulk operations

Participant First Name	Participant Last Name	Participant Email	Activity Type	Mobility ID	Sending Country	Receiving Country	Start Date	End Date	Eligible Mobility	Complete	Report Status	Requested On	Received On
Matti	Virtanen		ET-HORT	60477-MOB-00001	Finland	Netherlands	06/02/2020	05/04/2020		✓	Requested	08/06/2020	

10 25 50 100

« 1 »

Copy view Edit Delete

Mobility Import - Export

Data collected in Mobility Tool+ should not contain any sensitive information, especially related to participants' racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade-union membership, and information concerning health or sex life.

Draft + Complete (19)

Complete (11)

Export Complete

Export CSV

Export XLS

 All Inbound

Import Complete

If your file has any characters which are not part of the English alphabet (ASCII-7), please import in XLS format rather than in CSV

Import Status

Import Date	Import Type	Import Context	File	User	Status	Validation Progress	Number of Mobilities
-------------	-------------	----------------	------	------	--------	---------------------	----------------------

Export XLS: Liikkuvuusjaksojen tiedot voi tulostaa excel-tiedostona

Budget

Export PDF

Export PDF:
Tulosta budjetti

Nothing to save

	Approved Budget (by National Agency)	Current Budget (in Mobility Tool)	% Current/Approved budget
Total Project	149.472,00 €	18.866,00 €	12,62 %
Organisational Support			
No. of Participants (excluding acc. persons): 9	32.200,00 €	3.150,00 €	9,78 %
Exceptional costs - Guarantee	0,00 €	0,00	
Activity Type			
VET-PADV : Advance Planning Visit - Erasmus- PRO	1.516,00 €	0,00 €	0,00 %
EU Travel Grant	635,00 €	0,00 €	0,00 %
Exceptional Costs for Expensive Travel EU Grant		0,00 €	

Huom! Merkitse
organisointituki
manuaalisesti budjettiin

Hankkeen loppuraportti (Beneficiary report)

- Hankkeen koordinaattori täyttää loppuraportin Mobility Toolissa hankkeen päätyttyä
- Tiedot loppuraporttiin täydentyvät Mobility Tooliin syötettyjen tietojen perusteella
 - Loppuraportointikoulutuksen tallenne on katsottavissa verkossa
 - Erasmus+ ammatillisen koulutuksen KA1 -hankkeiden loppuraportointikoulutus 20.5.2019 (www.youtube.com/user/Opetushallitus/videos)

Yleistä loppuraportoinnista

- Erasmus+ -liikkuvuushankkeen loppuraportti täytetään **Mobility Tool+**-raportointialustalla
- Loppuraportti tehdään **60 päivän kuluessa** hankkeen toimintakauden päättymisestä
- Raportointilomake on englanninkielinen, mutta lomakkeen voi täyttää **suomeksi tai ruotsiksi**
 - ✓ poikkeuksena tiivistelmä toteutuneesta hankkeesta (**project summary**), joka kirjoitetaan aina englanniksi

Ohjeet

- Yksityiskohtaiset ohjeet loppuraportin täyttämisen löytyvät Mobility Toolin aloitussivun kautta:
 - Documentation: **Mobility Tool - Guide for Beneficiaries**
 - **How to manage final beneficiary report:**
How to complete and submit the beneficiary report
 - Tai suora linkki ohjeisiin: <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/x/mHpSD>
- MT+ pikaohje verkossa

<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/liikkuvuushankkeen-ka102-ja-ka116-hallinnointi-ja-raportointi>

Valmistaudu raportointiin - tarkista tiedot MT:ssa

PROJECT DETAILS	Hankkeen perustiedot ovat oikein.
ORGANISATIONS	Hankkeen partnerilistassa edunsaajan tiedot ovat oikein kohdassa "Organisation Details".
MOBILITIES	Kaikki hankkeen aikana toteutuneet liikkuvuusjaksot on syötetty alustalle.
REPORTS	Kaikki osallistujaraportit ovat palautettu ja näkyvät statuksella "Submitted".
BUDGET	Hankkeen budjetti on täytetty kokonaisuudessaan ja organisointituki on merkitty kenttään "Organisational support".

Lataa raportti

- Avaa hanke Mobility Toolissa ja lataa raporttipohja päävalikosta (REPORTS | GENERATE BENEFICIARY REPORT)
 - Raportti ladataan vain **yhden kerran**
 - Voit avata ja sulkea lomakkeen useita kertoja (EDIT DRAFT)
 - Poista lukitus, kun lopetat muokkaamisen (RELEASE DRAFT REPORT)

Huom. Jos hankkeessa ei ole syntynyt mitään kuluja, raporttia ei tarvitse ladata. Lähetämme erilliset ohjeet loppuraportin toimittamisesta kansalliseen toimistoon.

Esitäytetty lomake

Valmiit numerotiedot lomakkeessa:

3. Summary of participating organisations

6.1. Overview of Activities

6.2. Overview of Mobility Flows

7.1. Overview of Participants

7.2. Gender

7.3. Participants per Hosting Organisations' Country

7.4.1. Participant Report Submission Rate

7.4.2. Participant Satisfaction – Staff

7.4.3. Participant Satisfaction – Learners

8.1.1. Participant self evaluation – Staff

8.1.2. Participant self evaluation – Learners

8.2. Recognition Received by Participants

8.3.1. Participant Feedback on Institutional Impact

10.1. Budget Summary

10.1.1. Project Total Amount

10.2. Travel

10.3. Individual Support

- Tarvittaessa, voit vielä muokata liikkuvuusjaksojen tietoja MT+:ssa, jolloin tiedot päivittyvät raporttiin
- Lomakkeen kaikki kentät tulee täyttää, lomaketta ei voi lähettää, jos siinä on tyhjiä kenttiä

Lomakkeen sisältö

- CONTEXT
- SUMMARY OF THE PROJECT
- SUMMARY OF THE PARTICIPATING ORGANISATIONS
- IMPLEMENTATION OF THE PROJECT
- PROJECT MANAGEMENT
- ACTIVITIES
- PARTICIPANTS' PROFILE
- LEARNING OUTCOMES AND IMPACT
- DISSEMINATION OF THE OF PROJECT
- RESULTS
- BUDGET
- CLOSING REMARKS
- ANNEXES

Liitteet

- Loppuraportin pakolliset liitteet ovat:
 - allekirjoitussivu 'declaration on honour' (laillisen edunsaajan allekirjoitus) ja
 - poikkeuksellisten kulujen kuittikopiot
- Loppuraportti lähetetään Erasmus+ kansalliseen toimistoon vain sähköisesti MT:n kautta
- Lähetystiedot näkyvät MT:ssa, joten erillistä vastaanottovahvistusta ei lähetetä.

Taloustraportoinnissa huomioitavaa

- Tarkista hankesopimuksesta, että tukea on käytetty sopimuksen mukaisesti (ks. erityisesti Hankesopimuksen artikla 1.3.2. **Siirrot kululuokkien välillä**)
 - Mahdollinen sopimusmuutos tehdään ennen hankkeen päättymistä
 - Ota yhteyttä hankkeen yhteyshenkilöön, joka ohjaa sopimusmuutoksen tekemisessä

Raportoinnin jälkeen mahdollinen asiakirjatarkastus (desk check)

- Asiakirjatarkastukseen hankkeet arvotaan **satunnaisotannalla** (tai valitaan tarvittaessa) ja hankkeille ilmoitetaan tästä erikseen
- Tarkastetaan, että raportoidut liikkuvuudet on dokumentoitu asianmukaisesti ja vastaavat toteutuneita jaksoja
- Tarkastuksessa käydään läpi **otos** osallistujakohtaisesti ulkomaanjakson alku- ja loppupäivämäärät, kohdemaat jne. (eli kaikkia jaksoja ei välttämättä tarkasteta dokumentoinnin osalta)
- ❖ Asiakirjatarkastuksessa raportoitujen vaihtojen toteutuminen pitää pystyä todentamaan!