



Tietosuojaseloste / Tiedonanto

EU:n tietosuoja-asetus 2016/679 (GDPR)

Rekisterin nimi	Tämä tietosuojaseloste kattaa seuraavat toiminnot: EDUFI-harjoittelu, EDUFI Fellowship, Virkamiesvaihto-ohjelmat, Suomea Suomessa -harjoittelu, Suomen kielen apuraha bachelor- ja master-vaiheen opiskelijoille, Suomen kielen ja kulttuurin kesäkurssit, Aloittelevien kääntäjien kurssi, Suomen kielen ja kulttuurin luentovierailut, Suomen kielen apuraha jatko-opiskelijoille ja tutkijoille, Suomen kielen apuraha jatko-opiskelijoille ja tutkijoille lyhyitä vierailuja varten, Sukukansa-apuraha jatko-opiskelijoille ja tutkijoille, Sukukansa-apuraha jatko-opiskelijoille ja tutkijoille lyhyitä vierailuja varten, Sukukansa-apuraha maisterivaiheen opiskelijoille, Matka-apuraha aluekokouksiin ja Matka-apuraha opintopäiville.
	Opetushallitus
	PL 380, 00531 Helsinki (käyntiosoite Hakaniemenranta 6, 00530 Helsinki)
	Sähköposti opetushallitus@oph.fi , kirjaamo@oph.fi Puhelinvaihe 029 533 1000, fax 029 533 1035 Valtiokonttori toimii yhteisrekisterinpitäjänä valtionavustuslain (688/2001) 32 c § 1 momentin perusteella. Valtiokonttori Sörnäisten rantatie 13, PL14, 00054 Valtiokonttori puh. 0295 50 2000 sähköposti kirjaamo@valtiokonttori.fi
Rekisterinpitäjän edustaja (yhteyshenkilö)	Toiminto ja yhteishenkilön nimi: EDUFI-harjoittelu: Anne Siltala EDUFI Fellowship: Päivi Jokinen



	<p>Virkamiesvaihto-ohjelmat: Ritva Ukkonen</p> <p>Suomea Suomessa -harjoittelu, Suomen kielen apuraha bachelor- ja master-vaiheen opiskelijoille, Suomen kielen apuraha jatko-opiskelijoille ja tutkijoille, Suomen kielen apuraha jatko-opiskelijoille ja tutkijoille lyhyitä vierailuja varten, Sukukansa-apuraha jatko-opiskelijoille ja tutkijoille, Sukukansa-apuraha jatko-opiskelijoille ja tutkijoille lyhyitä vierailuja varten, Sukukansa-apuraha maisterivaiheen opiskelijoille, Aloittelevien kääntäjien kurssi: Rita Granat</p> <p>Suomen kielen ja kulttuurin kesäkurssit: Leena Kärnä</p> <p>Matka-apuraha aluekokouksiin, Matka-apuraha opintopäiville: Merja Koski</p>
	<p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin, sähköpostiosoite)</p> <p>sähköposti kirjaamo@oph.fi, puhelin 029 533 1000 (vaihde)</p>
	<p>Tietosuojavastaavan yhteystiedot</p> <p>Jyrki Tuohela , sähköposti tietosuoja@oph.fi , puhelin 029 533 1000 (vaihde)</p>
<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (sekä käsittelyn oikeusperuste)</p>	<p>1. Valtionavustustoimintaan liittyvien viranomaisten tukeminen: Valtiokonttori käyttää valtionapuviranomaisten yhteystietoja asiakkuuden hoitamiseen.</p> <p>2. Valtionavustuspalvelun tuottaminen: Asiakkaan antamia tietoja käytetään valtionavustusten käsittelyssä (mm. lisätietojen pyytäminen, hakemusten arviointi ja vertailu sekä päätösten teko). Tietoa käyttää ensi sijassa valtionavustushaun avannut valtionapuviranomainen. Henkilöille maksetuista apurahoista ilmoitetaan Verohallintoon. Rekisteröidyt asiat ja asiakirjat säilytetään ja arkistoidaan tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>3. Käyttäjän IP-osoite (koskee ainoastaan EDUFI-harjoittelussa käytettävää e21:n tuottamaa hakulomaketta): Sivuston ja niihin liittyvien ohjelmointirajapintojen käytöstä kerätään teknisiä lokitietoja, joita käytetään sivuston toiminnan varmentamiseen ja mahdollisten häiriötilanteiden selvittämiseen.</p> <p>Henkilötietojen käsittely perustuu:</p> <p>Lakisäateinen velvoite (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1c). Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön:</p> <ul style="list-style-type: none">- Laki Opetushallituksesta 564/2016- Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)- Arkistolaki (831/1994)- Valtionavustuslaki (688/2001)



	<ul style="list-style-type: none">- Valtioneuvoston asetus valtionavustustoiminnan tietovarantoon tallennettavista vähimmäistiedoista sekä valtionavustustietojen julkaisemisen ja käytön palvelussa julkaistavasta tietoaainestosta (1394/2022)
Jos käsittely perustuu oikeutettuun etuun (6.1(f), rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut*	<p>Valtionkonttorin osalta henkilötietojen käsittely perustuu sekä valtionavustuslakiin että valtiokonttorista annetussa laissa (2 § 7-10 kohdat) säädettyihin tehtäviin.</p> <p>Henkilötietojen käsittely on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) 6 artiklan 1 kohdan c ja e alakohtien mukaista (käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi sekä rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi).</p>
Rekisterin tietosisältö / käsiteltävät henkilötietoryhmät	<p><i>Henkilön tiedot:</i> Henkilön nykyinen nimi, syntymäaika, henkilötunnus, opiskelijanumero, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, kansalaisuus, äidinkieli, sukupuoli, pankkitilin numero (henkilöhakijat)</p> <p><i>Opiskeluoikeudet:</i> <i>Liittyvät tiedot:</i> yliopisto ja tiedekunta, opiskeluoikeuden alkamispäivä Suomen kielen ja kulttuurin kesäkurssit: suomen opintojen aloitusvuosi, opiskeluvuosien määrä, kielitaidon taso</p> <p><i>Virkamiesvaihtohakijat:</i> ammatti, työsuhteen alkamisaika, nykyisen työnantajan tiedot</p>
Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät sekä käsitelijät	<p>Tietoja voidaan luovuttaa ainoastaan voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa tai rekisteröidyn suostumuksella.</p> <p>Tiedot ovat valtionapuviranomaisten käytettävissä aina kyseiseen hakukokonaisuuteen liittyen.</p> <p>Tietoja luovutetaan säännöllisesti Verohallintoon (vain henkilöille myönnettävät apurahat). Suomen kielen ja kulttuurin kesäkurssien hakijoiden tiedot luovutetaan kurssinjohtajille järjestäjäyliopistoissa. EDUFI-harjoittelussa esivalittujen hakijoiden tiedot luovutetaan sille työnantajataholle, jonka harjoitteluun hakija hakee.</p> <p>Valtionavustusasioiden osalta Valtiokonttoriin toimitetaan luonnollisen henkilön nimi ja henkilötunnus valtionavustuslain (688/2001) §:n 32 b mukaisesti. Tutkiavustuksia.fi-palvelussa julkaistaan luonnollisen henkilön</p>



	nimi myönteisen päätöksen saaneiden osalta valtioneuvoston päätöksen (688/2001) §:n 32 d mukaisesti.
Tiedot tietojen siirrosta kolmansiin maihin ja tiedot käytettävistä suojoimista (sis. tiedon komission tietosuojaan riittävyttä koskevasta päätöksen olemassaolosta tai puuttumisesta) ja keinot saada kopio tai tieto niiden sisällöstä.	Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Poikkeuksena EDUFI-harjoittelutoiminto, jossa rajatun, esivalitun hakijajoukon hakemustiedot luovutetaan harjoittelijan lopullisen valinnan tekeväälle työnantajataholle. Tiedonluovutus tapahtuu hakujärjestelmä e21:n kautta jakamalla hakijan toimittamat hakemustiedot työnantajan yhteyshenkilölle.
Henkilötietojen säilyttämisaika tai, jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit*	Henkilötietojen säilytysajat ovat arkistonmuodostussuunnitelman ja tiedonohjaussuunnitelman määrittämien säilytysaikojen mukaisia ja niiden säilytysaika on 5 v – sp (sp=säilytetään pysyvästi) asiakirjan luontipäivämäärästä. Asiakirjat, joiden säilytysaika on päättynyt, hävitetään järjestelmästä vuosittain.
Rekisteröidyn oikeudet <ul style="list-style-type: none">• Oikeus saada pääsy henkilötietoihin• Oikeus tietojen oikaisemiseen• Oikeus tietojen poistamiseen• Oikeus käsittelyn rajoittamiseen• Vastustamisoikeus• Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyn tulee yksilöidä ja perustella, mitä tietoa hän vaatii korjattavaksi, mikä on hänen mielestään oikea tieto ja miten korjaus halutaan tehtäväksi. Mikäli käsittely perustuu tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1a -kohtaan tai 9 artiklan 2a -kohtaan eli rekisteröidyn suostumukseen, on rekisteröidyllä oikeus tietojen poistamiseen. Rekisteröidyllä on oikeus käsittelyn rajoittamiseen tietyissä tilanteissa. Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä ilmoittaa henkilötietojesi oikaisusta tai poistosta tai käsittelyn rajoituksesta sille jolle tietoja on edelleen luovutettu, mikäli tietoja luovutetaan eteenpäin. Rekisteröidyllä on oikeus saada tiedot siirrettyä järjestelmästä toiseen,



	<p>jos käsittely suoritetaan automaattisesti.</p> <p>Oikeuksien käyttöön liittyvät pyynöt tulee osoittaa rekisterin yhteyshenkilölle: Opetushallitus, PL 380, 00531 Helsinki.</p> <p>Tarkastuspyyntöön rekisteröidyn tulee liittää tietojen etsimiseen tarvittavat tiedot (Nimi ja henkilötunnus tai ulkomaalaiselta syntymäaika)</p> <p>Jos rekisteröidyn käyttämästä henkilötietojen tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, voi Rekisterinpitäjä periä tietojen antamisesta aiheutuvat hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun (artikla 12 [5]).</p>
Jos käsittely perustuu 6.1.a art. (tai nimenomaiseen suostumukseen 9.2.a art.), tieto oikeudesta peruuttaa suostumus milloin tahansa*	-
Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on, tai jossa väitetty tietosuoja-asetuksen rikkominen on tapahtunut.
Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tällaisten tietojen antamatta jättämisen mahdolliset seuraamukset	-
Tiedot siitä, mistä henkilötiedot on saatu sekä tarvittaessa siitä, onko tiedot saatu yleisesti saatavilla olevista lähteistä	Henkilötietojen tietolähteet: <ul style="list-style-type: none">- Rekisteröidyn itse ilmoittamat tiedot, esimerkiksi hakulomakkeella.
Tiedot automaattisen päätöksenteon, ml. profiloinnin olemassaolosta, sekä ainakin näissä	Rekisterin sisältämiä tietoja ei käytetä profilointiin eikä tietoihin kohdisteta automaattista päätöksentekoa.



tapauksissa merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta samoin kuin kyseisen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle	
---	--