

Lisätietoja:

[ec.europa.eu/erasmus-plus](https://ec.europa.eu/erasmus-plus)



Tai osallistu keskusteluun sosiaalisessa mediassa:



Erasmus+



#ErasmusPlus



ERASMUS+ STUDENT AND ALUMNI ALLIANCE

[www.esaa-eu.org](http://www.esaa-eu.org)

Yhteystiedot:

OPISKELUKESKUS OPH

OPISKELUKESKUS OPH

OPISKELUKESKUS OPH

Tel. +358 29 533 1000

Email: [erasmus@oph.fi](mailto:erasmus@oph.fi)



Euroopan  
komissio

# ERASMUS+ -OPISKELIJAN PERUSKIRJA

*Tässä peruskirjassa kerrotaan opiskelijan oikeuksista ja velvollisuuksista sekä siitä, mitä opiskelija voi odottaa lähettävältä ja vastaanottavalta organisaatiolta Erasmus+ -vaihdon eri vaiheissa.*

- + Erasmus+ -ohjelmaan osallistuvat **korkeakoulut** ovat sitoutuneet noudattamaan korkeakoulujen Erasmus-peruskirjan periaatteita, joita ovat mm. opiskelijoiden tukeminen ulkomaanjaksoon liittyvissä asioissa sekä ulkomaanjakson hyväksilukeminen osaksi tutkintoa.
- + **Opiskelijana** sitoudut noudattamaan kotikorkeakoulusi kanssa allekirjoittamasi Erasmus+ -apurahasopimuksen sääntöjä ja velvoitteita.
- + **Entisten ja nykyisten Erasmus+ -opiskelijoiden järjestö** (ESAA – The Erasmus+ Student and Alumni Alliance) tarjoaa palveluja ja tukea, jotka auttavat opiskelijoita ennen ulkomaanjaksoa, sen aikana sekä ulkomaanjakson jälkeen.



## I. Ennen Erasmus+ ulkomaanjaksoa

- + Kun sinut on valittu Erasmus+ -vaihtoon, on sinulla oikeus saada tietoa ulkomaisesta korkeakoulusta tai työnantajasta, jossa tulet suorittamaan ulkomaanjakson, sekä vaihtojakson aikana suoritettavista opinnoista tai työtehtävistä.
- + Sinulla on oikeus saada etukäteen tietoa vastaanottavan korkeakoulun opintojen **arvosteluasteikosta, tietoa vakuutuksen ja majoituksen hankkimisesta, sekä tarvittaessa myös viisumiin liittyvistä asioista**. Lisätietoja vastaanottavasta korkeakoulusta saat oman kotikorkeakoulusi kansainvälisten asiain toimistosta.
- + Allekirjoitat **apurahasopimuksen** lähettävän korkeakoulun, eli oman kotikorkeakoulusi kanssa (myös siinä tapauksessa ettet saa taloudellista tukea EU:lta). Lisäksi allekirjoitat **opinto- tai harjoittelusopimuksen** (Learning agreement for Studies/Traineeship) lähettävän ja vastaanottavan korkeakoulun/työnantajan kanssa. Opinto- tai harjoittelusopimus kannattaa valmistella huolellisesti, jotta ulkomaanjakso onnistuu mahdollisimman hyvin ja se voidaan palautuasi lukea hyväksi tutkintoosi. Opinto- tai harjoittelusopimuksessa kuvataan yksityiskohtaisesti ulkomailla suoritettavat opinnot tai työtehtävät (sekä niistä saatavat opintopisteet, jotka sisällytetään osaksi kotimaassa suoritettavaa tutkintoa).
- + Jos vaihtojakso tapahtuu ohjelmamaiden<sup>1</sup> välillä, suoritat verkossa pakollisen Erasmus+ Online Linguistic Support **kielitaidon arviointitestin** sen jälkeen, kun sinut on valittu vaihtojaksolle (edellyttäen, että sellainen on tarjolla ulkomailla suoritettavan jakson pääasiallisella opetus- tai työskentelykielellä). Sen perusteella kotikorkeakoulusi voi tarvittaessa tarjota sinulle sopivaa kielivalmennusta. **Kielivalmennuksesta** kannattaa ottaa täysi hyöty irti ja kohentaa sen avulla kielitaitoasi vastaanottavan korkeakoulun tai työnantajan suosittelemalle tasolle.

## II. Erasmus+ -ulkomaanjakson aikana

- + Ulkomaanjakson aikana sinun kannattaa **hyödyntää täysimääräisesti kaikki vastaanottavan korkeakoulun/työnantajan tarjoamat mahdollisuudet uuden oppimiseen** ja pyrkiä suoriutumaan opinnoista tai työtehtävistä parhaasi mukaan. Sinun tulee myös noudattaa vastaanottavan korkeakoulun tai työpaikan sääntöjä ja määräyksiä.
- + Vastaanottava korkeakoulu/työnantaja sitoutuu kohtelemaan vaihto-opiskelijaa/harjoittelijaa samalla tavoin kuin omia opiskelijoita/työntekijöitään. Vaihto-opiskelijana tai harjoittelijana sinun tulee **pyrkiä kaikin tavoin sopeutumaan uuteen ympäristöön**.
- + Voit hyödyntää tutorointi- ja kaveriverkostoja, jos sellaisia on tarjolla vastaanottavassa korkeakoulussa tai paikkakunnalla jossa suoritat työharjoittelun.
- + Erasmus+ -vaihdon aikana sinulta **ei** peritä vastaanottavassa korkeakoulussa lukukausi- tai tenttimaksuja eikä laboratorioden tai kirjastojen käyttömaksuja. Opiskelijalta voidaan kuitenkin periä joitain pienehköjä maksuja samoin perustein kuin oppilaitoksen omilta opiskelijoilta. Tällaisia voivat olla vakuutukset, opiskelijajärjestöjen maksut ja opiskeluun liittyvien materiaalien ja laitteiden käyttömaksut.
- + Sinulla on oikeus kotimaasi **opintotukeen tai -lainaan** ulkomaanvaihdon aikana.
- + Opinto- tai harjoittelusopimukseen **tehtävät muutokset** ovat sallittuja ainoastaan poikkeustapauksissa, ja niitä on pyydyttävä lähettävän ja vastaanottavan oppilaitoksen asettaman määräajan kuluessa. Sinun tulee varmistaa, että sekä lähettävä että vastaanottava korkeakoulu/työnantaja vahvistaa muutokset kahden viikon kuluessa pyynnön esittämisestä. Ilmoitus muutosten hyväksymisestä kannattaa säilyttää. Vaihtojakson pidentämistä koskevat pyynnöt on toimitettava vähintään kuukautta ennen alkuperäisen määräajan päättymistä.

<sup>1</sup> [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/programme-guide/part-a/who-can-participate/eligible-countries\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/programme-guide/part-a/who-can-participate/eligible-countries_en)

### III. Erasmus+ -jakson jälkeen

- + Sinulla on opintosopimuksen mukaisesti oikeus saada vaihtojakson aikana hyväksyttävästi suoritettujen opintojen tai harjoittelun **täysimääräisesti hyväksiluettua** omissa kotikorkeakoulussasi.
- + Ulkomainen korkeakoulu lähettää viiden viikon kuluessa opintosuoritusten tulosten julkistamisesta sekä sinulle että kotikorkeakoulullesi opintosuoritusotteen, johon on kirjattu kaikki saamasi arvosanat ja opintopisteet. Tämän jälkeen kotikorkeakoulusi suorittaa hyväksiluvun ja tekee kirjaukset ulkomailla suoritetuista opinnoista suomalaiseseen opintosuoritusotteeseen. Jos olet kirjoilla korkeakoulussa joka sijaitsee ohjelmamaassa, valmistuttuasi ulkomaanopinnon tai työharjoittelu merkitään myös **tutkintotodistuksen liitteeseen, Diploma Supplementiin** (tai vastaavaan).
- + Työharjoittelun ollessa kyseessä saat työnantajalta **harjoittelutodistuksen**, josta käy ilmi suoritettujen työtehtävien sekä niiden arviointi. Mikäli harjoittelu on osa tutkintoasi, kirjaa kotikorkeakoulusi harjoittelun opintosuoritusotteeseen. Mikäli harjoittelu ei ole osa suorittamaasi tutkintoa, kirjataan se pyynnöstäsi **Europassi-liikkuvuusto-**

**distukseen** ja jos olet tutkinto-opiskelijana Bolognan prosessiin osallistuvassa maassa kirjataan harjoittelu lisäksi Diploma Supplement -tutkintotodistuksen liitteeseen (tai vastaavaan). Jos olet suorittanut vastavalmistuneen opiskelijan Erasmus+ -harjoittelun, kannattaa sinun pyytää harjoittelustasi **Europassi -liikkuvuustodistus**.

- + Jos vaihtojaksosi tapahtuu ohjelmamaiden välillä sinun tulee suorittaa toinen Erasmus+ Online Linguistic Support **kielitaidon arviointitesti vaihto- tai harjoittelujakson päättyessä**, mikäli sellainen on saatavilla ulkomailla saadun opetuksen tai työharjoittelun pääkielellä. Kielitaidon arvioinnin avulla saat tietää, kuinka kielitaitosi on kehittynyt ulkomaanjakson aikana.
- + Sinun tulee myös täyttää sähköinen osallistujaraportti, jossa annat **palautetta Erasmus+ -jaksosta** lähettävälle ja vastaanottavalle organisaatiolle, asianomaisille kansallisille Erasmus+ toimistoille ja Euroopan komissiolle.
- + Kerro rohkeasti ulkomaanjaksostasi ystäväillesi, opiskelutovereillesi, oman korkeakoulusi henkilöstölle ja mahdollisesti myös toimittajille, jotta myös muut hyötyisivät ulkomaan kokemuksestasi.

#### Jos ongelmia ilmenee:

- Määrittele ongelma tarkasti ja tarkista, mitkä ovat apurahasopimuksen mukaiset oikeutesi ja velvollisuutesi.
- Lähettävissä ja vastaanottavissa oppilaitoksissa työskentelee useita henkilöitä, joiden tehtävänä on auttaa Erasmus+ -opiskelijoita. Ongelman luonteesta ja ilmaantumishetkestä riippuen sinua auttaa yhteyshenkilö tai vastuuhenkilö joko lähettävässä tai vastaanottavassa korkeakoulussa (tai vastaanottavassa yrityksessä harjoittelun ollessa kyseessä). Yhteyshenkilöiden ja vastuuhenkilöiden nimet ja yhteystiedot löytyvät opinto- tai harjoittelusopimuksesta.
- Jos haluat tehdä valituksen, noudata kotikorkeakoulusi virallista valitusmenettelyä.
- Jos lähettävä tai vastaanottava oppilaitos ei täytä Erasmus+ -peruskirjan tai apurahasopimuksen velvoitteita, voit ottaa yhteyttä asianomaiseen kansalliseen Erasmus+ toimistoon.