|  |
| --- |
| **Esiopetuksen järjestäjä** |

**HENKILÖKOHTAINEN OPETUKSEN JÄRJESTÄMISTÄ KOSKEVA SUUNNITELMA**

**(HOJKS)**

**Salassa pidettävä**

Julkisuuslaki 24 § 1 mom. 30 kohta

1. **PERUSTIEDOT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lapsen nimi** | **Syntymäaika** |
| **Esiopetusyksikkö** | |
| **Huoltaja/huoltajat/laillinen edustaja**    **Huoltajan/huoltajien/laillisen edustajan yhteystiedot**    **Yhteydenpitoon liittyviä lisätietoja** | |
| **Erityisen tuen päätös tehty ensimmäisen kerran**           **Päätöksen tekijä**        **Esiopetuksen järjestäjä** | **Erityisen tuen päätöksen edellinen tarkistus**    **Päätöksen tekijä**  **Esiopetuksen järjestäjä** |
| **Oppivelvollisuus**  **Yleinen oppivelvollisuus, alkanut**  **Pidennetty oppivelvollisuus, alkanut** | |

1. **YHTEISTYÖ JA VASTUUT**

|  |
| --- |
| **Kuvaus lapsen ja huoltajan kanssa tehdystä HOJKSin laatimiseen liittyvästä yhteistyöstä** |
| **Laatimisen vastuuopettaja ja tämän yhteystiedot**    **Muut laatimiseen osallistuneet opettajat ja asiantuntijat** |

1. **LAPSEN ESIOPETUKSEN JA TUEN JÄRJESTÄMINEN**

|  |
| --- |
| **LAPSEN HYVINVOINTIIN, KASVUUN JA OPPIMISEEN LIITTYVÄT TAVOITTEET** |
| **Lapsen näkemys tavoitteistaan ja kiinnostuksen kohteistaan**    **Lapsen kasvuun ja oppimiseen liittyvät vahvuudet, oppimisvalmiudet ja erityistarpeet**    **Lapsen oppimiseen, työskentelytaitoihin sekä kehitykseen liittyvät tavoitteet, kuten tiedolliset, sosiaaliset, motoriset, kielelliset ja emotionaaliset tavoitteet** |

|  |
| --- |
| **PEDAGOGISET RATKAISUT**  **Oppimisympäristöihin liittyvät ratkaisut**    **Lapsen tukeen liittyvät ratkaisut, kuten joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, opetusmenetelmät, työskentelytavat ja kommunikointitavat**    **Lapselle tarjottava erityisopetus**      **Lapsen ohjaukseen liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet** |
| **TUEN EDELLYTTÄMÄ YHTEISTYÖ JA PALVELUT**  **Yhteistyön toteuttaminen lapsen ja huoltajan kanssa, huoltajan tarjoama tuki**      **Oppilashuollon ja muiden asiantuntijoiden antama tuki ja eri toimijoiden vastuunjako** (Oppilashuollosta kirjataan ainoastaan tieto lapsen ohjaamisesta yksilökohtaisen oppilashuollon piiriin.)    **Erityistä tukea koskevan päätöksen mukaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut, muut opetuspalvelut, erityiset apuvälineet sekä eri toimijoiden vastuunjako**    **Lapsen mahdollinen osallistuminen muuhun varhaiskasvatukseen ja kuvaus yhteistyöstä toiminnan järjestäjän kanssa**    **Kuvaus lapsen esiopetuksen kuljetusten järjestelyistä ja vastuista sekä kuljetusta**  **odottavan lapsen ohjatusta toiminnasta ja valvonnasta** |

1. **SEURANTA- JA ARVIOINTIAJANKOHDAT**

|  |
| --- |
|  |

1. **HOJKSIN LAATIMISESSA HYÖDYNNETYT ASIAKIRJAT**

|  |
| --- |
| **oppimissuunnitelma, laadittu**  **pedagoginen selvitys, laadittu**  **kuntoutussuunnitelma, laadittu**  **mahdolliset lausunnot**       **, laadittu** |

1. **HOJKS LAADITTU**

|  |  |
| --- | --- |
| **päiväys** | **vastuuopettajan allekirjoitus** |

1. **HOJKSIN SEURANTA JA ARVIOINTI**

|  |
| --- |
| **Arviointiajankohta** |
| **Arvio HOJKSin tavoitteiden toteutumisesta** |
| **Arvio HOJKSin toimenpiteiden vaikuttavuudesta** |
| **Lapsen ja huoltajan kanssa yhdessä tehtävä arvio lapsen hyvinvoinnin ja oppimisen kokonaistilanteesta** |
| **Seuraava seuranta ja arviointi** |
| **Seurantaan ja arviointiin osallistuneet** |
| **Arvioinnin tulos**  **Lapsi ei tarvitse erityistä tukea, sen lopettamisesta tehdään päätös ja lapselle laaditaan tehostetun tuen oppimissuunnitelma**  **HOJKS vastaa lapsen tuen tarvetta**  **HOJKS tulee tarkistaa, jolloin laaditaan uusi HOJKS**  **Erityisen tuen päätös tulee tarkistaa seuraavilta osin**         **Erityisen tuen päätöksen tarkistamisen jälkeen lapsen HOJKS laaditaan vastaamaan uutta päätöstä.**  **Suunnitelma tarkistetaan tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran lukuvuodessa, oppilaan tarpeiden mukaiseksi. Perusopetuslaki 17 a §** [**(24.6.2010/642**](http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1998/19980628#a24.6.2010-642)**)** |

**REKISTERÖINTI JA ARKISTOINTI**

|  |
| --- |
|  |

**PERUSOPETUKSEEN SIIRTYMINEN**

|  |
| --- |
| **Tiedonsiirtokeskustelu**  **Tiedonsiirtokeskusteluun osallistuneet**    **Mitä tietoja siirretään** |