



# EU login -järjestelmään kirjautuminen

EU login on Euroopan komission tietojärjestelmien käyttäjien todennuspalvelu. EU loginin avulla käyttäjät voivat kirjautua erilaisiin komission tietojärjestelmiin yhden käyttäjätunnuksen (=sähköpostiosoitteen) ja salasanan avulla.

Erasmus+ -ohjelmassa EU login -tunnusta tarvitaan esimerkiksi PIC-koodin rekisteröintiä tai raportointitietokannan (Mobility Tool+) avaamista varten. EU login -tunnuksen tekeminen on helppoa ja se vie aikaa noin 5 minuuttia.


EU loginin aiempi nimi oli ECAS ja ECAS-tunnukset toimivat myös uudistetussa EU login -järjestelmässä.

## Uuden tunnuksen luominen

Avaa sivu osoitteessa <https://webgate.ec.europa.eu/cas/>

1. **Voit vaihtaa EU login -tunnuksen rekisteröintikieleksi** esimerkiksi englannin tai ruotsin.
2. Uuden tunnuksen luominen aloitetaan kohdasta **Luo tili**.
3. *Emme suosittele Facebookin, Twitterin tai Googlen kautta tunnistautumista.*
4. *Sähköinen henkilötunnistautuminen (eID) ei ole vielä käytössä.*



5. Täydennä tiedot seuraaviin kenttiin: **Etunimi, Sukunimi, Sähköpostiosoite, Vahvista sähköpostiosoite** ja **Sähköpostin kieli**.
6. Kirjoita **Anna koodi** -kenttään kuvassa oleva varmennuskoodi. Jos kuvassa oleva **varmennuskoodi** (CAPTCHA) on epäselvä,  -painikkeella voit hakea toisen koodin.
7. Lue ja hyväksy kohta **Tietosuojalauseke**.
8. Paina lopuksi **LUO TILI** -painiketta. Saat tunnuksen varmennusviestin Euroopan komission todennuspalvelusta sähköpostiisi.

# Luo tili

[Ohje ulkopuolisille käyttäjille](#)

Etunimi

5

Sukunimi

Sähköpostiosoite

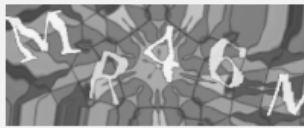
Vahvista sähköposti

Sähköpostin kieli

6

Anna koodi



7

Valitsemalla tämän ruudun vahvistat lukeneesi ja ymmärtäneesi [tietosuojalausekkeen](#)

8

Luo tili

## Luo tili

Kiitos rekisteröitymisestäsi. Lähetämme sinulle sähköpostiviestin, jonka avulla voit saattaa rekisteröintiprosessin päätökseen.

9. Sähköpostiin tulevassa automaattisessa viestissä oleva **kirjautumislinkki** on **voimassa 24 tuntia**.

Jos et ehdi muuttaa salasanaa tuona aikana, voit tehdä uuden pyynnön saman linkin kautta. Tällöin sinun on syötettävä uudestaan käyttäjätunnuksesi ja vahvistettava pyyntö.

From: **Euroopan komission todennuspalvelu** <[ecas-admin@ec.europa.eu](mailto:ecas-admin@ec.europa.eu)>  
Date: 2016-11-20 18:45 GMT+02:00  
Subject: Salasanasi  
To: Maija MEIKÄLÄINEN <[xxxx.xxxxxxxx@organisaatio.fi](mailto:xxxx.xxxxxxxx@organisaatio.fi)>

Hyvä Maija MEIKÄLÄINEN,

sinut on rekisteröity EU Login -järjestelmään.

Sähköpostiosoitteesi on [xxxx.xxxxxxxx@organisaatio.fi](mailto:xxxx.xxxxxxxx@organisaatio.fi).

Luo salasana napsauttamalla alla olevaa linkkiä:

9



[this link](#)

Sinulla on aikaa 24 h tämän viestin lähettämisestä luoda salasana. Salasana kannattaa kuitenkin luoda mahdollisimman pian. Jos määräaika ehtii umpeutua, voit tehdä uuden pyynnön saman linkin kautta. Tällöin sinun on syötettävä uudestaan käyttäjätunnuksesi ja vahvistettava pyyntö.

Sinulla on aikaa 24 h tämän viestin lähettämisestä luoda salasana. Salasana kannattaa kuitenkin luoda mahdollisimman pian. Jos määräaika ehtii umpeutua, voit tehdä uuden pyynnön saman linkin kautta. Tällöin sinun on syötettävä uudestaan käyttäjätunnuksesi ja vahvistettava pyyntö.

9



<https://webgate.ec.europa.eu/cas/init/initialisePasswordLogin.cgi?wayf.domain=external&wayf.remember=checkKed&wayf.submit=Select&uid=npaettiin&resetCode=32nCn8907m2ALrS6dEjnOzy0MFzsnOOCL6JDj0t1YHbQWACyAq>

Älä vastaa tähän viestiin, vaan ongelmatilanteessa seuraa sillä sivulla annettuja ohjeita tai yhteystietoja, jolta yritit rekisteröityä.

Huomaa, että rekisteröitymisesi tunnistaminen uudella sivustolla voi kestää hetken (korkeintaan 5 minuuttia tämän viestin saapumisesta).

Viestin lähetti sinulle EU Login

10. Tarkista aina sisäänkirjautuessasi, että verkkoalue on **Ulkopuolinen** (tai **External**).
11. **Luo EU login -salasana.** Salasanassa tulee olla vähintään **10 merkkiä**, jotka ovat vähintään kolmesta seuraavista merkkiryhmästä: **suuraakkoset** (A–Z), **pienaakkoset** (a–z), **numerot** (0–9) ja/tai **erikoismerkit** (!#\$%&'()\*+,-./:;<=>?@[\\]^\_`{|}~)
12. Lähettämisen jälkeen saat vahvistusviestin sähköpostiisi.

## Uusi salasana

Määritä uusi salasanasi.

(Ulkopuolinen)

10 Uusi salasana

11

Vahvista uusi salasana

12 **Lähetä**

Salasana ei saa sisältää käyttäjätunnustasi ja siihen on sisällyttävä vähintään 10 merkkiä, jotka on valittu vähintään kolmesta seuraavista neljästä merkkiryhmästä (välilyönti on sallittu):

- Suuraakkoset: A–Z
- Pienaakkoset: a–z
- Numerot: 0–9
- Erikoismerkit: !"#%&'()\*+,-./:;<=>?@[\\]^\_`{|}~

Esimerkkejä: MWK7z0hEEy ykMevvb~j. Ee?RIVsENu

[Tuota muita esimerkksalasanaja.](#)

**Uuden salasanan luomisen jälkeen voit kirjautua EU login -tunnuksella** esim. Osallistujaportaalin eli URF-järjestelmään PIC-koodin rekisteröintiä varten tai Mobility Tooliin, jossa voit raportoida hankkeen toiminnasta.

## Uusi salasana unohtuneen tilalle

Säilytä käyttäjätunnuksesi ja salasanasasi turallisessa paikassa. Voit saada tarvittaessa sähköpostiisi uuden salasanan **EU login -aloitussivun sivun kautta**

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/>.

1. Kirjoita ensin **sähköpostiosoitteesi**, jolla olet tehnyt EU login -tunnuksen.
2. Tämän jälkeen avautuu toinen sivu, josta löytyy **Oletko unohtanut salasanasasi** -linkki.

**EU Login**  
Yksi tili, monta EU-palvelua

Mitä tapahtui ECASille?

suomi (fi)

### Kirjaudu sisään

Käytä sähköpostiosoitettasi

1

**Seuraava**

[Luo tili](#)

— tai —

Facebook

Twitter

Google

tai käytä maassasi käytettävää sähköistä henkilöllisyyttä

Valitse maasi

**EU Login**  
Yksi tili, monta EU-palvelua

Mitä tapahtui ECASille?

suomi (fi)

### Kirjaudu sisään

## Tervetuloa

t

[Haluatko kirjautua jollakin toisella sähköpostiosoitteella?](#)


Salasana

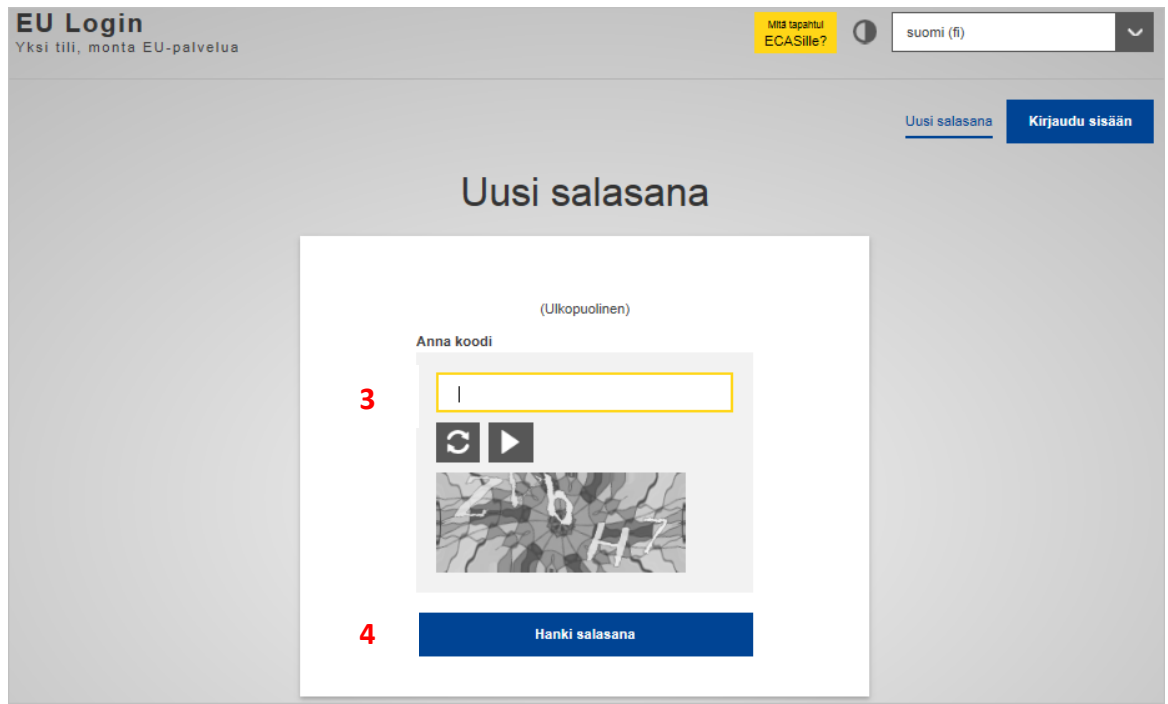
2 [Oletko unohtanut salasanasasi?](#)

Todennustapa

Salasana

**Kirjaudu sisään**

3. Kirjoita **Anna koodi** -kenttään kuvassa oleva varmennuskoodi. Jos kuvassa oleva **varmennuskoodi** (CAPTCHA) on epäselvä,  -painikkeella voit hakea toisen koodin.
4. **Hanki salasana** -painikkeella saat sähköpostiisi varmennusviestin, jossa on linkki uuden salasanan luomiseen.



## Lisätietoja

**EU login -sivun alareunassa** on linkki **Ohje**-sivulle, josta löytyy vastauksia tavallisimpiin virhetilanteisiin. Kun **vaihdat ruudun yläreunan valikosta kielen**, niin voit saada vastaukset näkyviin myös muilla kielillä.