

KA107 Erasmus+ -globaalin liikkuvuuden apurahamaksatukset saapuville (Call 2018)

KA107 opiskelija-apurahan maksatukseen on apurahasopimuksen mukaan olemassa seuraavat vaihtoehdot:

- a) 100 % vaihdon alussa
- b) 70 % vaihdon alussa ja 30 % vaihdon lopussa sen jälkeen, kun opiskelija on täyttänyt EUSurveyyn
- c) 50 % vaihdon alussa, 30 % keskellä vaihtoa erikseen määriteltävänä ajankohtana ja 20 % vaihdon lopussa sen jälkeen, kun opiskelija on täyttänyt EUSurveyyn.

Kansallinen linjaus vuonna 2018 hyväksytyille hankkeille: Korkeakoulun on mahdollista poiketa näistä maksatusvaihtoehdoista, jos sillä on siihen painavat perustelut ja edellyttäen, että:

- maksujärjestelyt kirjataan opiskelijan apurahasopimukseen
- opiskelijalla on vaihdon alussa riittävän suuri määrä apurahaa käytössä, jotta hän pystyy kattamaan vaihdon alussa mahdollisesti aiheutuvat ylimääräiset kustannukset
- enintään 30 % apurahan kokonaismäärästä jää maksettavaksi vaihdon lopussa EUSurveyyn täyttämisen jälkeen
- varmistetaan, että opiskelijan saama kokonaisapuraha vastaa vaihdon keston mukaan laskettua apurahaa (nolla-apurahapäivät voivat tulla kyseeseen vain poikkeuksina ja lähinnä tapauksissa, joissa vaihto pitenee suunnitellusta)

Apurahan lopullinen suuruus määräytyy vaihdon toteutuneen keston perusteella, joten apurahan suuruus on tarkistettava vaihdon lopussa riippumatta siitä, mikä maksatusvaihtoehto on alun perin valittu. Jos vaihdon toteutunut kesto eroaa suunnitellusta kestoista +/- 5 päivää, ei apurahaa tarvitse laskea uudestaan, eikä korjata vaihdon kestoja Mobility Tooliin.

Korkeakoulun on mahdollista maksaa osa vaihdon kustannuksista suoraan (esim. lennot, vuokra tai muut vastaavat kustannukset). Tämä käytäntö pitää dokumentoida apurahasopimukseen ja lisäksi korkeakoulun tulee huolehtia, että se pystyy mahdollisten asiakirjatarkastusten yhteydessä todentamaan (esim. kuitit, kirjanpidon ote) maksaneensa osan kuluista opiskelijan puolesta.

Apurahan käteismaksut

Erasmus+ -apurahat tulee pääsääntöisesti maksaa vaihtoon osallistuvan henkilön pankkitilille. Jos se ei ole mahdollista, ovat käteismaksut sallittuja poikkeustapauksina. Tällöin maksutapa tulee kirjata selkeästi apurahasopimukseen. Apurahan saajalta tulee ottaa kuittaus käteismaksun vastaanottamisesta.

Apurahan maksut ulkomaisen kumppanikorkeakoulun kautta

Koordinoivan korkeakoulun on mahdollista maksaa saapuville opiskelijoille ja henkilöstölle tarkoitetut Erasmus+ -apurahat kumppanimaan korkeakoulun tilille, joka maksaa ne edelleen vaihtoon osallistuville henkilöille. Vastuu EU-tuen käytöstä säilyy kuitenkin aina koordinoivalla korkeakoululla, jolla on sopimus kansallinen toimiston kanssa, joten maksuja kumppanikorkeakoulujen kautta kannattaa tarkoin harkita.

Tuen maksuista yhteistyökorkeakouluille ja siihen liittyvistä käytännöistä tulee sopia korkeakoulujen välisessä sopimuksessa. Apurahasopimukset saapuvien liikkujien kanssa solmii aina koordinoiva korkeakoulu, eikä niitä voi siirtää kumppanikorkeakoulun tehtäväksi. Koordinoiva korkeakoulu on myös velvollinen keräämään ja säilyttämään vaihtoon liittyvät dokumentit.