



OPETUSHALLITUS  
UTBILDNINGSTYRELSEN



Yhteisrahoitettu  
Euroopan unionin  
Erasmus+ -ohjelmasta

# Ajankohtaista ammatillisen koulutuksen laadunhallinnasta

Kansallisen laatuverkoston kokoontuminen, HAMK 2.11.2018

Leena Koski  
Opetusneuvos  
Leena.Koski@oph.fi

Action Grant 2017 - Support to the European Quality Assurance in Vocational Education and Training National Reference Points (EQAVET NRP)  
Decision number - 2017 -0842/001-001  
Project Nr 586540-EPP-1-2017-1-FI-EPPKA3-EQAVET-NRP



# Ammatillisen koulutuksen laatustrategia 2020 -

- Tällä hetkellä on voimassa ammatillisen koulutuksen laatustrategia 2011 -2020.  
[julkaisut.valtioneuvosto.fi/handle/10024/75494](http://julkaisut.valtioneuvosto.fi/handle/10024/75494)
- Opetus- ja kulttuuriministeriö asetti ammatillisen koulutuksen strategiatyöryhmän, jonka puheenjohtajana on johtaja Mika Tammilehto ja jäseninä keskeisten sidosryhmien edustajia.
- Työryhmän toimikausi on 1.8.2018 - 31.3.2019.
- Laatustrategian tulee tukea ammatillisen koulutuksen järjestäjiä toiminnan laadun **pitkäjänteisessä, jatkuvassa ja kokonaisvaltaisessa** kehittämisessä.
- Laatustrategian tulee kattaa:
  - koulutuksen järjestäjän laadunhallinnan, kansallisen ammatillisen koulutuksen ohjauksen ja koulutuksen ulkopuolisen arvioinnin,

# Ammatillisen koulutuksen laatustrategia 2020 -

- kaikki ammatillisen koulutuksen palvelut ja toteutusmuodot elinikäisen oppimisen periaatteella.
- Strategian toteuttamista tukevien toimenpide-ehdotusten tulee muodostaa **kokonaisuus**, jonka puitteissa voidaan **tukea ja kannustaa eri vaiheissa laatutyötä olevia koulutuksen järjestäjiä laadunhallinnan kehittämistyössä**.
- Valmistelun yhteydessä tulee valmistella (ehdotukset) ehdotus laatupalkintokilpailun kehittämisestä.
- Laatustrategiassa ei tule ottaa kantaa koulutuksen järjestäjän laadunvarmistuksessaan/laadunhallinnassa käyttämiin menetelmiin.
- Toimenpide-ehdotusten tulee muodostaa kattava kokonaisuus.

# Laatustrategiatyöryhmä

## Toimintaympäristön muutoksia

**Osaamisjärjestelmä ja sen visio**

**VET 2020 –**

**Parlamentin suositukset:** Ammatillisen koulutuksen laadunhallintaan (2009) ja oppisopimuskoulutukseen ym.

**Ammatillinen kulutus 2025/2030**

**VISIO**

**Laadunhallinta 2025/2030**

**Visio**

**Sisältö/kriittisiä pisteitä**

**Minkälainen strategia ohjaa parhaiten?**

**Periaatteet**

**Laki ammatillisesta koulutuksesta ja muu normiperusta** mm.

2 § Ammatillisten tutkintojen ja ammatillisen koulutuksen tarkoitus

28 § Järjestämisluvan myöntämisedellytykset 53 § Osaamisen arviointi

120 § Työelämätoimikuntien tehtävät 126 § Koulutuksen arviointi ja laadunhallinta jne.

## Vertaisarvioinnin kriteerit ammatilliseen koulutukseen

- Vertaisarviointia on kehitetty ensisijaisesti henkilöstön käyttöön oman toiminnan kehittämisen välineeksi.
- Kriteerien kehittämistyö on tapahtunut koulutuksen järjestäjien ja Opetushallituksen edustajista koostuvassa työryhmässä.
- Arviointialue 1 luo pohjan arviointialueille 2-8.
- Arviointialueiden kehittämisessä yhtenä periaatteena on, että jokaista on mahdollista käyttää erillisenä. Suositeltavaa valita 1- 2 arviointialuetta vertaisarvioinnin kohteeksi kerrallaan.
- Kukin arviointialue sisältää laatuympyrän eri vaiheet.

# Vertaisarvioinnin kriteerit ammatilliseen koulutukseen

- Kriteereitä voi käyttää vertaisarvioinnin ohella perehdyttämisessä ja itsearvioinnissa.

## Muuta materiaalia:

- Eurooppalaisen vertaisarvioinnin opas ammatilliseen koulutukseen

[http://www.oph.fi/download/152655\\_Eurooppalaisen\\_vertaisarvioinnin\\_opas\\_ammattilliseen\\_koulutukseen.pdf](http://www.oph.fi/download/152655_Eurooppalaisen_vertaisarvioinnin_opas_ammattilliseen_koulutukseen.pdf)

- HANKETOIMINNAN JA HANKKEIDEN VERTAISARVIOINNIN ARVIOINTIALUEET JA -KRITERIT 2014

[http://www.oph.fi/download/157907\\_OPH\\_Hanketoim\\_hank\\_vertaisarv\\_A4\\_netti.pdf](http://www.oph.fi/download/157907_OPH_Hanketoim_hank_vertaisarv_A4_netti.pdf)

### Katso lisää:

[https://www.oph.fi/saadokset\\_ja\\_ohjeet/laadunhallinnan\\_tuki](https://www.oph.fi/saadokset_ja_ohjeet/laadunhallinnan_tuki)

# Vertaisarvioinnin kriteerit ammatilliseen koulutukseen

## Johdanto

Arviointialue 1: Tutkintojen ja koulutuksen järjestämisen suunnittelu

Arviointialue 2: Hakeutuminen ja opiskelijaksi ottaminen

Arviointialue 3: Henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman laadinta, seuranta ja päivittäminen

Arviointialue 4: Osaamisen hankkiminen

Arviointialue 5: Oppimisympäristöt

Arviointialue 6: Työpaikalla järjestettävä koulutus  
(sisältää oppisopimuksen ja koulutussopimuksen)

Arviointialue 7: Osaamisen osoittaminen, arviointi ja todentaminen

Arviointialue 8: Tutkintojen ja koulutuksen tuloksellisuus ja vaikuttavuus

Arviointialue 9: Strateginen suunnittelu

Arviointialue 10: Johtaminen

Arviointialue 11: Asiakkuuksien, kumppanuuksien ja sidosryhmäyhteistyön hallinta

Arviointialue 12: Henkilöstösuunnittelu ja -johtaminen

Arviointialue 13: Opiskelijoiden hyvinvointi, vuorovaikutus ja osallistuminen

Arviointialue 14: Tiedonhallinta

Arviointialue 15: Laadunhallinta

## Arviointialue 2: Hakeutuminen ja opiskelijaksi ottaminen

Hakeutumisen ja opiskelijaksi ottamisen tavoitteet ja linjaukset

Luonnos

**Tavoitteet ja linjaukset:** Koulutuksen järjestäjä on asettanut hakeutumisen ja opiskelijaksi ottamisen tavoitteet ja määritellyt yhdenvertaiset valintaperusteet sekä mahdolliset pääsy- ja soveltuvuuskokeet.

**Asiakaslähtöisyys:** Koulutuksen järjestäjällä on asiakaslähtöiset hakeutumispalvelut.

**Esteettömyys ja saavutettavuus:** Koulutuksen järjestäjä varmistaa hakeutumisen ja opiskelijaksi ottamisen esteettömyyden ja saavutettavuuden, esimerkiksi tietojen saatavuus näkö- ja kuulovammaisille.

**Kumppanit ja muut sidosryhmät:** Koulutuksen järjestäjä on linjannut, ketkä ovat kumppanit ja muut sidosryhmät hakeutumisen ja opiskelijaksi ottamisen vaiheessa.

**Linjaukset henkilöstön tiedossa:** Koulutuksen järjestäjä varmistaa, että henkilöstö on tietoinen hakeutumista ja opiskelijaksi ottamista koskevista linjauksista.

Linjaukset opiskelijoiden tiedossa: Koulutuksen järjestäjä varmistaa, että opiskelijoilla on tarvittava tieto hakeutumista ja opiskelijaksi ottamista koskevista linjauksista.

**Linjaukset kumppaneiden tiedossa:** Koulutuksen järjestäjä varmistaa, että kumppaneilla ja muilla keskeisillä sidosryhmillä on tarvittava tieto hakeutumista ja opiskelijaksi ottamista koskevista linjauksista.

**Tiedottaminen ja viestintä:** Koulutuksen järjestäjä on määritellyt tiedottamisen ja viestinnän periaatteet ja keskeiset menettelytavat.



## Hakeutumisen ja opiskelijaksi ottamisen suunnittelu

### Luonnos

**Menettelytavat:** Koulutuksen järjestäjällä on yhdenmukaiset menettelytavat, joilla varmistetaan hakeutumisen ja opiskelijaksi ottamisen toteutuminen yhteisten tavoitteiden ja linjausten mukaisesti.

**Toimijat ja vastuut:** Koulutuksen järjestäjä on määritellyt hakeutumisen ja opiskelijaksi ottamisen eri toimijat ja heidän vastuunsa ja valtuutensa sekä kumppaneiden ja sidosryhmien kanssa tehtävän yhteistyön.

**Viestintä ja tiedottaminen:** Koulutuksen järjestäjä on suunnitellut eri kohderyhmät huomioonottavan hakeutumiseen, opiskelijaksi ottamiseen ja valitsematta jättämiseen liittyvän viestinnän ja tiedottamisen sekä viestintäkanavat.

**Tiedottaminen hakijalle:** Koulutuksen järjestäjällä on menettelytavat, joilla varmistetaan, että hakijalla on saatavilla riittävät tiedot hakeutumisesta, opiskelijaksi ottamisen edellytyksistä, opiskelijaksi ottamisesta sekä oikaisumenettelystä.

**Hakeutuminen ja opiskelijaksi ottaminen:** Koulutuksen järjestäjä on suunnitellut menettelytavat (esim. hakuajat, tutustumismahdollisuudet, koulutuskokeilut, mahdolliset pääsy- tai soveltuvuuskokeet tai muut haastattelut, valinnassa mukana olevat tahot, opiskelupaikan vastaanottamisen ja varasijalla olon) hakeutumiseen ja opiskelijaksi ottamiseen.

**Jne.**

## Seuranta ja arviointi

- Hakeutumisesta ja opiskelijaksi ottamisesta kerätään palautetta ja muuta seuranta-, arviointi- ja tulostietoa kattavasti eri ryhmiltä ja seurantaan ja arviointiin on tarkoituksenmukaiset menettelytavat.

## Parantaminen

- Hakeutumisen ja opiskelijaksi ottamisen prosesseja kehitetään tai muutetaan asiakkaiden muuttuneiden tarpeiden, seuranta-, arviointi- ja tulostiedon ja/tai toimintaympäristön muutosten pohjalta.
- Koulutuksen järjestäjällä on kattavasti menettelytapoja innovatiivisuuden ja uudistumiskyvyn edistämiseksi.

# Tulevia tilaisuuksia – tervetuloa!

**Ammatillisen  
koulutuksen laadun  
kehittäminen**

**Seminaaripäivä  
- Työelämä,  
henkilöstö ja  
opiskelijat mukaan  
ammattillisen  
koulutuksen laadun  
kehittämiseen.**

**9.11. Kuopio**

[tilaisuuden ohjelma](#) (pdf)

[ilmoittautumislinkki](#)

**16.11. Jyväskylä**

[tilaisuuden ohjelma](#) (pdf)

[Ilmoittautumislinkki](#)

**22.11. Helsinki**

[tilaisuuden ohjelma](#) (pdf)

[ilmoittautuminen](#)

**23.11. Vaasa**

**3.12. Oulu**

[tilaisuuden ohjelma](#) (pdf)

[ilmoittautumislinkki](#)

**11.12. Salo**

# Tulevia tilaisuuksia – tervetuloa!

**26.11.2018**

Seminaari osaamisen osoittamisesta, arvioinnista ja todentamisesta – Miten hallitset laatua?

Seminaari järjestetään Helsingissä. Seminaarin tavoitteena on tukea koulutuksen järjestäjiä osaamisen osoittamisen, arvioinnin ja todentamisen laadunhallinnassa ja tarjota mahdollisuus vaihtaa kokemuksia. Työskentely tapahtuu teemoitetuissa työryhmissä. Tilaisuutta voi seurata suorana verkossa.

**27.-28.11.2018**

Vuonna 2017 ammatillisen koulutuksen laadun kehittämiseen valtionavustusta saaneiden hankkeiden päätösseminaari järjestetään 27.-28.11.2018 Business College Helsingin tiloissa, Rautatieläisenkatu 5.

Seminaari on tarkoitettu kaikille laadunhallinnan kehittämisestä kiinnostuneille ammatillisen koulutuksen parissa toimiville. Seminaarissa kuullaan ja keskustellaan laadunhallinnan verkostohankkeiden tuloksista. **Tervetuloa Laatufestareille!**



OPETUSHALLITUS  
UTBILDNINGSTYRELSEN

# Kiitos

Leena Koski  
Leena.koski@oph.fi

