



FINNISH NATIONAL
AGENCY FOR EDUCATION

FIRST+ 19-20 loppuraportointi

Mari Pohjola
Opetushallitus

20.8.2020



Webinaarivideo

- <https://www.youtube.com/watch?v=sYbfZlAu-mA>

Loppuraportoinnin aikataulu ja ohjeet

- Raportoitava kausi 1.6.2019 - 31.8.2020
- Loppuraportti tulee jättää:
 - **15.10.2020 mennessä**
 - Niiden hankkeiden osalta, joilla siirtyy intensiivikurssi tai ryhmän liikkuvuusjakso toteutuvaksi myöhemmin syksyllä, loppuraportti jätetään VA-järjestelmässä auki, ja se tulee täydentää loppuun heti kun se siirtyneiden toimintojen osalta on mahdollista, kuitenkin viimeistään vuoden loppuun mennessä.
- Loppuraportoinnin ohje sekä tilasto- ja talousraporttipohja [ohjelman verkkosivuilla](#)

Loppuraportin täyttäminen VA-järjestelmässä

- Pyyntö täyttää loppuraportti VA-järjestelmässä tulee suoraan koordinaattorin/kk viralliseen sähköpostiin
 - Linkin voi jakaa myös useammalle, jos vaikka raportilla useampi kirjoittaja
- Järjestelmä tallentaa syötettyjä tietoja automaattisesti
- Muistakaa lähettää loppuraportti!
- Raporttia on mahdollista muokata vielä lähettämisen jälkeenkin deadlineen loppuun asti ja myös sen jälkeen niillä hankkeilla, joille se on tarpeen (ks. edellinen dia).
 - Pitäkää raportin linkki tallessa jos täydennätte sitä vielä deadlineen jälkeen!

Loppuraporttiin liitettävät asiakirjat: tilasto- ja talousraportti

- HUOM: ehdottomasti Excel-muodossa (valmis pohja ohjelman verkkosivuilla)
- Kaikki ne liikkuvuusjaksot, jotka ovat peruuntuneet tai keskeytyneet koronan takia merkitään tilastoraporttiin laittamalla raksi oikeaan sarakkeeseen.

Lisäksi:

- Force majeure –tapaukset: tilastoraporttiin merkitään toteutunut kesto (jos vaihto on kokonaan peruuntunut, voi jättää tyhjäksi) sekä Force majeure-päätöksen mukainen apurahasumma.
- Koronan vuoksi keskeytyneet ja etänä loppuun suoritettut vaihdot/harjoittelut: tilastoraporttiin merkitään suunniteltu kesto sekä maksettu apurahasumma.

LONG-TERM STUDENT MOBILITY CATEGORY 1

Coordinating institution:

Name of the FIRST+-network:

Agreement number:

Mobilities affected by COVID-19
choose one by marking with 'x'

FIRST+- student exchanges during the agreement period

	First name	Last name	Gender	Age	Home country	Home institution	Host institution	Subject area	Study years prior to exchange	Start date of exchange	End date of exchange	Length of exchange	Length of placement	ECTS used	ECTS credits gained	Study language	Mobility cancelled	Mobility interrupted	Mobility interrupted & completed through distacne studies/work	FIRST+-grant (€) category 1 paid	Other funding (€)	Additional information
	*	*	* F/M/X	*	* FI/RU	*	*	*	*	* dd/mm/yyyy	* dd/mm/yyyy	* months	* months	* YES/NO	*	* EN/FI/RU				*	*	
1																				0,00	0,00	
2																				0,00	0,00	
3																				0,00	0,00	
4																				0,00	0,00	
5																				0,00	0,00	
6																				0,00	0,00	
7																				0,00	0,00	
8																				0,00	0,00	
9																				0,00	0,00	
10																				0,00	0,00	
11																				0,00	0,00	
12																				0,00	0,00	
13																				0,00	0,00	
14																				0,00	0,00	
15																				0,00	0,00	
16																				0,00	0,00	
17																				0,00	0,00	
18																				0,00	0,00	

Loppuraporttiin liitettävät asiakirjat: kirjanpidon raportti

- Raportin tulee täsmätä tilasto- ja talousraportilla ilmoitettuihin tietoihin.
- Jos raportilla on jotain virhemerkintöjä tai jokin ei täsmää niin lisää mukaan selitykset/korjaukset.

Loppuraporttiin liitettävät asiakirjat: intensiivikurssien ohjelmat sekä osallistujalistat

- Jos kurssi on toteutunut suunnitellusti paikan päällä, liitetään osallistujalista mukaan lukien kunkin yksittäisen osanottajan allekirjoitus (jos mahdollista) ja päivämäärät (saapumispäivä ja lähtöpäivä).
- Jos kurssi on toteutunut osittain tai kokonaan digitoteutuksena, liitetään osallistujalista päivämäärineen siten kun se on mahdollista.
- Intensiivikurssien kohdalla myös tilasto- ja talousraporttiin laitettava maininta, jos kurssi toteutui osittain tai kokonaan virtuaalisesti sekä siihen liittyvät kulut ilmoitettava Other costs –osiossa.

FIRST+ 2019-2020, Finnish-Russian Student and Teacher Mobility Programme

Asianumero: [redacted] /2018

FINAL REPORT

To be filled in online by 15.10.2020. You may edit the form until the deadline.

For those projects who have been granted permission to transfer an intensive course or a group mobility period later in the autumn, the final report will be left open in the VA system and should be completed as soon as possible after the transferred activities, but no later than the end of the year. Please save the link to this report for yourself in these cases!

1) NETWORK OVERVIEW

Network name *

Network acronym *

Coordinating HEI *

Contact person email *

Billing address of the coordinating HEI *

1000 merkkiä jäljellä

2) QUALITATIVE REPORT

Network roles and composition

Describe and analyze the coordination of the network as well as the roles and commitment of partner institutions involved. *

1000 merkkiä jäljellä

Käydään raportointilomake tarkemmin läpi VA-järjestelmässä.

Tarkistettava liikkuvuudessa, reunaehdot

Pitkät opiskelijaliikkuvuudet

- Kesto 2-12 kk
- KATEGORIA 1: maks. 560 €/kk
- KATEGORIA 2: maks. 650 €/kk
- Lähtevien apuraha ei voi olla korkeampi kuin saapuvien

Opettajaliikkuvuudet

- Kesto väh. 5 opetustuntia
- KATEGORIA 1: maks. 100€/pvä
- KATEGORIA 2: maks. 120€/pvä

Lyhyet opiskelijaliikkuvuudet

- Kesto 5-59 päivää
- KATEGORIA 1: päivät 5-7 maks. 50€/pvä, päivät 8-59 maks. 20€/pvä
- KATEGORIA 2: päivät 5-7 maks. 70€/pvä, päivät 8-59 maks. 20€/pvä

Intensiivikurssit

- Kesto väh. 1 vko (viisi työpäivää + matkapäivät)
- Järjestelykulut ei ylitä 20:tä prosenttia intensiivikurssin kokonaisbudjetista.

Siirtomahdollisuudet

- Ei siirtomahdollisuutta FI->RU –liikkuvuudesta RU->FI –liikkuvuuteen
- RU->FI –liikkuvuudesta voi siirtää FI->RU –liikkuvuuteen hyvin perustellusta syystä, siirtopyyntö tehtävä OPH:lle etukäteen
- FI->RU –liikkuvuuden sisällä on mahdollista tehdä siirtoja ilman ilmoitusta:
 - pitkäkestoisen ja lyhytkestoisen opiskelijaliikkuvuuden välillä
- Sekä FI->RU että RU->FI –liikkuvuuksien sisällä (ei suuntien välillä) on mahdollista tehdä siirtoja:
 - opettajaliikkuvuudesta opiskelijaliikkuvuuteen ilman ilmoitusta
 - perustellusta syystä ja siirtopyynnöllä OPH:lle; opiskelijaliikkuvuudesta opettajaliikkuvuuteen

Loppuraporttien tarkastamisen jälkeen

- Kun loppuraportit on tarkastettu Opetushallituksessa, verkoston koordinaattoreille lähetetään sähköpostitse viesti raportin tarkastuksen tuloksesta.
- Loppuraportin perusteella lasketaan käytetyn tuen määrä ja tuen ensimmäisestä maksusta (60% kokonaistuesta) yli menevä osa maksetaan korkeakoululle loppumaksuna.
- Niille verkostoille, joilta osa tuen ensimmäisestä maksusta on jäänyt käyttämättä, lähetetään palautuspyyntö loppuraportin yhteydessä toimitettujen laskutustietojen mukaisesti.



FINNISH NATIONAL
AGENCY FOR EDUCATION

Kiitos! Kysymyksiä?

Jos mieleen tulee myöhemmin kysyttävää,
ota yhteyttä first@oph.fi.

