



FINNISH NATIONAL  
AGENCY FOR EDUCATION

# **FIRST+ 18-19**

## **loppuraportointi**

Mari Pohjola  
Opetushallitus

20.8.2019



# Webinaarivideo

- Osoitteessa <https://www.youtube.com/watch?v=ZMI7KbM-r2A>

# Loppuraportoinnin aikataulu ja ohjeet

- Raportoitava kausi 1.1.2018 - 31.8.2019
- Loppuraportti tulee jättää:
  - **15.10.2019 mennessä**
- Loppuraportoinnin ohje sekä tilasto- ja talousraporttipohja:  
<https://www.oph.fi/fi/ohjelmat/first-ohjelma#anchor-ohjeet-2018-hankkeille>

# Loppuraportin täyttäminen

- Pyyntö täyttää loppuraportti VA-järjestelmässä tulee suoraan koordinaattorin/kk viralliseen sähköpostiin
  - Linkin voi jakaa myös useammalle, jos vaikka raportilla useampi kirjoittaja
- Järjestelmä tallentaa syötettyjä tietoja automaattisesti
- HUOM: tilasto- ja talousraportti ehdottomasti Excel-muodossa
  - Muiden liitteiden tiedostomuoto vapaampi
- Raporttia on mahdollista muokata deadlineen loppuun asti

# Loppuraportin sisältö

- Verkoston perustiedot sekä laskutusosoite
- Laadullinen yhteenvetoraportti hankkeen toteuttamisesta
- Loppuraporttiin liitettävät asiakirjat:
  - Excel-muotoiset tilasto- ja talousraportit opiskelija- ja opettajaliikkuvuudesta sekä intensiivikursseista
  - Kirjanpidon raportti sopimuskauden maksuliikenteestä
  - Intensiivikurssien ohjelmat sekä osallistujalistat, mukaan lukien kunkin yksittäisen osanottajan allekirjoitus ja päivämäärät
- Toteutuneet budjettisummat
- Palaute Opetushallitukselle ohjelman hallinnosta

# Tarkistettava liikkuvuudessa, reunaehdot

## Pitkät opiskelijaliikkuvuudet

- Kesto 2-12 kk
- KATEGORIA 1: maks. 560 €/kk
- KATEGORIA 2: maks. 650 €/kk
- Lähtevien apuraha ei voi olla korkeampi kuin saapuvien

## Opettajaliikkuvuudet

- Kesto väh. 5 opetustuntia
- KATEGORIA 1: maks. 100€/pvä
- KATEGORIA 2: maks. 120€/pvä

## Lyhyet opiskelijaliikkuvuudet

- Kesto 5-59 päivää
- KATEGORIA 1: päivät 5-7 maks. 50€/pvä, päivät 8-59 maks. 20€/pvä
- KATEGORIA 2: päivät 5-7 maks. 70€/pvä, päivät 8-59 maks. 20€/pvä

## Intensiivikurssit

- Kesto väh. 1 vko (viisi työpäivää + matkapäivät)
- Järjestelykulut ei ylitä 20:tä prosenttia intensiivikurssin kokonaisbudjetista.

# Siirtomahdollisuudet

- Ei siirtomahdollisuutta FI->RU –liikkuvuudesta RU->FI –liikkuvuuteen
- RU->FI –liikkuvuudesta voi siirtää FI->RU –liikkuvuuteen hyvin perustellusta syystä, siirtopyyntö tehtävä OPH:lle etukäteen
- FI->RU –liikkuvuuden sisällä on mahdollista tehdä siirtoja ilman ilmoitusta:
  - pitkäkestoisen ja lyhytkestoisen opiskelijaliikkuvuuden välillä
- Sekä FI->RU että RU->FI –liikkuvuuksien sisällä (ei suuntien välillä) on mahdollista tehdä siirtoja:
  - opettajaliikkuvuudesta opiskelijaliikkuvuuteen ilman ilmoitusta
  - perustellusta syystä ja siirtopyynnöllä OPH:lle; opiskelijaliikkuvuudesta opettajaliikkuvuuteen

# Loppuraporttien tarkastamisen jälkeen

- Kun loppuraportit on tarkastettu Opetushallituksessa, verkoston koordinaattoreille lähetetään sähköpostitse viesti raportin tarkastuksen tuloksesta.
- Loppuraportin perusteella lasketaan käytetyn tuen määrä ja tuen ensimmäisestä maksusta (60% kokonaistuesta) yli menevä osa maksetaan korkeakoululle loppumaksuna.
- Niille verkostoille, joilta osa tuen ensimmäisestä maksusta on jäänyt käyttämättä, lähetetään palautuspyyntö loppuraportin yhteydessä toimitettujen laskutustietojen mukaisesti.



# Muita ajankohtaisia asioita

- Suomalais-venäläinen korkeakoulujen yhteistyöseminaari Pietarissa 24-25.10.2019
  - Ajatuksia sisällöstä ja käsiteltävistä aiheista otetaan mielellään vastaan
- Team Finland Knowledge -verkosto laajenee neljään uuteen kohteeseen, joista yksi Venäjä
  - Moskovaan valittu Sari Eriksson, mahdollisuus tavata OKM:ssä 30.8.



FINNISH NATIONAL  
AGENCY FOR EDUCATION

# Kiitos!

Jos mieleen tulee myöhemmin kysyttävää,  
ota yhteyttä [first@oph.fi](mailto:first@oph.fi).

