



Bästa leverantör

Utbildningsstyrelsen tar emot, hanterar och arkiverar sina inköpsfakturer endast som e-fakturer.

Vi ber er skicka fakturer som e-fakturer via OpusCapita Solutions Ab (tidigare OpusCapita Oy) som är statsförvaltningens e-fakturaoperatör.

Från och med den 1 Juni 2018 är vår e-fakturaadress:

E-fakturaadress (OVT-kod):	003727697901
FO-nummer:	2769790-1
Momskod:	FI27697901
Bic-kod OpusCapita Solutions Ab:	E204503

Vi returnerar mottagna pappersfakturer utan att betala dem

Om ni inte har tillgång till ett system som producerar e-fakturer kan ni använda Baswares e-fakturatjänst (Supplier Portal) för att skapa och skicka e-fakturer. Tjänsten erbjuds av staten och är tills vidare avgiftsfri. Ni får instruktioner om hur man loggar in i och använder e-fakturatjänsten via adressen verkkolaskutus@palkeet.fi Tel. 0295 563 700. I frågor som gäller användning får ni hjälp av Basware Supplier Portals användarsupport, tfn 0600 97 373 (samtalsavgift on 3,00 €/min. + lna), öppettid mån-fre kl. 8–17.

Observera då du gör registreringsansökan att statens ämbetsverk finns i kundurvalet under organisationen Statsförvaltning (Valtionhallinto). Statens servicecenter för ekonomi- och personalförvaltning godkänner registreringsansökningar inom 1–2 arbetsdagar från att de tagit emot ansökan.

Förutom finländska fakturerare lämpar sig Baswares Supplier Portal **även för utländska företag**. Tjänsten stöder flera språkversioner och de flesta länderna kan använda den.

Mer information i frågor som gäller sändning av nätfakturer: verkkolaskutus@palkeet.fi

Vi tar emot tillsammans med e-fakturer även bilagor i elektroniskt format. De rekommenderade filformatet för bilagor är PDF.

Vi tar inte emot e-fakturer via e-post, eftersom de inte är e-fakturer (JHS 155).

Även felaktiga fakturer returneras.