

# OPETUSHALLINNON TUTKINTO

Ohje kirjallisten kuulustelujen järjestämiseen Opetushallituksessa (2018 perusteet)

## **Ilmoittautuminen**

Kuulusteluun ilmoittaudutaan viimeistään viikkoa ennen kuulustelun ajankohtaa osoitteeseen riitta.maki@oph.fi, p. 0295 331 149.

## **Kuulustelutilaisuus**

Sekä A-osan että B-osan kirjallinen kuulustelu kestää enintään neljä tuntia. Jos A- tai B-osasta suoritetaan vain osa, on kuulusteluaika silloin enintään kolme tuntia. Kuulustelussa saa olla esillä kirjoitusvälineet, tutkintovaatimukseen sisältyvät teokset, säädökset, luentomuistiinpanot ja muut kirjalliset lähdemateriaalit. Kuulustelussa saa käyttää verkkoyhteyttä mobiililaitteella (älypuhelin, tablettitietokone) tai tietokoneella. Laitteilla ei saa kuulustelun aikana olla yhteydessä toiseen henkilöön.

## **Salassapito**

Tenttikysymykset ovat Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (julkisuuslaki) 24 § 1 mom 22-kohdan mukaan salassa pidettäviä. Salassapidon rikkominen on rangaistava teko. Tenttikysymyksiä tai niihin laadittuja vastauksia ei saa luovuttaa ulkopuoliselle henkilölle.

## **Kuulustelun alkaessa**

Tutkinnon suorittajat kutsutaan saliin valvojan määräämässä järjestyksessä. Kysymyspaperit annetaan tutkinnon suorittajille kirjekuorissa. Valvoja ohjaa tutkinnon suorittajat paikoilleen. Tutkinnon suorittajan on merkittävä kaikkiin vastauspapereihin oma nimensä, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja kysymyssarjan tunnus kysymyspaperista. Valvoja merkitsee taululle kuulustelun päättämisaikakohdan, josta alkaen kuulustelusta poistuminen on mahdollista (puoli tuntia kuulustelun alusta). Yli puoli tuntia myöhästyneitä ei oteta suorittamaan kuulustelua. Tenttiaika ei pitene tutkinnon suorittajan myöhästymisestä.

## **Kuulustelun aikana**

Kuulustelutilaisuudessa on vallittava tenttirauha. Tutkinnon suorittajat eivät saa keskustella keskenään. Aineistoja tutkinnon suorittajat saavat vaihtaa vain siten, että valvoja tarkastaa aineiston ennen aineiston siirtämistä toiselle tutkinnon suorittajalle. Tutkinnon suorittajalla on mahdollisuus käydä WC:ssä. Keskustelu ja tupakointi ei ole sallittua WC-käynninkään aikana.

## **Kuulustelun päättyessä**

Kuulustelusta saa poistua aikaisintaan puolen tunnin kuluttua kuulustelun alkamisesta. Kuulustelusta poistunut tutkinnon suorittaja ei saa palata jatkamaan tenttiään. Kuulustelusta poistuva palauttaa kysymys- ja vastauspaperinsa valvojalle. Tutkinnon suorittaja ei saa viedä tenttikysymyksiä eikä muita tenttipapereita pois kuulustelutilaisuudesta. Tutkinnon suorittajan tulee esittää henkilöllisyystodistus henkilöllisyyden toteamiseksi vastauspapereiden palauttamisen yhteydessä. Henkilöllisyys voidaan todistaa passilla, kuvallisella henkilökortilla ja ajokortilla.

### **Kuulustelun arvostelu ja tulosten ilmoittaminen**

Sekä A- että B-osan kuulustelu arvostellaan osa-alueittain asteikolla hyväksytty/hylätty. Jos joku osa-alue tulee hylätyksi, niin vain hylätty osa uusitaan.

Tenttituloksesta ilmoitetaan sähköpostitse. Tenttitulos ilmoitetaan neljän viikon kuluessa Opetushallituksessa suoritettujen tenttien osalta. Muualla suoritettujen tenttien osalta tenttitulos ilmoitetaan neljän viikon kuluessa asiakirjojen saapumisesta Opetushallitukseen. Loma-aikoina tai poikkeustapauksissa tenttitulosten valmistumiseen ja niistä ilmoittamiseen saattaa kulua edellä mainittua pidempi aika.

### **Tutkinnon suorittajan oikeusturva**

Tutkinnon suorittajalla on oikeus halutessaan saada kuulustelun arvostelijoilta tieto tentin hylkäysperusteista.