



## OPETUSHALLITUKSEN JOHTOKUNTA 6/2020

Torstai 3.9.2020 klo 8.01—10.02

*Koronavirustilanteesta johtuen järjestämme kokouksen etäkokouksena, linkki kokoukseen liittymiseen on lähetetty kokouksen kalenterikutsussa.*

**Johtokunta** Kansanedustaja Eeva-Johanna Eloranta  
Kansanedustaja Hilka Kemppi, poistui keskustelusta kohdan 8 käsittelyn aikana  
Kansanedustaja Emma Kari  
Kansanedustaja Pia Lohikoski  
Kansanedustaja Mikko Ollikainen, poistui keskustelusta kohdan 8 käsittelyn aikana  
Kansanedustaja Sari Sarkomaa, poistui keskustelusta kohdan 8 käsittelyn aikana  
Apulaisrehtori Kari Salminen  
Toimitusjohtaja Teemu Hassinen  
Johtaja Saana Siekkinen  
Asiantuntija, koulutus ja osaaminen, Riina Nousiainen  
Koulutusjohtaja Heljä Misukka  
Professori Markku Jahnukainen  
Johtaja Terhi Päivärinta  
Puheenjohtaja Jessica Makkonen  
Hyvinvointipolitiikan asiantuntija Hannele Kirveskoski  
Pääjohtaja Olli-Pekka Heinonen  
Opetusneuvos Arja-Sisko Holappa

**Sihteeri** Kehitysjohtaja Reetta Niemelä

**Pysyvät asiantuntijat** Johtaja Jorma Kauppinen  
Johtaja Mikael Mantila  
Johtaja Anni Miettunen  
Johtaja Samu Seitsalo  
Johtaja Raakel Tiihonen, poistui keskustelusta kohdan 8 käsittelyn aikana  
Johtaja Kurt Torsell

### 1. KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Esityksen mukaan.



## 2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ LÄSNÄOLON TOTEAMINEN

Johtokunta on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtaja sekä vähintään kuusi muuta jäsentä tai varajäsentä on läsnä.

Esitys: Johtokunta toteaa kokouksen läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 3. KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Esitys: Johtokunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 4. EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Esitys: Johtokunta hyväksyy edellisen kokouksen (4.6.2020) pöytäkirjan (liite 1).

Päätös: Esityksen mukaan.

## 5. TILANNEKATSAUS ERASMUS+ JA EUROOPAN SOLIDAARISUUSJOUKOT -OHJELMIIN JA UUTEEN OHJELMAKAUTEEN 2021-2027

Tilannekatsaus Erasmus+ ja Euroopan Solidaarisuusjoukot -ohjelmiin ja uuteen ohjelmakauteen 2021-2027 on liitteenä 2.

Asiantuntija: Erasmus+ kansallisen toimiston johtaja, yksikön päällikkö Mikko Nupponen

Esitys: Johtokunta merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös: Johtokunta kävi esityksen pohjalta keskustelun ja merkitsi tilannekatsauksen tiedoksi.



## 6. AMMATILLISTEN TUTKINTOJEN PERUSTEIDEN MUUTOKSET

Johtokunnan kuulemista varten johtokunnalle toimitettiin 18.8.2020 seuraavat ammatillisten tutkintojen perusteiden muutokset (liite 3):

1. Tieto- ja viestintätekniikan ammattitutkinto (uusi tutkinto)
2. Tieto- ja viestintätekniikan erikoisammattitutkinto (uusi tutkinto)
3. Vanhustyön erikoisammattitutkinto (uudistettu)
4. Veneenrakennusalan perustutkinto (uudistettu)
5. Lentokonetekniikan ammattitutkinto (muutos)
6. Puutarha-alan ammattitutkinto (muutos)
7. Puutarha-alan erikoisammattitutkinto (muutos)

Johtokunnan kommentit oli pyydetty 1.9.2020 mennessä. Johtokunnan jäseniltä ei saapunut kommentteja pyydettyyn määräaikaan mennessä, eikä myöskään kokouksessa.

Esitys: Johtokunta merkitsee kuulemisen suoritetuksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 7. OPETUSHALLITUKSEN TALOUSTILANNE SEKÄ OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖN JA OPETUSHALLITUKSEN VÄLISEN VUOSIA 2020—2023 KOSKEVAN TULOSSOPIMUKSEN PÄIVITYS

Opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalan virastojen ja ministeriön välille on laadittu tulossopimukset vuosille 2020—2023. Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut 4.6.2020 ohjeet virastojen tulossopimusten tarkistamiseksi vuosille 2020—2023 ja voimavaroista sopimiseksi vuodelle 2021.

Tulossopimuskaudella 2020—2023 tulossopimuksen lähtökohdat perustuvat pääministeri Sanna Marinin hallituksen hallitusohjelmaan ja sen pohjalta laadittuun hallituksen toimintasuunnitelmaan, opetus- ja kulttuuriministeriön strategiaan 2030, ministeriön hallinnonalan toimialakohtaisiin ja virastoja koskeviin strategioihin sekä muihin ministeriön toimialan linjauksiin. Hallitusohjelman ja muiden strategisten linjausten pohjalta on laadittu koko tulossopimuskaudelle hallinnonalan yhteiset tavoitteet, jotka on otettu soveltuvin osin kaikkien virastojen tulossopimukseen. Lisäksi on asetettu yhteisiä konsernitavoitteita muun muassa henkisiin voimavaroihin, tiloihin ja infrastruktuuriin sekä tasa-arvoon, yhdenvertaisuuteen ja kestävään kehitykseen liittyen.

Lähtökohtana on, että vuotta 2021 koskien tulossopimusten tavoitteita ei avata. Tavoitteisiin tehdään kuitenkin välttämättömät mittareita koskevat muutokset ja tarkistukset 1.10.2020 mennessä. Tulossopimusten tarkistusten yhteydessä sovitetaan yhteen mahdolliset muutokset tulossopimuksissa ja vuoden 2021 talousarvioesityksessä. Tulossopimuksen tiedot viraston taloudellisista resursseista vuodelle 2021 päivitetään eduskunnan hyväksymän talousarvion mukaisiksi. Opetus- ja kulttuuriministeriön ja Opetushallituksen johdon tapaaminen, jossa keskustellaan [tulossopimuksen](#) päivityksestä, järjestetään 3.9.2020. Tulossopimusneuvottelu on sovittu järjestettäväksi 9.11.2020. Opetushallituksen taloustilanne 7/2020 on liitteenä 4.

Asiantuntija: Johtaja Mikael Mantila

Esitys: Johtokunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Johtokunta kävi esityksen pohjalta keskustelun ja merkitsi asian tiedoksi.



## 8. PÄÄJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Pääjohtaja Olli-Pekka Heinosen katsaus sisälsi seuraavia ajankohtaisia asioita:

- Opetushallituksen syksyn 2020 painopisteet
- Opetushallituksen rooli ja toiminta koronavirustilanteessa, mm. poikkeusolojen tiimien puhelinhaastattelut, joiden tarkoituksena on lisätä ymmärrystä tilanteesta kentällä keväällä, syksyllä ja tulevaisuutta ennakoiden.
- Katsaus kansainväliseen koronatilanteeseen
- Opetushallituksen organisoitumisen ja johtamisvastuiden uudistaminen ja työjärjestyksen päivitys
- Jatkuva oppiminen, palveluorganisaatio
- Pohjoismaiden ministerineuvosto, yhteistyö tiedon vaihdon edistämiseksi Cross-Border Digital Services –ohjelma ja Suomen puheenjohtajuushanke
- Tietopalvelut-yksikön tuottama tietopaketti ajankohtaisista tutkimuksista, selvityksistä ja raporteista

Esitys: Johtokunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös: Johtokunta kävi esityksen pohjalta keskustelun ja merkitsi ajankohtaiskatsauksen tiedoksi. Sovittiin, että Opetushallituksen poikkeusolojen tiimien puhelinhaastatteluista valmistellaan analyysi johtokunnan seuraavaan kokoukseen ja että analyysin osalta ollaan myös yhteydessä sidosryhmiin. Lisäksi sovittiin, että Opetushallituksen uuden palkkausjärjestelmän valmistelutilanteesta valmistellaan tilannekatsaus johtokunnan seuraavaan kokoukseen. Opetushallitus toimittaa ajankohtaiskatsauksia johtokunnalle kokouksissa ja tarvittaessa kokousten välissä.

## 9. MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Muita asioita ei ollut.

## 10. JOHTOKUNNAN SEURAAVAT KOKOUKSET

Johtokunta on sopinut seuraavat kokoukset torstaisin klo 8.00-10.00 seuraavasti:

- 24.9. (alun perin 1.10. pidettäväksi sovittu kokous on siirretty viikkoa aikaisemmaksi)
- 5.11.
- 3.12.

Esitys: Johtokunta toteaa seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 11. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.02.

Eeva-Johanna Eloranta  
Johtokunnan puheenjohtaja

Reetta Niemelä  
Johtokunnan sihteeri