|  |  |
| --- | --- |
| **Anordnare av förskoleundervisning**      | **PLAN FÖR BARNETS LÄRANDE INOM INTENSIFIERAT STÖD** **Sekretessbelagd**Offentlighetslagen 24 § 1 mom. 30 punkten |

1. **BASUPPGIFTER**

|  |  |
| --- | --- |
| **Barnets namn**       | **Födelsedatum**       |
| **Förskoleenhet**      |
| **Vårdnadshavare/laglig företrädare**     **Vårdnadshavarens/vårdnadshavarnas/den lagliga företrädarens kontaktuppgifter**     **Ytterligare kontaktinformation**      |

1. **SAMARBETE OCH ANSVARSFÖRDELNING**

|  |
| --- |
| **Beskrivning av samarbetet med barnet och vårdnadshavaren i anslutning till planen för barnets lärande**      **Ansvarig lärare och lärarens kontaktuppgifter**     **Övriga lärare och sakkunniga som deltagit i arbetet**      |

1. **UNDERVISNINGSARRANGEMANG OCH STÖD SOM BARNET BEHÖVER**

|  |
| --- |
| **MÅL FÖR BARNETS VÄLBEFINNANDE, VÄXANDE OCH LÄRANDE** |
| **Barnets uppfattning om sina mål och intressen**     **Barnets styrkor, inlärningsförutsättningar och specifika behov i anslutning till växande och lärande**     **Barnets mål i anslutning till lärande, arbets- och kommunikationsfärdigheter**      |
| **PEDAGOGISKA LÖSNINGAR****Lösningar som gäller lärmiljöerna**     **Lösningar i anslutning till barnets stöd, såsom flexibel gruppindelning, kompanjonundervisning, undervisningsmetoder, arbetssätt och sätt att kommunicera**     **Specialundervisning på deltid som ges till barnet**     **Mål och åtgärder för handledning av barnet**      |
| **SAMARBETE OCH TJÄNSTER SOM STÖDET FÖRUTSÄTTER****Samarbetet med barnet och vårdnadshavaren, vårdnadshavarens stöd**     **Stöd av elevvården och andra sakkunniga samt ansvarsfördelningen mellan olika aktörer** (Beträffande elevvård antecknas endast om barnet ska hänvisas till individuell elevvård.)     **Tolknings- och biträdestjänster enligt lagen om grundläggande utbildning som förutsätts för att barnet ska kunna delta i förskoleundervisningen, övriga undervisningstjänster, särskilda hjälpmedel samt ansvarsfördelningen mellan de olika aktörerna**      **Barnets eventuella deltagande i annan småbarnspedagogik och en beskrivning av samarbetet med den som ordnar verksamheten**      |

1. **UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING**

|  |
| --- |
|       |

1. **DOKUMENT SOM ANVÄNTS SOM UNDERLAG FÖR PLANEN FÖR BARNETS LÄRANDE**

|  |
| --- |
|  **[ ]  pedagogisk bedömning, upprättad** **[ ]  tidigare plan för barnets lärande, upprättad** **[ ]  habiliteringsplan, upprättad** **[ ]  eventuella utlåtanden** **, givna**  |

1. **PLANEN FÖR BARNETS LÄRANDE HAR UPPRÄTTATS**

|  |  |
| --- | --- |
| **datum**       | **den ansvariga lärarens underskrift**      |

1. **UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING AV PLANEN FÖR BARNETS LÄRANDE**

|  |
| --- |
| **Utvärdering, datum**      |
| **Utvärdering av hur målen i planen för barnets lärande uppnåtts**      |
| **Utvärdering av vilken effekt åtgärderna som fastställs i planen för barnets lärande haft**      |
| **Följande uppföljning och utvärdering**       |
| **Personer som deltagit i uppföljningen och utvärderingen**       |
| **Resultatet av utvärderingen:*** **[ ]  Barnet har inte behov av intensifierat stöd**
* **[ ]  Planen för barnets lärande motsvarar barnets behov av stöd**
* **[ ]  Planen för barnets lärande bör granskas vad gäller**

     * **[ ]  En pedagogisk utredning för särskilt stöd ska upprättas för barnet**

**Planen ska alltid justeras om det sker förändringar i barnets situation, så att den motsvarar behovet av stöd.** |

**REGISTRERING OCH ARKIVERING**

|  |
| --- |
|       |

 **ÖVERGÅNG TILL DEN GRUNDLÄGGANDE UTBILDNINGEN**

|  |
| --- |
| **Övergångssamtal, datum**      **Personer som deltagit i övergångssamtalet**     **Vilka uppgifter överförs**       |