**UTBILDNINGSSTYRELSEN ANSÖKAN OM UTLÅTANDE**

**JAG ANSÖKER OM UTBILDNINGSSTYRELSENS UTLÅTANDE OM EN UTLÄNDSK YRKESEXAMEN PÅ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | finska |  | svenska |
| **UTLÅTANDETS ÄNDAMÅL:** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1**  **Person- och kontakt-uppgifter** | Efternamn (också tidigare) | | |
| Förnamn (också tidigare) | | |
| Födelsedatum | | Personbeteckning |
| Adress | | |
| Postnummer | Postanstalt | |
| Telefonnummer | | E-postadress |
| Kontaktperson i Finland som utlåtandet och fakturan ska sändas till om den sökande inte är bosatt i Finland.  Kontaktpersonens namn, adress och andra kontaktuppgifter. | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.2**  **Sökandens examen/examina** | Examen **1** | | | | |
| Läroanstaltens namn | | Läroanstaltens placeringsland | | |
| Examens namn på ursprungsspråket | | | | |
| Tidpunkt då studierna inleddes | Tidpunkt då studierna slutfördes | | Examensbevisets datum | |
| Examen **2** | | | | |
| Läroanstaltens namn | | Läroanstaltens placeringsland | | |
| Examens namn på ursprungsspråket | | | | |
| Tidpunkt då studierna inleddes | Tidpunkt då studierna slutfördes | | | Examensbevisets datum |

|  |  |
| --- | --- |
| **Avgifter** | Priset på utlåtandet är 274,05 € inklusive mervärdesskatt enligt mervärdesskattelagen. |
|  | Jag ger mitt samtycke till att beslutet skickas till mig elektroniskt: Ja Nej |
| **Underskrift** | Jag intygar att uppgifterna I denna ansökan och dess bilagor är riktiga.  Utbildningsstyrelsen kontrollerar vid behov riktigheten av uppgifterna I ansökan (förvaltningslagen 31 §).  Datum Underskrift eller namnförtydligande |

UTBILDNINGSSTYRELSEN 2020

### ANVISNINGAR OM ANSÖKAN Utbildningsstyrelsens utlåtande om yrkesexamina som avlagts utomlands

Utbildningsstyrelsen ger på ansökan avgiftsbelagda utlåtanden om utländska yrkesexamina. Detta utlåtande kan vara till hjälp när man söker arbete. Utlåtandet är till sin natur ett sakkunnigutlåtande och ger inte tjänstebehörighet eller yrkeskvalifikationer. De som har avlagt en utländsk högskolexamen ansöker om Utbildningsstyrelsens beslut.

I utlåtandet beskrivs läroanstaltens och examens officiella ställning, examens nivå och de yrkeskvalifikationer som examen gett i ursprungslandet. Ytterligare beskrivs studiernas innehåll och omfattning.

Utbildningsstyrelsen kan ge utlåtanden endast om slutförda yrkesexamina som ingår i ursprungslandets officiella examensstruktur. Studiernas innehåll och omfattning beskrivs i den utsträckning som uppgifterna finns i examensbetygen eller i andra dokument som sökanden har lämnat in till Utbildningsstyrelsen, till exempel dokument om läroplaner eller examensfordringar.

**Ansökningsdokument**

Till ansökan fogas kopior av följande dokument:

1. Examensbevis
2. Utredningar om studiernas omfattning och innehåll (t.ex. studieprestationsutdrag)
3. Officiella översättningar av dokumenten i punkterna 1 och 2
4. Dokument som bevisar sökandes identitet; om sökandens namn har ändrats efter avläggandet av examen ska ett intyg över detta lämnas in (t.ex. ett äktenskapsintyg eller ett utdrag ur befolkningsdatasystemet)
5. Om ansökan om ett utlåtande sker på begäran av någon annan myndighet ska denna myndighets begäran lämnas in.

Officiella översättningar: en officiell översättning av ett dokument behövs om det ursprungliga dokumentet har utfärdats på ett annat språk än finska, svenska eller engelska. Översättaren ska ha rätt att vara verksam som auktoriserad translator enligt den lag som i Finland utfärdats om auktoriserade translatorer (1231/2007) från det språk som översätts (t.ex. ryska) till finska eller svenska. Mer information:

www.oph.fi/utbildning\_och\_examina/auktoriserade\_translatorer

Kontakta oss om det inte finns någon auktoriserad translator: erkannande@oph.fi

**Utlåtandets språk**

Utlåtandena om yrkesexamina som avlagts utomlands avfattas på finska eller svenska.

**Pris**

Priset på utlåtandet är 274,05 € inklusive mervärdesskatt enligt mervärdesskattelagen.

Utlåtandet signeras elektroniskt. Om du ger ditt samtycke till att utlåtandet skickas till dig elektroniskt, får du utlåtandet per e-post. I annat fall skickas utlåtandet per post. Fakturan skickas senare per post.

**Kontaktuppgifter**

Skicka ansökan per e-post till kirjaamo@oph.fi

eller per post till

UTBILDNINGSSTYRELSEN/Registraturen

PB 380

00531 HELSINGFORS

**Mer information:**

erkannande@oph.fi

http://www.oph.fi/examenserkannande

Tel. +358(0)29 533 1000